

**Образовательная автономная некоммерческая организация высшего  
образования «МОСКОВСКАЯ ВЫСШАЯ ШКОЛА СОЦИАЛЬНЫХ И  
ЭКОНОМИЧЕСКИХ НАУК»**

---

**Факультет гуманитарных наук**

УТВЕРЖДЕНА  
Ученым советом ОАНО  
«МВШСЭН»  
(в составе ОП)  
Протокол № 61 от  
16.06.2020

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

Б1. В.ДВ.07.19 «Practical English course for music and art students»  
(индекс и наименование дисциплины)

направление подготовки  
50.03.01 Искусства и гуманитарные науки

Направленность (профиль) "Предпринимательство в образовании"  
Бакалавр  
(квалификация)

Очная  
(форма обучения)

Год набора – 2021

Москва, 2020 г.

**Авторы–составители:**

PhD доктор философии Долганова О.В.

К.филос.н., доцент, зав. кафедрой междисциплинарных образовательных программ  
Березина Е.М..

Рабочая программа дисциплины утверждена в составе ОП ВО "Предпринимательство в образовании» на заседании ученого совета ОАНО "МВШСЭН", протокол от 16 июня 2020 г. № 61

Рабочая программа актуализирована в составе ОП ВО "Предпринимательство в образовании", утверждена на заседании ученого совета ОАНО "МВШСЭН", протокол от 23 сентября 2021 г. № 72

Рабочая программа актуализирована в составе ОП ВО "Предпринимательство в образовании", утверждена на заседании ученого совета ОАНО "МВШСЭН", протокол от 14 июня 2022 г. № 79

## СОДЕРЖАНИЕ

|   |    |
|---|----|
| 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы.....  | 4  |
| 2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы.....  | 6  |
| 3.Содержание и структура дисциплины.....  | 7  |
| 4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине.....  | 8  |
| 5.Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины .....  | 16 |
| 6.Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" .....                                       | 18 |
| 6.1. Основная литература.....   | 18 |
| 6.2. Дополнительная литература .....  | 18 |
| 6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.....  | 19 |
| 6.4. Нормативные правовые документы.....  | 19 |
| 6.5. Интернет-ресурсы.....  | 19 |
| 6.6. Иные источники.....  | 20 |
| 7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы ..... | 20 |

# **1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы**

Дисциплина Б1.В.ДВ.07.20 «Practical English course for music and art students»  
обеспечивает овладение следующими компетенциями:

| Код компетенции | Наименование компетенции   | Индикаторы достижения компетенции |  |
|-----------------|--|-----------------------------------|--|
| ПК -1           | Способен сознательно формировать индивидуальную образовательную траекторию с учетом личностного и профессионального развития   | ПК -1.1                           | Формулирует цели и проектирует стратегии профессионального и личностного роста   |
| ПК -2           | Способен применять современный понятийно-категориальный аппарат и методический инструментарий социальных и гуманитарных наук при проведении исследований в соответствии с профильной направленностью образовательной программы, а также в междисциплинарных областях | ПК -2.1                           | Проводит под научным руководством локальные исследования на основе существующих методик в конкретной области с формулировкой аргументированных умозаключений и выводов и представляет материалы исследований в разных форматах |

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

| Код компетенции | Индикаторы достижения компетенции | Результаты обучения  |
|-----------------|-----------------------------------|--|
| ПК -1           | ПК -1.1                           | <p><b>на уровне знаний:</b> знать методы последовательного и правильного получения информации.</p> <p><b>на уровне умений:</b> уметь формулировать и ставить задачи для решения поставленной цели</p> <p><b>на уровне навыков:</b> владеть навыками обобщения, систематизации и анализа полученной информации в предметной области</p> |
| ПК -2           | ПК -2.1                           | <p><b>на уровне знаний:</b> знать интонационную структуру, особенности морфологии и синтаксиса, структуру лексикона языка и стилистические особенности оформления устной и письменной английского языка.</p>   |

|  |  |   |
|--|--|---|
|  |  | <p><b>на уровне умений:</b> уметь работать с научной литературой (чтение, понимание, интерпретация); применять изученный лексический и грамматический материал в межличностном и межкультурном общении; правильно использовать знания, касающиеся культурных отличий межличностного общения.</p> <p><b>на уровне навыков:</b> говорения (монологической и диалогической речи), чтения, письма и аудирования; перевода текстов с английского языка и обратного перевода; профессионально-ориентированной коммуникации.</p> |
|--|--|---|

## 2. Место и объем дисциплины в структуре образовательной программы

В соответствии с учебным планом дисциплина Б1.В.ДВ.07.19 «Practical English course for music and art students» входит в состав дисциплин вариативной части блока Б1 и изучается в 5 семестре.

Содержание дисциплины является основой для прохождения практики: Б2.О.03(Пд) Преддипломная практика.

### Объем дисциплины

| Вид учебных занятий<br>и самостоятельная работа              |       | Объем дисциплины,<br>час. |                 |
|--|-------|---------------------------|-----------------|
|  |       | Всего                     | Семестр         |
|  |       |                           | 7               |
| Очная форма обучения   |       |                           |                 |
| Контактная работа обучающихся с преподавателем, в том числе: |       | 56                        | 56              |
| лекционного типа (Л)   |       |                           |                 |
| лабораторные работы (практикумы) (ЛР)                        |       |                           |                 |
| практического (семинарского) типа (ПЗ)                       |       | 56                        | 56              |
| Самостоятельная работа обучающихся (СР)                      |       | 160                       | 160             |
| Промежуточная аттестация                                     | форма | Зачет с оценкой           | Зачет с оценкой |
|  | час.  |                           |                 |
| Общая трудоемкость (час. / з.е.)                             |       | 216/ 6                    | 216/ 6          |

Данная дисциплина реализуется с применением дистанционных образовательных технологий (ДОТ). Распределение видов учебной работы, форматов текущего контроля представлены в таблице:

| Вид учебной работы       | Формат проведения          |
|--------------------------|----------------------------|
| Практические занятия     | Частично с применением ДОТ |
| Самостоятельная работа   | Частично с применением ДОТ |
| Промежуточная аттестация | Частично с применением ДОТ |

| Формы текущего контроля            | Формат проведения  |
|------------------------------------|--|
| Ролевая игра, задания на говорение | Частично с применением ДОТ. Возможно использование системы дистанционного обучения (СДО) |

Доступ к системе дистанционных образовательных осуществляется каждым обучающимся самостоятельно с любого устройства на портале <https://distanty.ru>. Пароль и логин к личному кабинету / профилю предоставляется студенту в деканате. Все формы текущего контроля, проводимые в системе дистанционного обучения, оцениваются в системе дистанционного обучения. Доступ к методическим материалам предоставляется в течение всего семестра. Доступ к каждому виду работ и количество попыток на выполнение задания предоставляется на ограниченное время согласно регламенту дисциплины, опубликованному в СДО. Преподаватель оценивает выполненные обучающимся работы после окончания срока выполнения.

### 3.Содержание и структура дисциплины

#### Структура дисциплины

##### Очная форма обучения

| №<br>п/п             | Наименование тем                                      | Объем дисциплины, час. |   |        |        |    | Форма текущего<br>контроля<br>успеваемости,<br>промежуточной<br>аттестации |
|----------------------|---|------------------------|---|--------|--------|----|--|
|                      |   | Всего                  | Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий |        |        | СР |  |
|                      |   |                        | Л/ДОТ   | ЛР/ДОТ | ПЗ/ДОТ |    |  |
| Очная форма обучения |   |                        |   |        |        |    |  |
| Блок 1               | Тема 1. Таланты. Talented                             | 20                     |   |        | 4      | 16 | РИ, Г  |
|                      | Тема 2 Недоразумения. Misunderstandings               | 20                     |   |        | 4      | 16 | РИ, Г  |
| Блок 2               | Тема 3. Учащиеся и учителя. Learners and teachers     | 14                     |   |        | 4      | 10 | РИ, Г  |
|                      | Тема 4 Достопримечательности. Local knowledge         | 14                     |   |        | 4      | 10 | РИ, Г  |
| Блок 3               | Тема 5 Имиджи. Images                                 | 14                     |   |        | 4      | 10 | РИ, Г  |
|                      | Тема 6. Виртуальные миры. Virtual worlds              | 14                     |   |        | 4      | 10 | РИ, Г  |
|                      | Тема 7. Вдохновение. Inspiration.                     | 14                     |   |        | 4      | 10 | РИ, Г  |
|                      | Тема 8. Важные события в прошлом. Critical incidents. | 12                     |   |        | 4      | 8  | РИ, Г  |
| Блок 4               | Тема 9. Как это сделано. How it's done                | 14                     |   |        | 4      | 10 | РИ, Г  |
|                      | Тема 10. Открытия. Discovery                          | 20                     |   |        | 4      | 16 | РИ, Г  |
|                      | Тема 11. Интервью. Questions, questions               | 20                     |   |        | 6      | 14 | РИ, Г  |
| Блок 5               | Тема 12. Альтернативы. Alternatives                   | 40                     |   |        | 10     | 30 | РИ, Г  |

|                          |              |  |  |           |            |                 |
|--------------------------|--------------|--|--|-----------|------------|-----------------|
| Промежуточная аттестация |              |  |  |           | 4          | Зачет с оценкой |
| <b>Всего:</b>            | <b>216/6</b> |  |  | <b>56</b> | <b>160</b> |                 |

Примечание:

\*В данной РПД описано содержание практического курса в СДО

\* формы текущего контроля успеваемости: ролевая игра (РИ), задания на говорение (Г)

### Содержание дисциплины

#### Тема 1 Unit 1. Таланты. Talented.

Talk about people's success, skills, occupation, interests, and abilities.

#### Тема 2. Unit 2. Недоразумения. Misunderstandings

Describe events in detail, things going wrong, service, a story from your country.

#### Тема 3. Unit 3. Ученики и учителя. Learners and teachers

Giving views about different options, talk about education and training, describe habits, important mentors in your life.

#### Тема 4. Местные достопримечательности. Local Knowledge.

Describing landmarks, important people of your country,

#### Тема 5. Образы. Images

Describing images, design. Choosing something for a room, participating in decision making discussion.

#### Тема 6. Виртуальные миры. Virtual worlds.

Talking about crime and justice, justifying your point of view, talking about media and internet, suggesting changes

#### Тема 7. Unit 7. Вдохновение. Inspiration

Dealing with problems, describing a scene, participating in problem solving discussion.

#### Тема 8. Unit 8. Важные события в прошлом. Critical incidents.

Describing strong feelings, deductions about the past, consequences of past actions.

#### Тема 9. Unit 9. Как это сделано. How it's done.

Explain how something is made, roles and responsibilities, work of a team, giving a presentation.

#### Тема 10. Открытия. Discovery.

Talking about important issues, priorities, dedicated people, achievements, summarizing information.

Тема 11 Вопросы, вопросы. Questions, questions. Describing skills, carrying out an interview, giving statistics.

#### Тема 12. Альтернативы. Alternatives.

Talking about health treatments, expressing feelings, skepticism, persuading somebody of your point of view, making recommendations.

### 4.Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

#### 4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

##### 4.1.1. В ходе реализации дисциплины используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

При проведении занятий лекционного типа:

-лекционные занятия не предусмотрены

При проведении занятий практического типа:

- ролевая игра, задания на говорение
- При проведении самостоятельной работы:
- вопросы для самостоятельного изучения;
  - подготовке к практическим занятиям;
  - подготовке к промежуточному контролю;
  - подготовке к текущему контролю успеваемости

**4.1.2. Промежуточная аттестация проводится в форме зачета с оценкой с применением ДОТ в системе СДО**

**4.2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся.**

**Пример:**

**Ролевая игра**

Раздел 1. Студенты выбирают кандидатуры для работы в газете «Семья и школа». Работают в команде. Высказывают свои мнения по поводу двух кандидатов: бывшего учителя и профессионального журналиста. Преподаватель распределяет роли. **ROLE PLAY S i t u a t i o n :** There is a vacancy to be filled. The newspaper needs a new correspondent to report for the paper in the “Family and School” feature. You are members of the Editorial Board with conclusions to make about some particular applicants. The list of applicants has been rather long. After a heated discussion, only two apparently eligible people remain on it: a professional journalist who has worked for about 20 years for a children’s magazine and a former teacher of literature who has made up her mind to change occupation after having worked at a secondary school for about 15 years. Both the applicants are mature people and know their trades. In the course of discussion, opinions differ: t w o members of the staff are for the journalist, t w o o t h e r s are for the teacher. Characters: Student A: Editor-in-Chief, presides at the sitting, a talented journalist, has spent his whole life in the paper, and knows a good thing when he sees it, does not show his attitude to the applicants during the discussion. In the end, he has to bring forth his decision because the opinions differ much. His opinion turns out to be reasonable, convincing and fair. Students B, C, D, and E: members of the Editorial Board, experienced journalists, enthusiasts of their paper, devoted to the problems of upbringing and schooling, have worked together for a long period. They study the personal sheets and records of the applicants, make suggestions and try to formulate valid reasons why the journalist/the teacher should be employed by the paper. Such important items as professional experience, age, interests and traits of character are taken into account. Because of the discussion, they produce various judgments mainly connected with the personal qualities of the applicants. Thus, two members are in favour of the journalist, two others are in favour of the teacher. They point out advantages and disadvantages of either employment, giving warnings based on personal experience where possible. Students F and G are the prospective candidate for the position. They prepare their own personal profiles adding details to their roles. **ROLE PLAY 1** Invite the successful candidates to a job interview one by one. Ask all the questions you have prepared. **ROLE PLAY 2** Enact the sitting of the editorial board as it has been specified by the situation. Use the information you have obtained from the job interviews. **N o t e :** The group of students is divided into two teams. Each team performs the same role-play. While discussing the virtues and imperfections of prospective reporters they show a different outlook concerning their jobs and problems they face in life. Compare the choices made by both teams. Why were they different/similar?

**Задания на говорение:**

I Answer the following questions: 1. What are the reasons for travelling? 2. What travel tips can you give to a person who is going abroad? 3. What are the most popular destinations for people from your country? 4. What is the difference between travel and tourism? 5. What is an “armchair traveller”? 6. Why are package holidays becoming attractive for holidaymakers? 7.



What are educational trips? What should organisers do to make such trips successful? 8. What famous explorers do you know? What contribution did they make to our understanding of the world? II Prepare a one-minute talk on the following topics and answer the questions: 1. Describe the job you most like to have. You should say: What this job would be Where you would work Which qualifications you would need And explain why you would like to have this job most. Национальный исследовательский университет «Высшая школа экономики» Программа дисциплины «Английский язык» для всех направлений подготовки бакалавра Follow-up questions: What do you regard as the most important thing in your life: job or leisure interests? What might a person learn from his/her job? Topics for discussion: Which jobs are most respected in your country? In some western countries only a fifth of hospital consultants are female. Women doctors can't be very ambitious. Do you agree or disagree? Do you agree that pay for a job should reflect the level of contribution to community the job makes? What provides job satisfaction? Do you think schools provide enough advice and support about future careers? 2. What are the views on texting a message...? • ban it entirely • allow in certain situations 3. Make up a dialogue on the following topic: A huge soft drink manufacturer is going to introduce a new drink to the market which will appeal to the middle-aged group. The Marketing Department is developing a strategy to run an efficient advertising campaign. Discuss and decide together: • what advertising media to use • how to promote the drink

It's no joke: even scientists at the Royal Society are now taking the search for the source of happiness very seriously.

A What would Sir Isaac Newton have made of it? There he was, painted in oils, gazing down at one of the strangest meetings that the Royal Society, Britain's most august scientific body, has ever held. If Newton had flashed a huge grin, it would have been completely appropriate, for beneath him last week a two-day conference was unfolding on a booming new field of science: investigating what makes people happy. Distinguished professors strode up to the podium, including one eminent neurologist armed with videos of women giggling at comedy films; another was a social scientist brandishing statistics on national cheerfulness. Hundreds of other researchers sat scribbling notes on how to produce more smiles.

B The decision by the Royal Society to pick 'the science of wellbeing' from hundreds of applications for conferences on other topics is no laughing matter. It means that the investigation of what makes people happy is being taken very seriously indeed. 'Many philosophies and religions have studied this subject, but scientifically it has been ignored,' said Dr Nick Baylis, a Cambridge University psychologist and one of the conference organizers. 'For the Royal Society to give us its countenance is vital, because that states that what we are doing deserves to be acknowledged and investigated by the best scientific minds.'

C At first sight, the mission of Baylis - and the growing number of other scientists working on happiness research - appears fanciful. They want to deploy scientifically rigorous methods to determine why some people are lastingly happy while others tend to misery. Then they envisage spreading the secret of happiness across the globe and, in short, increasing the sum of human happiness. 'If someone is happy they are more popular and also healthier, they live longer and are more productive at work. So it is very much worth having,' he says.

D Baylis, the only 'positive psychology' lecturer in Britain, knows that the aims of happiness research might sound woolly, so he is at pains to distance himself from the brigades of non-academic self-help gurus. He refers to 'life satisfaction' and 'wellbeing' and emphasizes that his work, and that of others at the conference, is grounded in solid research. So what have the scientists discovered - has a theory of happiness been defined yet?

E According to Professor Martin Seligman, probably the world's leading figure in this field, happiness could be but a train ride - and a couple of questionnaires - away. It was Seligman, a

psychologist from Pennsylvania University, who kick-started the happiness science movement with a speech he made as President of the American Psychological Association (APA). Why, asked Seligman, shocking delegates at an APA conference, does science only investigate suffering? Why not look into what steps increase happiness, even for those who are not depressed, rather than simply seek to assuage pain? For a less well-known scientist, the speech could have spelt the end of a career, but instead Seligman landed funding of almost £18m to follow his hunch. He has been in regular contact with hundreds of other researchers and practicing psychologists around the world, all the while conducting polls and devising strategies for increasing happiness.

F His findings have led him to believe that there are three main types of happiness. First, there is 'the pleasant life' - the kind of happiness we usually gain from sensual pleasures such as eating and drinking or watching a good film. Seligman blames Hollywood and the advertising industry for encouraging the rest of us, wrongly as he sees it, to believe that lasting happiness is to be found that way. Second, there is 'the good life', which comes from enjoying something we are good or talented at. The key to this, Seligman believes, lies in identifying our strengths and then taking part in an activity that uses them. Third, there is 'the meaningful life'. The most lasting happiness, Seligman says, comes from finding something you believe in and then putting your strengths at its service. People who are good at communicating with others might thus find long-lasting happiness through becoming involved in politics or voluntary work, while a rock star wanting to save the world might find it in organising a charity concert.

G Achieving 'the good life' and 'the meaningful life' is the secret of lasting happiness, Seligman says. For anybody unsure of how to proceed, he has an intriguing idea. To embark on the road to happiness, he suggests that you need a pen, some paper and, depending on your location, a railway ticket. First, identify a person to whom you feel a deep debt of gratitude but have never thanked properly. Next, write a 300-word essay outlining how important the help was and how much you appreciate it. Then tell them you need to visit, without saying what for, turn up at their house and read them the essay. The result: tears, hugs and deeper, longer-lasting happiness, apparently, than would come from any amount of champagne.

#### **4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации.**

##### **4.3.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций**

| <b>Код компетенции</b> | <b>Наименование компетенции</b>  | <b>Индикаторы достижения компетенции</b> | <b>Критерии оценивания</b>   |
|------------------------|--|--|--|
| ПК -1                  | Способен сознательно формировать индивидуальную образовательную траекторию с учетом личностного и профессионального развития | ПК -1.1                                  | Знает методы последовательного и правильного получения информации.<br>Самостоятельно умеет формулировать и ставить задачи для решения поставленной цели.<br>Владеет навыками обобщения, систематизации и анализа |

|       |  |         |   |
|-------|--|---------|---|
|       |  |         | полученной информации в предметной области  |
| ПК -2 | Способен применять современный понятийно-категориальный аппарат и методический инструментарий социальных и гуманитарных наук при проведении исследований в соответствии с профильной направленностью образовательной программы, а также в междисциплинарных областях | ПК -2.1 | <p>Знает интонационную структуру, особенности морфологии и синтаксиса, структуру лексикона языка и стилистические особенности оформления устной и письменной английской речи.</p> <p>Умеет работать с научной литературой (чтение, понимание, интерпретация); применять изученный лексический и грамматический материал в межличностном и межкультурном общении; правильно использовать знания, касающиеся культурных отличий межличностного общения.</p> <p>Владеет навыками говорения (монологической и диалогической речи), чтения, письма и аудирования; перевода текстов с английского языка и обратного перевода; профессионально-ориентированной коммуникации.</p> |

#### 4.3.2 Типовые оценочные средства

Зачет с оценкой в форме групповой работы с применением ДОТ в СДО.

Групповая работа. Студенты читают разные тексты, затем обмениваются информацией с членами группы и решают какой проект выбрать для подготовки рекламной презентации. После презентаций проводится их обсуждение. PROJECT WORK. Topic: Images Национальный исследовательский университет «Высшая школа экономики» Программа дисциплины «Английский язык» для всех направлений подготовки бакалавра “The rise of the new consumer requires new more sophisticated ways and means of advertising.” Modern business is inconceivable without advertising. The success or failure of a product very often

entirely depends on how effectively or ineffectively its benefits were communicated to consumers. That is why it is of utmost importance for advertisers to choose the right channel of communication and to make sure that the intended message reaches its target audience. Step 1 Split into groups of two or three and answer the discussion questions page 38 of the book “Let’s Read and Discuss” Step 2 Skim read the articles on pages 38-50 to find out what problems the industry is facing today and how it is dealing with them. Pay attention to what advertising media are mentioned in these articles. Compare your findings with each other. Which of the problems can be referred to the legal, ethical, technological groups and which of them are connected with the rise of “the new consumer”? Step 3 Split into groups of three or four and choose one of the new advertising media mentioned in the articles. (Make sure that no other group has chosen the same means of advertising). Research this means of advertising and prepare a 5-minute power point presentation in which you highlight the benefits and drawbacks of this means of advertising. While preparing the presentations bear in mind how the advertising medium evades the problems, you have discussed before. Deliver the presentation to the rest of the group. Discuss the presentations

#### Шкала оценивания:

| Уровни сформированности компетенций | Баллы рейтинговой оценки, % | Шкала оценивания                 | Критерии оценивания  |
|-------------------------------------|-----------------------------|----------------------------------|--|
| НЕДОСТАТОЧНЫЙ                       | менее 60%                   | Неудовлетворительно / не зачтено | Демонстрирует отсутствие понимания сути поставленного вопроса, недостаточность теоретических знаний и (или) неумение их применить, отсутствие навыков при решении конкретных практических задач.   |
| ПОРОГОВЫЙ                           | 60-74%                      | Удовлетворительно / зачтено      | <b>На уровне знаний:</b> имеет общие сведения о методах последовательного и правильного получения информации; интонационной структуре, особенностях морфологии и синтаксиса, структуре лексикона языка и стилистических особенностях оформления устной и письменной английской речи<br><b>На уровне умений:</b> не сформированы<br><b>На уровне навыков:</b> не сформированы |
| БАЗОВЫЙ                             | 75-89%                      | Хорошо / зачтено                 | <b>На уровне знаний:</b> знает методы последовательного и  |

|  |  |  |
|--|--|--|
|  |  | <p>правильного получения информации;<br/>интонационную структуру, особенности морфологии и синтаксиса, структуру лексикона языка и стилистические особенности оформления устной и письменной немецкой речи.</p> <p><b>На уровне умений:</b><br/>демонстрирует сформированные, но имеющие некоторые пробелы, умения формулировать и ставить задачи для решения поставленной цели; работать с научной литературой (чтение, понимание, интерпретация); применять изученный лексический и грамматический материал в межличностном и межкультурном общении; правильно использовать знания, касающиеся культурных отличий межличностного общения</p> <p><b>На уровне навыков:</b><br/>демонстрирует сформированные, но имеющие некоторые пробелы, навыки обобщения, систематизации и анализа полученной информации в предметной области, понятийным и терминологическим аппаратом предметной области; навыками говорения (монологической и диалогической речи), чтения, письма и аудирования; перевода текстов с английского языка и обратного перевода;</p> |
|--|--|--|

|            |         |                   |   |
|------------|---------|-------------------|---|
|            |         |                   | профессионально-ориентированной коммуникации.   |
| ПОВЫШЕННЫЙ | 90-100% | Отлично / зачтено | <p><b>На уровне знаний:</b> знает методы последовательного и правильного получения информации; интонационную структуру, особенности морфологии и синтаксиса, структуру лексикона языка и стилистические особенности оформления устной и письменной английской речи.</p> <p><b>На уровне умений:</b> работать с научной литературой (чтение, понимание, интерпретация); применять изученный лексический и грамматический материал в межличностном и межкультурном общении; правильно использовать знания, касающиеся культурных отличий межличностного общения</p> <p><b>На уровне навыков:</b> владеет навыками говорения (монологической и диалогической речи), чтения, письма и аудирования; перевода текстов с английского языка и обратного перевода; профессионально-ориентированной коммуникации.</p> |

#### 4.4. Методические материалы

Занятия по дисциплине представлены следующими видами работы: занятия практического типа и самостоятельная работа обучающегося (с частичным применением ДОТ в системе СДО).

На занятиях практического типа обучающиеся выполняют задания, связанные с обсуждением проблемных вопросов дисциплины, и вырабатывают свое отношение к методам (инструментам, средствам) решения проблемных вопросов. Кроме выполнения всех видов текущей аттестации на занятиях практического типа обучающийся должен продемонстрировать вовлеченность в диалог с преподавателем и с другими обучающимися. В рамках самостоятельной работы обучающиеся готовятся к практическим занятиям, изучают литературу, самостоятельно изучают некоторые темы и осуществляют подготовку к промежуточной аттестации.

Текущая аттестация по дисциплине проводится для оценивания фактических результатов обучения обучающегося и осуществляется ведущим преподавателем.

Объектами оценивания выступают:

- учебная дисциплина (активность на занятиях, своевременность выполнения различных видов заданий, посещаемость всех видов занятий по аттестуемой дисциплине);
- степень усвоения теоретических знаний;
- уровень овладения практическими умениями и навыками по всем видам учебной работы;
- результаты самостоятельной работы.

Оценивание активной работы обучающегося на занятиях практического типа осуществляется по следующим критериям:

☐ «Отлично» – активное участие в обсуждении проблем каждого практического занятия, самостоятельность ответов, свободное владение материалом, полные и аргументированные ответы на вопросы, участие в дискуссиях, твердое знание материала, обязательной и рекомендованной дополнительной литературы, регулярная посещаемость занятий.

☐ «Хорошо» – недостаточно полное раскрытие некоторых вопросов темы, незначительные ошибки в формулировке категорий и понятий, меньшая активность на практических занятиях, неполное знание дополнительной литературы, хорошая посещаемость.

☐ «Удовлетворительно» – ответы на практических занятиях отражают в целом понимание темы, знание содержания основных категорий и понятий, знакомство с материалом и рекомендованной основной литературой, недостаточная активность на занятиях, оставляющая желать лучшего посещаемость.

☐ «Неудовлетворительно» – пассивность на занятиях практического типа, частая неготовность при ответах на вопросы, плохая посещаемость, отсутствие качеств, указанных выше, для получения более высоких оценок.

#### **5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Преподаватель информирует обучающихся о применяемой системе текущего и промежуточного контроля успеваемости на первом занятии, а также доводит до обучающихся информацию о результатах текущего контроля успеваемости во время контактной работы.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к занятиям практического типа:

Подготовка к занятиям практического типа:

- внимательно прочитайте материал, относящихся к данному практическому занятию, ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям (и с другой литературой).
- выпишите основные термины;
- ответьте на контрольные вопросы по практическим занятиям, готовьтесь дать развернутый ответ на каждый из вопросов;
- уясните, какие учебные элементы остались для вас неясными и постарайтесь получить на них ответ заранее (до практического занятия) во время текущих консультаций преподавателя;
- готовиться можно индивидуально, парами или в составе малой группы, последние являются эффективными формами работы;
- рабочая программа дисциплины в части целей, перечню знаний, умений, терминов и учебных вопросов может быть использована вами в качестве ориентира в организации обучения.

Подготовка к зачету с оценкой:

К зачету с оценкой необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить дисциплину в период зачётно-экзаменационной сессии, как правило, показывают не слишком удовлетворительные результаты. В самом начале изучения учебной дисциплины познакомьтесь со следующей учебно-методической документацией:

- программой дисциплины;
- перечнем знаний, умений и навыков, которыми студент должен владеть;
- тематическими планами дисциплины;
- контрольными мероприятиями;
- учебником, учебными пособиями по дисциплине, а также электронными ресурсами;
- перечнем вопросов к зачету с оценкой.

После этого у вас должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине. Систематическое выполнение учебной работы на занятиях практического типа позволит успешно освоить дисциплину и создать хорошую базу для сдачи зачета с оценкой.

Обучение лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом индивидуальных психофизических особенностей, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида. Для лиц с нарушением слуха возможно предоставление информации визуально (краткий конспект лекций, основная и дополнительная литература), на лекционных и практических занятиях допускается присутствие ассистента.

Оценка знаний студентов на практических занятиях осуществляется на основе письменных конспектов ответов на вопросы, письменно выполненных практических заданий. Доклад так же может быть предоставлен в письменной форме (в виде реферата), при этом требования к содержанию остаются теми же, а требования к качеству изложения материала (понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т. д.) заменяются на соответствующие требования, предъявляемые к письменным работам (качество оформления текста и списка литературы, грамотность, наличие иллюстрационных материалов и т.д.).



Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями слуха проводится в письменной форме, при этом используются общие критерии оценивания. При необходимости, время подготовки может быть увеличено.

Для лиц с нарушением зрения допускается аудиальное предоставление информации, а также использование на занятиях звукозаписывающих устройств. Допускается присутствие на занятиях ассистента, оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь.

Промежуточная аттестация для лиц с нарушением зрения проводится устно, при этом текст заданий предоставляется в форме адаптированной для лиц с нарушением зрения (укрупненный шрифт), при оценке используются общие критерии оценивания. При необходимости, время подготовки может быть увеличено.

Лица с нарушениями опорно-двигательного аппарата не нуждаются в особых формах предоставления учебных материалов. Однако, с учетом состояния здоровья часть занятий может быть реализована дистанционно (при помощи сети «Интернет»). Так, при невозможности посещения практического занятия студент может воспользоваться кратким конспектом. При невозможности посещения практического занятия студент должен предоставить письменный конспект ответов на вопросы, письменно выполненное практическое задание. Доклад так же может быть предоставлен в письменной форме (в виде реферата), при этом требования к содержанию остаются теми же, а требования к качеству изложения материала (понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т. д) заменяются на соответствующие требования, предъявляемые к письменным работам (качество оформления текста и списка литературы, грамотность, наличие иллюстрационных материалов и т.д.).

Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата проводится на общих основаниях, при необходимости процедура может быть реализована дистанционно (например, при помощи программы Skype). Для этого по договоренности с преподавателем обучающийся в определенное время выходит на связь для проведения процедуры. В таком случае вопросы и практическое задание выбираются самим преподавателем.

## **6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"**

### **6.1. Основная литература**

1. Аитов, В. Ф. Английский язык (a1-v1+) : учеб. пособие для академического бакалавриата / В. Ф. Аитов, В. М. Аитова, С. В. Кади. — 13-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2020. — 234 с. — (Серия : Университеты России). URL: <https://urait.ru/bcode/452816>
2. Куряева, Р. И. Английский язык. Видо-временные формы глагола в 2 ч. Часть 1 : учеб. пособие для академического бакалавриата / Р. И. Куряева. — 5-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. URL: <https://urait.ru/bcode/471036>
3. Куряева, Р. И. Английский язык. Видо-временные формы глагола в 2 ч. Часть 2 : учеб. пособие для академического бакалавриата / Р. И. Куряева. — 3-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. URL: <https://urait.ru/bcode/471036>
4. Невзорова, Г. Д. Английский язык. Грамматика : учеб. пособие для академического бакалавриата / Г. Д. Невзорова, Г. И. Никитушкина. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2020. — 213 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). URL: <https://urait.ru/bcode/452460>

## **6.2. Дополнительная литература**

1. Brieger, N. Success with ILEC / N. Brieger, J. Kosta. – Oxford: Summertown Publishing, 2011. – 136 p. – ISBN 978-1-902741-84-0.
2. Cox, C. English for Academic Purposes: Student's Book / C. Cox. – 2nd ed. – Pearson Education, 2011. – 203 p. – ISBN 9781442528499.
3. Hewings, M. Cambridge Academic English Upper Intermediate: Student's Book / M. Hewings. – Cambridge University Press, 2012. – 176 p. – ISBN 978-0-521-1652-04.
4. Jakeman, V. IELTS Practice Tests / V. Jakeman, C. McDowell. – Longman, 2012. – 177 p. – ISBN 978-0-230-43997-9.
5. Krois-Lindner, A. International Legal English: A course for classroom or self-study use: Student's Book / A. Krois-Linder; TransLegal. – 2nd ed. – Cambridge University Press, 2011. – 314 p. – ISBN 978-0-521-27945-1.
6. Lebauer, R.S. Learn to Listen. Listen to Learn. Academic Listening and Note-Taking / R.S. Lebauer. – 3rd Edition. – Part 1. – Pearson-Longman, 2010. – 189 p. – ISBN 9780138140014.
7. Leedy, P.D. Practical Research. Planning and Design / P.D. Leedy, J.E. Ormrod. – Pearson, 2010. – 384 p.
8. McCarter, S. Direct to IELTS: Student's Book / S. McCarter. – Macmillan Education, 2013. – 186 p. + Webcode Pack. – ISBN 978-0-230-43997-9.
9. McCarthy, M. Academic Vocabulary in Use / M. McCarthy, F. O'Dell. – Cambridge University Press, 2009. – 176 p. – ISBN 978-0-521-68939-7.
10. McCormack, J. English for Academic Study: Extended Writing and Research Skills: Course Book / J. McCormack, J. Slaght. – Garnet Education, 2012. – 152 p. – ISBN: 9781859644867.
11. Pallant, A. English for Academic Study: Writing: Course Book / A. Pallant. – 2nd revised ed. – Garnet Education, 2009. – 176 p. – ISBN 978-1859645024.
12. Кузьменкова, Ю.Б. Academic project presentations: Презентация научных проектов на английском языке / Ю.Б. Кузьменкова. – Москва: Изд-во Московского университета, 2011. – 132 с. – ISBN 978-5-211-05991-7.

## **6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы**

1. Качалова, К. Н. Практическая грамматика английского языка с упражнениями и ключами: учебник : [16+] / К. Н. Качалова, Е. Е. Израилевич. – Санкт-Петербург: КАРО, 2018. – 608 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=574452> – ISBN 978-5-9925-0716-4. – Текст: электронный.

## **6.4. Нормативные правовые документы**

1. «Федеральный закон об образовании в Российской Федерации» от 29.10.2012 №273-ФЗ

## **6.5. Интернет-ресурсы**

2. Официальный сайт издательства «Pearson Longman»: <http://www.pearsonelt.com/> – ресурсы для студентов и преподавателей английского языка (мультимедиа, упражнения, тесты, планы занятий).
3. Официальный сайт издательства «Cambridge University Press»: [http://www.cambridge.org/ru/elt/?site\\_locale=ru\\_RU](http://www.cambridge.org/ru/elt/?site_locale=ru_RU) – ресурсы для студентов и преподавателей английского языка (мультимедиа, упражнения, тесты, планы занятий).

4. <http://learnenglish.britishcouncil.org/en/> – учебные ресурсы Британского совета (подкасты, мультимедиа, упражнения, тесты).
5. <http://www.englishclub.com/> – сайт с упражнениями для самостоятельной тренировки всех видов речевой деятельности.
6. <http://www.agendaweb.org/> – упражнения и материалы для изучающих английский язык всех уровней (грамматика, лексика, чтение, видео, подкасты, тесты, флэш-карточки, разработки для преподавателей, он-лайн словарь и др.).
7. Флэш-карточки – учебник «Language to Go»: <http://quizlet.com/>. На страницах сайта можно делать ряд упражнений: тренинг орфографии и произношения, перевод, тесты, лексические игры.
8. <http://www.english-test.net/> – ресурс с интерактивными тестами, книгами, словарями, аудиоматериалами.
9. <http://www.nonstopenglish.com/> – сайт для студентов и преподавателей английского языка (мультимедиа, упражнения, тесты).
10. <http://www.bbc.co.uk/iplayer/radio> – он-лайн радио и телевидение Би-би-си для тренировки навыков аудирования. Интерактивные словари
11. Longman Dictionary of Contemporary English Online: <http://www.ldoceonline.com/>. 1Oxford English Dictionaries Online: <http://www.oxfordlanguagedictionaries.com/Public/PublicHome.html?url=%2Fapp%3Fservic%3Dexternal%26page%3DHome&failReason>.
12. Cambridge English Dictionaries Online: <http://dictionary.cambridge.org/>.
13. Macmillan Dictionary and Thesaurus: Free English Dictionary Online: <http://www.macmillandictionary.com/>.
14. Словарь «Мультитран»: <http://www.multitrans.ru/c/m.exe?a=1&SHL=2>. 16. Словарь «ABBY Lingvo»: <http://www.lingvo-online.ru/ru>.

#### 6.6. Иные источники

1. Longman Dictionary of Contemporary English. – Pearson-Longman, 2009. – 2081 p. + CD-ROM. – ISBN. 978-1408215326. 2. Англо-русский юридический словарь / Под ред. С.Н. Андрианова, А.С. Берсон, А.С. Никифорова. – М.: «Руссо», 2009. – 786 с.

#### **7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы**

Данная дисциплина реализуется с применением дистанционных образовательных технологий (ДОТ). Доступ к системе дистанционных образовательных технологий осуществляется каждым обучающимся самостоятельно с любого устройства на портале: <https://distanty.ru>. Для проведения занятий семинарского типа, индивидуальных и групповых консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации может быть использована программа Zoom как средство коммуникации.

Учебная аудитория для проведения лекционных занятий и занятий семинарского типа (практических занятий), а также индивидуальных и групповых консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации; оснащена специализированной мебелью, оборудованием и техническими средствами обучения.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся (г. Москва, Газетный переулок д.3-5, строение 1. Помещение № I: этаж 5, номера по плану 1, зал, 9, зал; этаж антресоль 5, номер по плану 1, библиотека); оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду.

- оборудование и технические средства обучения:

|                               |          |
|-------------------------------|----------|
| оборудование                  | проектор |
| технические средства обучения | ноутбук  |

- лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение (ПО):

|                              |   |
|------------------------------|---|
| лицензионное ПО              | ОС «Windows» (версия 8–10); пакет «Office Standard» |
| свободно распространяемое ПО | LibreOffice   |

- базы данных:

|   |  |
|---|--|
| <a href="http://www.biblioclub.ru">http://www.biblioclub.ru</a>     | ЭБС «Университетская библиотека онлайн»<br>[авторизация по IP] |
| <a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>                   | ЭБС «Юрайт» [авторизация по IP]                                |
| <a href="http://www.iprbookshop.ru/">http://www.iprbookshop.ru/</a> | ЭБС «IPRbooks» [авторизация по IP]                             |

- информационные справочные системы:

|   |  |
|---|--|
| <a href="http://window.edu.ru/">http://window.edu.ru/</a>         | Единое окно доступа к образовательным ресурсам<br>[свободный доступ] |
| <a href="http://www.consultant.ru/">http://www.consultant.ru/</a> | Информационная справочная система Консультант Плюс                   |
| <a href="http://www.garant.ru/">http://www.garant.ru/</a>         | Информационная справочная система Гарант                             |