

**Образовательная автономная некоммерческая организация высшего образования  
«МОСКОВСКАЯ ВЫСШАЯ ШКОЛА СОЦИАЛЬНЫХ  
И ЭКОНОМИЧЕСКИХ НАУК»**

---

Факультет Управления социокультурными проектами

УТВЕРЖДЕНО

Ректор ОАНО «МВШСЭН»

Электронная подпись

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

«Управление проектами»

---

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ  
реализуемой без применения электронного (онлайн) курса**

Б1.О.01 «Методология проектирования»

---

Магистратура

*(уровень образования)*

---

38.04.02 Менеджмент

*(код, наименование направления подготовки/специальности)*

---

Очная форма обучения

*(форма (формы) обучения)*

---

Год набора – 2022 г.

Москва, 2021 г.

Автор-составитель:

Научный руководитель факультета  
Управления социокультурными проектами

Калачикова Е.А.

Заведующий кафедрой  
менеджмента и культурной  
политики

Доктор экономических  
наук, кандидат  
исторических наук,  
профессор

Бессолицын А.А.

Рабочая программа дисциплины Б1.О.01 «Методология проектирования» рассмотрена и одобрена на заседании кафедры менеджмента и культурной политики; протокол № 2 от 15.02 2021 г.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы
3. Содержание и структура дисциплины
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине
5. Методические материалы для освоения дисциплины
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"
  - 6.1. Основная литература
  - 6.2. Дополнительная литература
  - 6.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация
  - 6.4. Интернет-ресурсы
  - 6.5. Иные источники
7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

## 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина Б1.О.01 «Методология проектирования» обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Индикатор достижения компетенции
УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	ИУК-2.1 Разрабатывает обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия
ОПК-2	Способен применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач	ИОПК-2.1 Проектирует организационно-управленческую структуру с учётом сложности и динамичности среды
ОПК-5	Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в менеджменте и смежных областях, выполнять научно-исследовательские проекты	ИОПК-5.1 Производит оценку последствий организационно-управленческих решений

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Код компонента компетенции	Результаты обучения
ИУК-2.1	на уровне знаний: знать основные подходы к проектированию организационных изменений
	на уровне умений: уметь разрабатывать программы осуществления организационных изменений и оценивать их эффективность
	на уровне навыков: владеть навыками оценки эффективности организационных изменений
ИОПК-2.1	на уровне знаний: знать методы моделирования бизнес-процессов
	на уровне умений: уметь моделировать бизнес-процессы в различных инструментальных средах
	на уровне навыков: владеть навыками проведения анализа бизнес-процессов: стоимостной анализ функций, временной анализ функций, динамическое имитационное моделирование
ИОПК-5.1	на уровне знаний: знать причины сопротивления изменениям и методы его преодоления
	на уровне умений: уметь выявлять, анализировать и преодолевать сопротивление изменениям
	на уровне навыков: владеть навыками преодоления сопротивления изменениям

## 2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина Б1.О.01 «Методология проектирования» является базовой дисциплиной и относится к обязательной части учебного плана Б1 программы подготовки по направлению 38.04.02 Менеджмент (уровень магистратуры), профиль «Управление проектами». Дисциплина изучается на 1 курсе, в 1 семестре в соответствии с учебным планом.

Общий объем дисциплины: 6 З.Е. (216 ак.ч., 162 астр.ч.);

Количество академических и соответствующих им астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем: 28 ак.ч. (21 астр.ч.); на самостоятельную работу обучающихся: 152 ак.ч. (114 астр.ч.).

Дисциплина связана со следующими дисциплинами: «Культурная инициатива: основы предпринимательства в культуре», «Управление организацией», «Научно-исследовательская работа», «Практика по профилю профессиональной деятельности», «Преддипломная практика».

Дисциплина реализуется с частичным применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (далее – ДОТ).

### 3. Содержание и структура дисциплины

#### Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины (модуля), час.					Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации	
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					СР
			Л/ДОТ	ЛР/ДОТ	ПЗ/ДОТ	КСР		
Тема 1	Цель и стратегия проекта	26			4		22	УО
Тема 2	Планирование проекта	26			4		22	УО
Тема 3	Управление стоимостью проекта	24			4		20	УО
Тема 4	Контроль проекта	26			4		22	УО
Тема 5	Управление ресурсами проекта	26			4		22	УО
Тема 6	Управление командой проекта	26			4		22	УО
Тема 7	Управление рисками проекта	26			4		22	УО
Промежуточная аттестация		36						Э
Всего:		216/6			28		152	

Используемые сокращения:

Л – занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях, обучающимся);

ЛР – лабораторные работы (вид занятий семинарского типа);

ПЗ – практические занятия (виды занятия семинарского типа за исключением лабораторных работ);

КСР – индивидуальная работа обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации);

ДОТ – занятия, проводимые с применением дистанционных образовательных технологий, в том числе с применением виртуальных аналогов профессиональной деятельности.

СР – самостоятельная работа, осуществляемая без участия педагогических работников организации и (или) лиц, привлекаемых организацией к реализации образовательных программ на иных условиях;

УО - устный опрос;

Э – экзамен.

#### Содержание дисциплины

**Тема 1.** Цель и стратегия проекта.

Миссия, видение и стратегия проекта. Результаты проекта. Управляемые параметры проекта. Проектный анализ. Оценка жизнеспособности и финансовой реализуемости проекта. Структура бизнес-плана проекта. Особенности составления бизнес-плана для разных типов инвестиционных проектов. Проблема привлечения инвестиций и выполнения обязательств по проекту.

#### **Тема 2. Планирование проекта.**

Процессы и уровни планирования. Сетевые графики. Технология временных графиков. Сетевые технологии - общая характеристика. Технология CPM. Сущность технологии и ее основные положения. Схема применения технологии CPM. Диаграмма Ганта. Основные положения, область применимости. Методика PERT. Область применения, основные характеристики. Типичные ошибки планирования и их последствия.

#### **Тема 3. Управление стоимостью проекта.**

Основные понятия управления стоимостью. Структура затрат проекта. Методы оценки затрат. Понятие бюджета проекта. Структура бюджета. Основы бюджетирования. Риски затрат. Сметные резервы. Контроль затрат проекта. Правила оценки прогресса. Виды и методы затрат проекта. Метод «освоенного объема». Прогнозирование затрат. Влияние выбора маркетинговой стратегии на стоимость проекта.

#### **Тема 4. Контроль проекта.**

Цель и содержание контроля проекта. Методы контроля проекта. Измерение прогресса и анализ результатов. Управление изменениями. Оценка достижения результатов проекта. Сдача и приемка проекта. Закрытие договоров. Выход из проекта.

#### **Тема 5. Управление ресурсами проекта.**

Ресурсы проекта. Процессы управления ресурсами. Управление закупками ресурсов. Использование метода весовых коэффициентов при выборе поставщика. Управление поставками. Управление запасами. Логистика в управлении проектами.

#### **Тема 6. Управление командой проекта.**

Команда проекта. Требования к членам команды проекта. Методы формирования команды проекта. Структуры команды проекта. Стили руководства командой проекта. Делегирование ответственности и полномочий членам команды проекта. Оценка членов команды проекта. Разрешение конфликтов в команде проекта. Мотивация команды проекта. Обмен информацией в команде проекта.

#### **Тема 7. Управление рисками проекта.**

Место управления рисками в общей структуре управления проектами. Понятие риска, основные виды рисков проекта. Процессы управления рисками. Процесс планирования управления рисками. Понятие плана управления рисками. Процесс идентификации рисков. Качественная оценка риска с помощью экспертных оценок рисков. Ранжирование и оценка рисков в зависимости от вероятности наступления риска и серьезности рисковых последствий. Численное выражение отдельных рисков. Методы снижения рисков. Выбор методов снижения рисков. Средства контроля эффективности снижения рисков. Мониторинг.

### **4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине**

В ходе реализации дисциплины Б1.О.01 «Методология проектирования» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Тема занятия	Методы текущего контроля успеваемости
--------------	---------------------------------------

Тема 1	Цель и стратегия проекта	Устный опрос
Тема 2	Планирование проекта	Устный опрос
Тема 3	Управление стоимостью проекта	Устный опрос
Тема 4	Контроль проекта	Устный опрос
Тема 5	Управление ресурсами проекта	Устный опрос
Тема 6	Управление командой проекта	Устный опрос
Тема 7	Управление рисками проекта	Устный опрос

### Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

Кроме работы с литературой (см. пункт 6.1) рекомендуется при изучении каждой темы работать с одним или двумя (но не больше) источниками, которые могут быть как текстами-выдержками из учебников, монографий и статей, так и публицистическими или любыми иными источниками, которые в этом случае выступают не источником знаний, а объектом приложения аналитических усилий. Подбор источников рекомендуется делать на основе интересов обучающихся в группе.

Подготовка к практическим занятиям по дисциплине основывается на аналитической работе с текстом источника по теме пройденного занятия и включает подготовку к обсуждению избранного текста по каждой из тем в структуре дисциплины.

Для подготовки к практическим занятиям обучающийся использует список основной/дополнительной литературы и информационные ресурсы.

### Промежуточная аттестация

Формой промежуточной аттестации является Экзамен, который проводится в формате кейс-стади.

### Оценочные материалы промежуточной аттестации

Код компетенции	Наименование компетенции	Индикатор оценивания	Критерий оценивания
УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	ИУК-2.1	Высокий уровень (Отлично/ Зачтено): 1) Знает основные подходы к проектированию организационных изменений; 2) Умеет разрабатывать программы осуществления организационных изменений и оценивать их эффективность; 3) Владеет навыками оценки эффективности организационных изменений
ОПК-2	Способен применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач	ИОПК-2.1	Высокий уровень (Отлично/ Зачтено): 1) Знает методы моделирования бизнес-процессов; 2) Умеет моделировать бизнес-процессы в различных инструментальных средах; 3) Владеет навыками проведения анализа бизнес-процессов: стоимостной анализ функций, временной анализ функций, динамическое имитационное моделирование
ОПК-5	Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в менеджменте и смежных областях, выполнять научно-исследовательские проекты	ИОПК-5.1	Высокий уровень (Отлично/ Зачтено): 1) Знает причины сопротивления изменениям и методы его преодоления; 2) Умеет выявлять, анализировать и преодолевать сопротивление изменениям; 3) Владеет навыками преодоления сопротивления изменениям

## Типовые оценочные материалы промежуточной аттестации

Тема кейс-стади, по которой обучающийся готовит итоговую работу по дисциплине, обучающийся выбирает из списка примерных тем или формулирует самостоятельно, предварительно согласовав с преподавателем.

### Примерные темы кейс-стади

1. Примерный состав команды и требования к менеджерам проекта.
2. Проектное финансирование.
3. Оценка стоимости проекта.
4. Методы контроля стоимости проекта.
5. Методы управления проектами.
6. Методы формирования команды проекта.
7. Мониторинг работ по проекту.
8. Мотивация и стимулирование персонала команды проекта.
9. Жизненный цикл и фазы проекта.
10. Особенности деятельности менеджера проекта на каждом этапе жизненного цикла проекта.
11. Модели жизненных циклов проекта.
12. Работы и ресурсы проекта.
13. Содержание и назначение сетевого плана.
14. Содержание и назначение финансового плана проекта.
15. Критерии качества управления проектами.

### Шкала оценивания

Отлично/ Зачтено – 5 (70-100 баллов);

Хорошо/ Зачтено – 4 (60-69 баллов);

Удовлетворительно/ Зачтено – 3 (50-59 баллов);

Неудовлетворительно/ Не зачтено – 2 (0-49 баллов).

Преподавателям предлагается оценить итоги промежуточной аттестации по 5 критериям выставляя за каждый критерий до 20 баллов:

Показатели оценивания	Критерии оценивания	Оценка (баллы)
1. показывает незаурядные способности обучающегося к критическому мышлению, анализу фактов и проблем; 2. демонстрирует креативные способности обучающегося, знание широкого круга классической и современной научной литературы; 3. отличается новизной и полностью соответствует заявленной теме; 4. доказывает навык обучающегося ставить исключительно ясные и уместные цели исследования, объединять детали в системное целое; 5. демонстрирует исключительно ясную логику и хорошее творческое мышление обучающегося, содержит убедительную аргументацию. 6. включает аргументированное заключение с ясным изложением ключевых выводов исследования и изложением решения поставленной в исследовании научной проблемы; 7. не содержит стилистических погрешностей.	Высокий уровень освоения компетенций	Зачтено/ Отлично (70-100 баллов)
1. показывает способность обучающегося к критическому мышлению, новизну понимания предмета; 2. демонстрирует знание классической и современной научной литературы; 3. соответствует заявленной теме;	Средний уровень освоения компетенций	Зачтено/ Хорошо (60-69 баллов)



4. содержит постановку уместных целей исследования; 5. отличается последовательностью изложения и умением объединять детали в целое; 6. включает аргументированное заключение с перечислением основных выводов исследования; 7. содержит незначительные стилистические погрешности.		
1. показывает удовлетворительное понимание уместных проблем и контекстов, 2. демонстрирует умение обучающегося подбирать адекватную для целей исследования научную литературу; 3. соответствует заявленной теме; 4. доказывает способность обучающегося ставить ясные и достижимые цели исследования; 5. демонстрирует попытку последовательного изложения и объединения деталей в целое; 6. содержит не вполне успешную попытку написать аргументированное заключение; 7. содержит значительные стилистические погрешности.	Низкий уровень освоения компетенций	Зачтено/ Удовлетворительно (50-59 баллов)
1. показывает неадекватное понимание обучающимся фактов и проблем; 2. демонстрирует наличие у обучающегося некоторого знания классической и современной научной литературы; 3. не полностью соответствует заявленной теме; 4. включает достижимые, но ограниченные цели исследования; 5. демонстрирует отсутствие умения обучающегося выдерживать структуру аргументации; 6. не всегда имеет уместное заключение. 7. содержит большие стилистические погрешности, мешающие восприятию текста	Компетенции не освоены	Незачтено/ Неудовлетворительно (0-49 баллов)

## 5. Методические материалы по освоению дисциплины

### Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа обучающихся в рамках дисциплины направлена на закрепление знаний, а также формирование умений и навыков без непосредственного участия преподавателя. Самостоятельная работа обучающихся способствует развитию самостоятельности, ответственности и организованности, творческого подхода к решению проблем учебного и профессионального уровня.

Самостоятельная работа может быть организована как индивидуальным обучающимся, так и группой обучающихся в зависимости от целей и задач работы, а также способа проведения текущей и промежуточной аттестации.

Среди видов самостоятельной работы обучающихся выделяются следующие:

#### Подготовка к лекционному занятию

Формирование и усвоение содержания конспекта лекций, анализ материала предыдущих тем (разделов) дисциплины. Для подготовки к лекционному занятию обучающийся использует источники из списка основной литературы.

Подготовка к лекционному занятию предполагает следующие этапы работы обучающегося:

- 1) Обучающийся предварительно знакомится с соответствующим разделом обязательной литературы;
- 2) Готовит конспект лекций;

3) Изучает конспект и насыщает его ссылками на литературу из списка семинарских занятий.

### **Подготовка к практическому занятию**

Для подготовки к семинарским и иным видам практических занятий обучающийся использует список основной/дополнительной литературы и информационные ресурсы.

Подготовка к практическому занятию предполагает следующие этапы работы обучающегося:

- 1) Изучение указанной литературы;
- 2) Изучение культурной практики по теме семинара с использованием рекомендованных информационных ресурсов;
- 3) Детальная проработка материалов по итогам семинара.

### **Методические рекомендации по написанию кейс-стади**

В рамках освоения дисциплины промежуточная аттестация проводится в форме письменной работы – кейс-стади. Кейс (англ. Case Study – исследование, анализ случая) – описание практической ситуации; пример, представляющий собой единый информационный комплекс, позволяющий понять ситуацию в совокупности и предлагающий описание реальных экономических, политических, социокультурных и бизнес-ситуаций, имеющих место в регионе. Кейс должен быть написан интересным, доступным языком, содержать дополнительные и иллюстративные материалы. В процессе выбора темы и постановки проблемы студентам рекомендуется консультироваться с преподавателем.

#### **Рекомендованная структура кейс-стади:**

1. Введение.  
Название кейса. Информация об авторах кейса. Краткая историческая информация, уместная к помещению в раздел введения.
2. Постановка проблемы  
Описание реально существующей ситуации, на основе которой разработан кейс, а также информация, позволяющая понять условия (политические, социокультурные, экономические) в регионе, в которых развивается предлагаемая ситуация.
3. Описание кейса  
Краткое описание проделанной работы, в том числе:
  - экономические показатели (в т.ч. источники финансирования, по возможности определить доли в общем объеме финансирования);
  - социальные показатели (количество занятых сотрудников – исполнителей (по возможности определить штатных/внештатных сотрудников, добровольцев), на какую аудиторию рассчитан проект?)
  - анализ слабых и сильных сторон проекта (SWOT анализ);
  - маркетинговая информация;
  - предполагаемые или полученные результаты;
  - основные трудности в реализации проекта;
4. Заключение (выводы, которые автор может сделать на основании проведенного анализа источников)
5. Приложения (фотографии, видео и аудио материалы (или ссылки на них), схемы, диаграммы, таблицы)

#### **6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет**

## 6.1 Основная литература

1. Андреева Л.О. Методические указания для проведения практических занятий по дисциплине «Проектный менеджмент» для студентов, обучающихся по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» [Электронный ресурс] – ММА, Москва, 2020 – ЭБС ММА

2. Андреева Л.О. Методические указания для самостоятельной работы по дисциплине «Проектный менеджмент» для студентов, обучающихся по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» [Электронный ресурс] – ММА, Москва, 2020 – ЭБС ММА

3. Никитаева, А.Ю. Проектный менеджмент: учебное пособие / А.Ю. Никитаева; Министерство науки и высшего образования Российской Федерации, Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Южный федеральный университет». – Ростов-на-Дону; Таганрог: Издательство Южного федерального университета, 2018. – 189 с.: ил. – Библиогр.: с. 169-170. – ISBN 978-5-9275-2640-6. [Электронный ресурс]. URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=499893>

4. Сурова, Н.Ю. Проектный менеджмент в социальной сфере и дизайн-мышление: учебное пособие / Н.Ю. Сурова. – Москва: Юнити, 2015. – 415 с.: табл., схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=446441> (дата обращения: 11.02.2021). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-238-02738-8. – Текст: электронный.

5. Руководство к своду знаний по управлению проектами (Руководства PMBOK®): пер. с англ.: [16+] / – 5-е изд. – Москва: Олимп-Бизнес, 2018. – 613 с.: табл., схем. – ISBN 978-5-9693-0286-0. [Электронный ресурс]. URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=494449>

## 6.2 Дополнительная литература

1. Левушкина, С.В. Основы проектного менеджмента: учебное пособие для вузов / С.В. Левушкина. – Ставрополь: Ставропольский государственный аграрный университет, 2017. – 190 с.: ил. – Библиогр. в кн. [Электронный ресурс]. URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=484908>

2. Рыбалова, Е.А. Управление проектами: учебное пособие / Е.А. Рыбалова; Министерство образования и науки Российской Федерации, Томский Государственный Университет Систем Управления и Радиоэлектроники (ТУСУР), Факультет дистанционного обучения. – Томск: Факультет дистанционного обучения ТУСУРа, 2015. – 206 с.: схем., табл., ил. – Библиогр.: с. 175-177. [Электронный ресурс]. URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=480900>

3. <https://elibrary.ru/item.asp?id=28954752> РАЗРАБОТКА КОНЦЕПЦИИ "10П" В КОНТЕКСТЕ ПРОЕКТНОГО МЕНЕДЖМЕНТА

## 6.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация

1. Не используются.

## 6.4. Интернет-ресурсы

1. Не используются.

## 6.5. Иные источники

1. Не используются.

## **7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы**

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; укомплектована специализированной мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации; укомплектована специализированной мебелью, и техническими средствами обучения, обеспечивающими реализацию проектируемых результатов обучения.

Помещение для самостоятельной работы обучающихся оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду.

Для обеспечения преподавания дисциплины требуется помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

### **Информационные справочные системы и ресурсы**

1. ЭБС «IPRbooks» <http://www.iprbookshop.ru/>
2. ЭБС «Университетская библиотека онлайн»  
[https://biblioclub.ru/index.php?page=main\\_ub\\_red](https://biblioclub.ru/index.php?page=main_ub_red)
3. Lexis Nexis Academic (Lexis Uni) <https://lexisnexis.com/>
4. ЭБС «Мобильная библиотека ЛитРес» <http://biblio.litres.ru/>
5. ЭБС «Юрайт» <https://biblio-online.ru/>
6. Информационная справочная система Консультант Плюс  
<http://www.consultant.ru/>
7. Информационная справочная система Гарант <http://www.garant.ru/>
8. Профессиональная база данных Scopus <https://www.scopus.com/>
9. Профессиональная база данных Web of Science (WoS) <https://webofknowledge.com/>
10. Интерфакс СПАРК. Экономическая статистика по регионам <http://www.spark-interfax.ru/ru/statistics>
11. База данных исследований Московского института социально-культурных программ <http://miscp.ru/>
12. Мировые практики Smart City: открытая база знаний <https://ict.moscow/projects/smart-cities/>
13. Атлас культурных ресурсов и учреждений культуры Российской Федерации <https://www.culture.ru/atlas/russia>
14. База статистических данных сферы культуры европейских стран  
<https://www.culturalpolicies.net/web/compendium.php>

### **Технические и программные средства обучения**

Для обеспечения преподавания дисциплины используется набор демонстрационного оборудования:

1. Ноутбук (Windows 8.1 или 10) с программным обеспечением LibreOffice и (или) моноблок (Win 8.1) с программным обеспечением Office Standart;
2. Проектор.