**Образовательная автономная некоммерческая организация высшего образования «МОСКОВСКАЯ ВЫСШАЯ ШКОЛА СОЦИАЛЬНЫХ И ЭКОНОМИЧЕСКИХ НАУК»**

**Факультет гуманитарных наук**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | УТВЕРЖДЕНА  Ректор ОАНО«МВШСЭН» |
|  |  |  |

**ОПИСАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

**ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Бакалавриат\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(уровень образования)*

41.03.06 Публичная политика и социальные науки

*(код, наименование направления подготовки)*

Направленность (профиль) «Публичная политика и международные проекты»

Очная

*(форма обучения)*

Год набора – 2022 г.

Москва, 2021

**1. Общая характеристика образовательной программы**

1.1 Образовательная программа по направлению подготовки 41.03.06 «Публичная политика и социальные науки» разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта, утвержденного приказом Минобрнауки России от 13 августа 2019 г. № 1001 (зарегистрировано 27 августа 2020 г., регистрационный номер 59512).

1.2 Выпускникам, завершившим обучение по образовательной программе, присваивается квалификация: бакалавр.

1.3. Образовательная программа осваивается на государственном языке Российской Федерации (русском). Следующие дисциплины реализуются на иностранном (английском языке:

Б1. В.ДВ.01.12 Экономическая политика (на английском языке) (1, 3,5,7 семестры)

Б1. В.ДВ.02.06 Международная политика и сотрудничество (International politics and cooperation) (2,4,6 семестры)

Б1. В.ДВ.02.09 Академическое чтение (Academic reading) (2,4,6 семестры)

Б1. В.ДВ.03.19 Practical English course for music and art students (3,5,7 семестры)

Б1. В.ДВ.03.20 Writing and Thinking Critically (3,5,7 семестры)

Б1. В.ДВ.03.26 Международная торговля и торговая политика (International trade policies) (3,5,7 семестры)

Б1. В.ДВ.04.17Академическое письмо (Academic writing) (4,6 семестры)

1.4. Срок получения образования по образовательной программе составляет 4 года для очной формы обучения. При обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ОВЗ срок обучения может быть увеличен по их заявлению не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования, установленным для очной формы обучения.

1.5. Направленность (профиль) образовательной программы: «Публичная политика и международные проекты».

1.6. Образовательная программа реализуется без применения сетевой формы обучения.

1.7. При реализации программы бакалавриата допускается применение электронного обучения, дистанционных образовательных технологий. 1,3% дисциплин образовательной программы реализуется с применением электронного обучения

1.8. Образовательная программа /часть образовательной программы, формируемая участниками образовательных отношений разработана без применения модульного принципа организации образовательного процесса.

1.9. Обязательная часть без учета объема государственной итоговой аттестации составляет 41,2 % от общего объема образовательной программы.

1.10. В результате освоения образовательной программы у обучающихся будут сформированы следующие компетенции:

|  |  |
| --- | --- |
| **Код компетенции** | **Наименование компетенции** |
| **УНИВЕРСАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ (УК)** | |
| УК -1 | Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач |
| УК-2 | Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений |
| УК-3 | Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде |
| УК-4 | Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) |
| УК-5 | Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах |
| УК -6 | Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни |
| УК -7 | Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности |
| УК -8 | Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов |
| УК-9 | Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах |
| УК-10 | Способен применять обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности |
| УК-11 | Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению |
| **ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ (ОПК)** | |
| ОПК-1 | Способен осуществлять эффективную коммуникацию в мультикультурной профессиональной среде на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) на основе применения понятийного аппарата по профилю деятельности |
| ОПК -2 | Способен понимать принципы работы современных информационных технология и использовать их для решения задач профессиональной деятельности |
| ОПК-3 | Способен выделять, систематизировать и интерпретировать содержательно значимые эмпирические данные из потоков информации, а также смысловые конструкции в оригинальных текстах и источниках по профилю деятельности |
| ОПК -4 | Способен устанавливать причинно-следственные связи, давать характеристику и оценку общественно-политическим и социально-экономическим событиям и процессам, выявляя их связь с экономическим, социальным и культурно-цивилизационным контекстами, а также с объективными тенденциями и закономерностями комплексного развития на глобальном, макрорегиональном, национально-государственном, региональном и локальном уровнях |
| ОПК-5 | Способен формировать дайджесты и аналитические материалы общественно-политической направленности по профилю деятельности для публикации в научных журналах и средствах массовой информации |
| ОПК -6 | Способен участвовать в организационно-управленческой деятельности и исполнять управленческие решения по профилю деятельности |
| ОПК-7 | Способен составлять и оформлять документы и отчеты по результатам профессиональной деятельности |
| **ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ (ПК)** | |
| Научно-исследовательский | |
| ПК-1 | Способен сознательно формировать индивидуальную образовательную траекторию с учетом личностного и профессионального развития |
| ПК-2 | Способен применять современный понятийно-категориальный аппарат и методический инструментарий социальных и гуманитарных наук при проведении исследований в соответствии с профильной направленностью образовательной программы, а также в междисциплинарных областях |
| Информационно-коммуникативный | |
| ПК-3 | Способен разрабатывать и реализовывать эффективные технологии внешней и внутренней коммуникации органов государственной власти и местного самоуправления, общественных, профессиональных, творческих и коммерческих организаций |
| Организационно – управленческий | |
| ПК-4 | Способен к участию в организации управленческих процессов в органах государственной власти и местного самоуправления, общественных, профессиональных, творческих и религиозных организациях, коммерческих организациях, СМИ |
| ПК-5 | Способен находить и принимать управленческие решения |
| Проектный | |
| ПК - 6 | Способен к стратегическому анализу в проектировании социальных и организационных изменений |
| ПК - 7 | Способен участвовать в организации и сопровождении проектов государственных, общественных и творческих организаций, в том числе в международной среде |

1. **Общая характеристика осваиваемой профессиональной деятельности**

2.1. Образовательная программа разработана с учетом требований следующих профессиональных стандартов:

| **№ п/п** | **Наименование профессионального стандарта** | **Приказ Минтруда России** | | **Регистрационный номер Минюста России** | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|
| **номер** | **дата** | **номер** | **дата** |
| 1 | Профессиональный стандарт 07.003 «Специалист по управлению персоналом»  <https://fgosvo.ru/uploadfiles/profstandart/07.003.pdf> | 109 н | 09.03.2022 | 68136 | 08.04.2022 |
| 2 | Профессиональный стандарт 11. 006 «[Редактор средств массовой информации](https://classinform.ru/profstandarty/11.006-redaktor-sredstv-massovoi-informatcii.html)»  <https://fgosvo.ru/uploadfiles/profstandart/11.006.pdf> | 538н | 04.08.2014 | 33899 | 28.08.2014 |
| 3 | Профессиональный стандарт 07.007 «[Специалист по процессному управлению](https://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/reestr-professionalnykh-standartov/index.php?ELEMENT_ID=72778)»  <https://fgosvo.ru/uploadfiles/profstandart/07.007.pdf> | 248н | 17.04.2018 | 51030 | 08.05.2018 |
| 4 | Профессиональный стандарт 01.003 «Педагог дополнительного образования детей и взрослых»  <https://fgosvo.ru/uploadfiles/profstandart/01.003.pdf> | 652н | 22.09.2021 | 66403 | 17.12.2021 |
| 5 | Профессиональный стандарт 08.041  «Специалист в сфере управления  проектами государственно-частного  партнерства»  <https://fgosvo.ru/uploadfiles/profstandart/08.041.pdf> | 431н | 20.07.2020. | 59295 | 17.08.2020 |

2.2. Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу бакалавриата (далее - выпускники), могут осуществлять профессиональную деятельность:

[01](http://ivo.garant.ru/#/document/70807194/entry/11001) Образование и наука (в сфере научных исследований публичной политики);

[04](http://ivo.garant.ru/#/document/70807194/entry/11004) Культура, искусство (в сфере культурной политики и просвещения);

[06](http://ivo.garant.ru/#/document/70807194/entry/11006) Связь, информационные и коммуникационные технологии (в сфере организационно-коммуникационной деятельности по обеспечению публичной политики);

[07](http://ivo.garant.ru/#/document/70807194/entry/11007) Административно-управленческая и офисная деятельность (в сферах: управления публичной политикой; администрирования связей органов государственной власти, организаций сферы бизнеса и общественных организаций);

[11](http://ivo.garant.ru/#/document/70807194/entry/11011) Средства массовой информации, издательство и полиграфия (в сфере публицистической деятельности, связанной с освещением проблематики публичной политики в средствах массовой информации, периодических изданиях, а также в общественно-политической, научно-популярной и художественной литературе).

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

2.3. В результате освоения образовательной программы выпускник будет готов к решению задач профессиональной деятельности следующего типа/типов:

научно – исследовательский;

информационно-коммуникативный;

организационно-управленческий;

проектный

2.4. В результате освоения образовательной программы выпускник готов:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Код ПС | Обобщенно-трудовые функции | Трудовые функции |
| 07.003  [Специалист по управлению персоналом](https://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/reestr-professionalnykh-standartov/index.php?ELEMENT_ID=45674) | D Деятельность по развитию персонала | D/01.6 Организация и проведение мероприятий по развитию и построению профессиональной карьеры персонала |
| 11. 006 [Редактор средств массовой информации](https://classinform.ru/profstandarty/11.006-redaktor-sredstv-massovoi-informatcii.html) | А Работа над содержанием публикаций СМИ | А/02.6 Подготовка к публикации собственных материалов /работа в эфире) |
| 07.007 [Специалист по процессному управлению](https://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/reestr-professionalnykh-standartov/index.php?ELEMENT_ID=72778) | В Проектирование и внедрение кросс-функциональных процессов организации или административных регламентов организации | B/01.6  Анализ кросс-функционального процесса организации или административного регламента организации для целей их проектирования, усовершенствования и внедрения  B/02.6  Моделирование кросс-функционального процесса организации или административного регламента организации |
| 01.003 Профессиональный стандарт «Педагог дополнительного образования детей и взрослых» | С/6 Организационно - педагогическое обеспечение реализации дополнительных общеобразовательных программ | |  | | --- | | С/01.6 Организация и проведение массовых досуговых мероприятий | |
| 08.041 «Специалист в сфере управления проектами государственно-частного партнерства» | А/6 Информационно – аналитическое проведение подготовки проекта государственно – частного партнерства | A/01.6 Сбор и анализ первичной информации в рамках реализации проекта государственно-частного партнерства |

1. **Реквизиты образовательной программы**

Разработчик/разработчики образовательной программы

Доцент А.Д.Вербецкий

Образовательная программа рассмотрена и одобрена на заседании ученого совета ОАНО "МВШСЭН», протокол от 29 июня 2021 г. № 69.

Образовательная программа актуализирована и утверждена на заседании ученого совета ОАНО "МВШСЭН", протокол от 14 июня 2022 г. № 79

1. **Общая характеристика структуры образовательной программы**

Образовательная программа по направлению41.03.06 Публичная политика и социальные науки, направленность (профиль) «Публичная политика и международные проекты» включает в себя:

учебный(ые) план(ы) (*указать гиперссылку);*

календарный(ые) учебный(ые) график(и) (*указать гиперссылку);*

рабочие программы дисциплин/модулей;

рабочие программы практик*;*

рабочую программу воспитания*;*

оценочные материалы государственной итоговой (итоговой) аттестации по каждой из форм государственной итоговой (итоговой) аттестации*;*

календарный план воспитательной работы*;*

следующие методические материалы:

матрица освоения компетенций

1. **Общая характеристика условий доступности образовательной программы для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Обучение по образовательным программам обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется МВШСЭН с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся. Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

МВШСЭН создаются специальные условия для получения высшего образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья. Под специальными условиями для получения высшего образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения таких обучающихся, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания МВШСЭН и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающимися с ограниченными возможностями здоровья. При получении высшего образования по образовательным программам, обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

В целях доступности получения высшего образования по образовательным программам лицами с ограниченными возможностями здоровья МВШСЭН обеспечивается:

1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению: наличие альтернативной версии официального сайта МВШСЭН в сети «Интернет» для слабовидящих; размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации о расписании учебных занятий (информация должна быть выполнена крупным рельефно контрастным шрифтом (на белом или желтом фоне) и продублирована шрифтом Брайля); присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь; обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы); обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку проводника, к зданию МВШСЭН;

2) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху: дублирование звуковой справочной информации о расписании учебных занятий визуальной (установка мониторов с возможностью трансляции субтитров (мониторы, их размеры и количество необходимо определять с учетом размеров помещения); обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации; 3) для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорнодвигательного аппарата, материально-технические условия МВШСЭН обеспечивается возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения МВШСЭН, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, локальное понижение стоек барьеров; наличие специальных кресел и других приспособлений).