

*Утверждено
приказом ректора
ОАНО «МВШСЭН»
№ 27 от 20.05.2019*

ПО Л О Ж Е Н И Е
о порядке и основаниях предоставления академического отпуска обучающимся
Образовательной автономной некоммерческой организации высшего образования
«Московская высшая школа социальных и экономических наук»

Настоящее положение о порядке и основаниях предоставления академического отпуска обучающимся Образовательной автономной некоммерческой организации высшего образования «Московская высшая школа социальных и экономических наук» (далее – Положение) разработано на основании Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации, Порядка и оснований предоставления академического отпуска обучающимся, утвержденными приказом Минобрнауки России от 13 июня 2013 г. № 455, а также устава образовательной автономной некоммерческой организации высшего образования «Московская высшая школа социальных и экономических наук».

Положение устанавливает порядок предоставления академического отпуска, выхода из академического отпуска, а также основания предоставления академического отпуска обучающимся, обучающимся в Образовательной автономной некоммерческой организации высшего образования «Московская высшая школа социальных и экономических наук» (далее – МВШСЭН) по основным образовательным программам высшего образования.

1. Общие положения

1. Академический отпуск предоставляется обучающимся в связи с невозможностью освоения основной образовательной программы высшего образования в МВШСЭН по медицинским показаниям, семейным и иным обстоятельствам на период времени, не превышающий двух лет.

2. Академический отпуск предоставляется обучающимся неограниченное количество раз.

3. Основанием для принятия решения о предоставлении обучающемуся академического отпуска является его личное заявление о предоставлении отпуска (далее – заявление), а также:

- заключение врачебной комиссии медицинской организации (для предоставления академического отпуска по медицинским показаниям);
- повестка военного комиссариата, содержащая время и место отправки к месту

прохождения военной службы (для предоставления академического отпуска в случае призыва на военную службу);

- документы, подтверждающие основание предоставления академического отпуска (при наличии).

Примерная форма заявления приведена в приложении №1 к настоящему Положению.

4. Решение о предоставлении академического отпуска принимается ректором МВШСЭН или уполномоченным им должностным лицом в десятидневный срок со дня получения от обучающегося заявления и прилагаемых к нему документов (при наличии) и оформляется приказом ректора МВШСЭН или уполномоченного им должностного лица.

4.2. В приказе о предоставлении академического отпуска указываются:

а) причина невозможности освоения образовательной программы (медицинские показания, призыв на военную службу, семейные обстоятельства, иные обстоятельства);

б) период, на который обучающийся планирует находиться в академическом отпуске.

5. Обучающийся в период нахождения его в академическом отпуске освобождается от обязанностей, связанных с освоением им образовательной программы, и не допускается к образовательному процессу до завершения академического отпуска. При обучении по договору об образовании за счет средств физического и (или) юридического лица, во время академического отпуска плата за обучение не взимается.

6. Академический отпуск завершается по окончании периода времени, на который он был предоставлен, либо до окончания указанного периода на основании заявления обучающегося о выходе из академического отпуска до окончания периода времени, на который он был предоставлен (примерная форма указанного заявления приведена в приложении №2 к настоящему Положению).

6.1. Обучающийся допускается к обучению по завершении академического отпуска на основании приказа ректора МВШСЭН или уполномоченного им должностного лица.

6.2. Приказ о допуске к обучению по завершению академического отпуска по медицинским показаниям издается при наличии одного из следующих условий:

а) завершения срока невозможности освоения образовательной программы, указанного в заключении врачебной комиссии медицинской организации;

б) предоставления обучающимся заключения врачебной комиссии медицинской организации о возможности дальнейшего освоения образовательной программы.

6.3. После допуска к обучению по завершении академического отпуска обучающийся несет все обязанности, связанные с освоением им образовательной программы, в том числе посещение учебных занятий, предусмотренных учебным планом. В случае если в течение 30 календарных дней по завершении академического отпуска обучающийся не приступил к освоению образовательной

программы, в том числе не посещает учебные занятия, предусмотренные учебным планом, то к нему может быть применено отчисление как мера дисциплинарного взыскания в порядке, установленном локальными нормативными актами.

Обучающимся, находящимся в академическом отпуске по медицинским показаниям, назначаются и выплачиваются ежемесячные компенсационные выплаты в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 3 ноября 1994 г. N 1206 "Об утверждении порядка назначения и выплаты ежемесячных компенсационных выплат отдельным категориям граждан".

Для назначения ежемесячных компенсационных выплат обучающийся подает заявление (примерная форма заявления приведена в приложении №3 к настоящему Положению).

7. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время академического отпуска.

от обучающегося ___ курса, учебной группы ___

_____ формы обучения

По направлению подготовки (специальности)

(ФИО обучающегося)

ЗАЯВЛЕНИЕ
о предоставлении академического отпуска

Прошу предоставить мне академический отпуск с «__» _____ 20__ г. по
«__» _____ 201__ г. в связи с невозможностью освоения образовательной программы по
причине _____

(указывается причина невозможности освоения образовательной программы)

С Положением о порядке и основаниях предоставлении академического отпуска
обучающимся Образовательной автономной некоммерческой организации высшего образования
«Московская высшая школа социальных и экономических наук» ознакомлен _____

(подпись)

Прилагаемые документы:

1. _____
2. _____

«__» _____ 201__ г.

_____/_____
(подпись обучающегося) / (ФИО обучающегося)

Приложение №2
Ректору ОАНО «МВШСЭН»

от обучающегося ___ курса, учебной группы ___
_____ формы обучения
по направлению подготовки (специальности)

(ФИО обучающегося)

ЗАЯВЛЕНИЕ
о выходе из академического отпуска до окончания периода времени,
на который он был предоставлен

Прошу считать меня вышедшим из академического отпуска с «___» _____ 20__ года
и допустить к обучению.

Академический отпуск был в период с «___» _____ 20__ года по «___» _____ 20__
года.

Заключение врачебной комиссии медицинской организации о возможности продолжения
обучения от «___» _____ 20__ г. № _____ прилагаю (указывается при завершении
академического отпуска по медицинским показаниям).

(подпись)

«___» _____ 20__ г.

_____/_____
(подпись обучающегося) / (ФИО обучающегося)

Приложение №3
Ректору ОАНО «МВШСЭН»

от обучающегося ___ курса, учебной группы ___

_____ формы обучения

по направлению подготовки (специальности)

(ФИО обучающегося)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о назначении ежемесячных компенсационных выплат

Прошу назначить мне ежемесячные компенсационные выплаты в связи с нахождением в академическом отпуске по медицинским показаниям в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

« ___ » _____ 20__ г.

_____/_____
(подпись обучающегося) / (ФИО обучающегося)