

**Образовательная автономная некоммерческая организация  
высшего образования «МОСКОВСКАЯ ВЫСШАЯ ШКОЛА  
СОЦИАЛЬНЫХ И ЭКОНОМИЧЕСКИХ НАУК»**

---

**Факультет гуманитарных наук**

УТВЕРЖДЕНА  
Ректор ОАНО «МВШСЭН»

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

«Современный медиатекст»  
(наименование образовательной программы)

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

реализуемой без применения электронного (онлайн) курса

Б1.О.12 Методы принятия эффективных управленческих решений

(код и наименование РПД)

Бакалавриат  
(уровень образования)

41.03.06 Публичная политика и социальные науки  
(код, наименование направление подготовки)

Очная  
(форма обучения)

Год набора – 2022 г.

Москва, 2021 г.

**Авторы–составители:**

К.соц.н., доцент Ерофеева Мария Александровна

К.филол.н., доцент, зав. кафедрой междисциплинарных образовательных программ  
Березина Е.М..

Рабочая программа дисциплины «Методы принятия эффективных управленческих решений» рассмотрена и одобрена в составе ОП ВО «Современный медиатекст» на заседании ученого совета ОАНО "МВШСЭН", протокол от 29 июня 2021 г. № 69

Рабочая программа актуализирована в составе ОП ВО " Современный медиатекст ", утверждена на заседании ученого совета ОАНО "МВШСЭН", протокол от 14 июня 2022 г. № 79

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	4
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы.....	7
3.Содержание и структура дисциплины.....	8
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине.....	12
5.Методические материалы для освоения дисциплины.....	18
6.Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет.....	15
6.1. Основная литература.....	20
6.2. Дополнительная литература.....	20
6.3. Нормативные правовые документы.....	20
6.4. Интернет-ресурсы.....	20
6.5. Иные источники.....	21
7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы.....	21

**1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

1.1. Дисциплина Б1.О.12 Методы принятия эффективных управленческих решений обеспечивает овладение следующими компетенциями:

<b>Код компетенции</b>	<b>Наименование компетенции</b>	<b>Индикатор</b>
УК -10	Способен применять обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК -10.1  Применяет экономические знания в различных областях жизнедеятельности
УК - 11	Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК – 11.1  Ориентируется в правовых, этических нормах поведения в различных областях жизнедеятельности последствиях их нарушения

1.2. В результате освоения дисциплины Б1.О.12 Методы принятия эффективных управленческих решений у студентов должны быть сформированы:

Код компетенции	Код компонента компетенции	Результаты обучения
УК -10	УК – 10.1	<p><b>на уровне знаний:</b> категории экономики как науки, фундаментальных законов и закономерностей экономических процессов на микро- и макроуровне, механизмы функционирования рынка; базовые идеи, подходы, методы и результаты прикладной статистики, экспертных оценок, теории принятия решений и экономико-математического моделирования</p> <p><b>на уровне умений:</b> дифференцировать базовые принципы функционирования экономики и экономического развития; самостоятельно осуществлять поиск и отбор экономической информации, пользоваться лексикой экономического характера.</p> <p><b>на уровне навыков:</b> навыки анализа факторов, влияющих на процесс принятия и реализации управленческого решения</p>
УК - 11	УК -11.1	<p><b>на уровне знаний:</b> действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности, а также способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней; методологические основы проведения логически-ориентированного анализа системы и среды ее функционирования; методы принятия решений в условиях неопределенности и риска; критерии эффективности управленческих решений</p> <p><b>на уровне умений:</b> соблюдает правила общественного взаимодействия на основе нетерпимого отношения к коррупции</p> <p><b>на уровне навыков:</b> осуществляет выбор и обосновывает выбор методов принятия управленческого решения для решения конкретных профессиональных задач</p>

## 2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы

Вид учебных занятий и самостоятельная работа		Объем дисциплины, час.	
		Всего	Семестр
			6
Очная форма обучения			
Контактная работа обучающихся с преподавателем, в том числе:		56	56
лекционного типа (Л)			
лабораторные работы (практикумы) (ЛР)			
практического (семинарского) типа (ПЗ)		56	56
Самостоятельная работа обучающихся (СР)		124	124
Промежуточная аттестация	форма	экзамен	экзамен
	час.	36/ 1	36/ 1
Общая трудоемкость (час. / з.е.)		216/ 6	216/ 6

Дисциплина Б1.О.12 «Методы принятия эффективных управленческих решений» изучается в 6 семестре. Содержание данной дисциплины опирается на ранее изученные дисциплины: Б1.О.07 Математика и информатика, Б1.О.09 Философия и др.

Содержание данной дисциплины выступает опорой для изучения следующих дисциплин: Б1. В.ДВ.01.06 Международная бизнес-среда, Б1. В.ДВ.01.12 Экономическая политика (на английском языке), Б1.В.ДВ.02.06 Международная политика и сотрудничество

Данная дисциплина реализуется с применением дистанционных образовательных технологий (ДОТ). Распределение видов учебной работы, форматов текущего контроля представлены в таблице:

Вид учебной работы	Формат проведения
Практические занятия	Частично с применением ДОТ
Самостоятельная работа	Частично с применением ДОТ
Промежуточная аттестация	Частично с применением ДОТ
Формы текущего контроля	Формат проведения
тестирование; практические задания	Частично с применением ДОТ. Возможно использование системы дистанционного обучения (СДО)

Доступ к системе дистанционных образовательных осуществляется каждым обучающимся самостоятельно с любого устройства на портале: <https://distanty.ru>. Пароль и логин к личному кабинету / профилю предоставляется студенту в деканате. Все формы текущего контроля, проводимые в системе дистанционного обучения, оцениваются в системе дистанционного обучения. Доступ к методическим материалам предоставляется в течение всего семестра. Доступ к каждому виду работ и количество попыток на выполнение задания предоставляется на ограниченное время согласно регламенту дисциплины, опубликованному в СДО. Преподаватель оценивает выполненные обучающимся работы после окончания срока выполнения.

### 3. Содержание и структура дисциплины Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем	Объем дисциплины, час.					Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий			СР	
			Л/ДОТ	ЛР/ДОТ	ПЗ/ДОТ		
Очная форма обучения							
Тема 1	Сущность, природа процесса принятия и классификация управленческих решений	30			8	22	разбор кейса
Тема 2	Анализ факторов, влияющих на процесс принятия и реализации управленческого решения	30			10	20	разбор кейса
Тема 3	Формы и принципы принятия управленческого решения	30			10	20	разбор кейса
Тема 4	Разбор базовых моделей, использующихся для принятия управленческого решения	30			10	20	разбор кейса
Тема 5	Основные методы принятия управленческого решения	30			10	20	разбор кейса
Тема 6	Эффективность управленческого решения. Управление качеством.	30			8	22	разбор кейса
Промежуточная аттестация		36					Экзамен
Всего:		216/6			56	124	

Используемые сокращения:

Л – занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях, обучающимся);

ЛР – лабораторные работы (вид занятий семинарского типа);

ПЗ – практические занятия (виды занятия семинарского типа за исключением лабораторных работ);

КСР – индивидуальная работа обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации);

ДОТ – занятия, проводимые с применением дистанционных образовательных технологий, в том числе с применением виртуальных аналогов профессиональной деятельности.

СР – самостоятельная работа, осуществляемая без участия педагогических работников организации и (или) лиц, привлекаемых организацией к реализации образовательных программ на иных условиях.

Примечание:

*\*В данной РПД описано содержание практического курса в СДО*

## **Содержание дисциплины**

### **Тема 1. Сущность, природа процесса принятия и классификация управленческих решений**

Определения сущности УР. Основные научные подходы. Природа процесса принятия УР. Классификация управленческих проблем и типология УР. Требования к УР.

Содержание категорий экономики как науки, фундаментальных законов и закономерностей экономических процессов на микро- и макроуровне, механизмы функционирования рынка.

### **Тема 2. Анализ факторов, влияющих на процесс принятия и реализации управленческого решения**

Две группы факторов. Факторы разработки: цели, законы управляемой системы, методика разработки УР, организационные факторы, информационные факторы, субъективные факторы оценок. Факторы реализации: временной фактор, кадровый потенциал, социопсихологический климат, механизмы управления, состояние управляемой системы, личностно-деловые качества руководителя.

### **Тема 3. Формы и принципы принятия управленческого решения**

Индивидуальное и коллективное решение. Ситуационный подход к выбору формы принятия УР. Мотивация принятия решений. Сущность принципов принятия УР: единогласия, большинства, минимизации разногласий, согласования.

### **Тема 4. Разбор базовых моделей, используемых для принятия управленческого решения**

Моделирование. Необходимость разработки моделей. Виды моделей, применяемых при принятии решения. Аналоговые модели. Жесткие и мягкие системы при моделировании. Общий обзор математических моделей. Процесс построения модели. Применение модели. Обзор общих моделей, применяемых в управлении: теория игр, модель очереди, модель управления запасами, модели линейного и нелинейного программирования. Имитационное моделирование. Экономический анализ ситуации.

### **Тема 5. Основные методы принятия управленческого решения**

Методы принятия решения. Методы многокритериального выбора. Графоаналитический метод, «платежная матрица», «матрица равноценного обмена», «дерево решений». Логика простых решений.

### **Тема 6. Эффективность управленческого решения. Управление качеством.**

Общее понятие об эффективности. Эффективное решение. Допустимое решение. Правильное решение. Ограничения эффективности. Контроль за выполнением решения. Проблемы обратной связи и информационных барьеров. Общие представления об оценке качества. Международные системы оценки качества в управлении. Качество решения: процессуальные и результирующие критерии. Действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности, а также способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней.

## **4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине**

### **4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.**

**4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б1.О.12 Методы принятия эффективных управленческих решений используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:**



Тема и/или раздел	Методы текущего контроля успеваемости
Сущность, природа процесса принятия и классификация управленческих решений	разбор кейса
Анализ факторов, влияющих на процесс принятия и реализации управленческого решения	разбор кейса
Формы и принципы принятия управленческого решения	разбор кейса
Разбор базовых моделей, использующихся для принятия управленческого решения	разбор кейса
Основные методы принятия управленческого решения	разбор кейса
Эффективность управленческого решения. Управление качеством.	разбор кейса

#### 4.1.2. Экзамен проводится методом опроса с применением ДОТ в СДО.

#### 4.2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся.

##### Темы кейсов

1. Один из Законов Мерфи в области принятия управленческих решений звучит так: «Всякое решение плодит новые проблемы». Как Вы относитесь к этому утверждению? Обоснуйте свою позицию
2. Пути и методы минимизации управленческого риска в процессе принятия и реализации решения.
3. Роль креативного фактора при подготовке и принятии управленческого решения

#### 4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации.

Код компетенции	Наименование компетенции	Индикатор оценивания	Критерии оценивания
УК -10	Способен применять обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК -10.1 Применяет экономические знания в различных областях жизнедеятельности	Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития. Самостоятельно осуществляет поиск и отбор экономической информации, пользуется лексикой экономического характера. Осуществляет анализ факторов, влияющих на процесс принятия и реализации управленческого решения. Осуществляет

			поиск необходимой и актуальной экономической информации
УК - 11	Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК – 11.1 Ориентируется в правовых, этических нормах поведения в различных областях жизнедеятельности и последствиях их нарушения	<p>Знает действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности, а также способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней.</p> <p>Знает методы принятия решений в условиях неопределенности и риска; критерии эффективности управленческих решений. Осуществляет выбор и обосновывает выбор методов принятия управленческого решения для решения конкретных профессиональных задач.</p>

#### 4.3.1 Типовые оценочные материалы промежуточной аттестации

##### Примерные вопросы к экзамену:

1. Каковы различия между принятием управленческих решений и решений в повседневной жизни?
2. В чем смысл принятия управленческого решения?
3. Можно ли утверждать, что разработка эффективных управленческих решений зависит от грамотного применения теории управленческих решений?
4. Можно ли предложить алгоритм принятия эффективного решения для всех управленческих ситуаций (проблем)?
5. Каковы причины принятия неэффективных управленческих решений?
6. Как личностный фактор влияет на принятие управленческих решений?

7. Как соотносятся теория и практика принятия управленческих решений?
8. Что общего и в чем различие между решениями, принимаемыми в условиях определенности, неопределенности, риска?
9. Как влияет фактор времени на принятие решения?
10. В чем смысл моделирования при принятии управленческого решения? Приведите пример моделей.
11. Сравните несколько методов принятия решения по выбранному вами критерию.
12. В чем смысл прогнозирования при принятии решения? Как руководитель может составлять и применять прогнозы для своего бизнеса?
13. Сравните количественные и качественные методы прогнозирования?
14. Почему для руководителя важно понимать разницу между разрешением проблемы и принятием решения?
15. «Принятие важного решения в организации подобно бросанию камня в середину пруда» Что означает эта фраза с управленческой точки зрения.
16. Как менеджер может преодолеть многочисленные проблемы (технический и личностный фактор) при разработке модели для принятия решения?
17. Питер Ф. Друкер утверждает, что «хороший руководитель знает, что принятие решения - это систематический процесс с четко выраженными элементами и определенной последовательность шагов». Подтвердите, что Вы потенциально – хороший руководитель, раскрыв сущность ключевых понятий этого высказывания и его смысл.

### Шкала оценивания

Уровни сформированности компетенций	Баллы рейтинговой оценки, %	Шкала оценивания	Критерии оценивания
НЕДОСТАТОЧНЫЙ	менее 60%	Неудовлетворительно / не зачтено	Демонстрирует отсутствие понимания сути поставленного вопроса, недостаточность теоретических знаний и (или) неумение их применить, отсутствие навыков при решении конкретных практических задач.
ПОРОГОВЫЙ	60-74%	Удовлетворительно / зачтено	<b>на уровне знаний:</b> имеет сведения о категориях экономики как науки, фундаментальных законах и закономерностях экономических процессов на микро- и макроуровне, механизмах функционирования рынка; о базовых идеях, подходах, методах и результатах прикладной статистики, экспертных оценках, теории принятия решений и экономико-математического моделирования; о действующих правовых нормах, обеспечивающих борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности, а также способах профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней; о

			<p>методологических основах проведения логически-ориентированного анализа системы и среды ее функционирования; методах принятия решений в условиях неопределенности и риска; критериях эффективности управленческих решений</p> <p><b>на уровне умений:</b> не сформированы</p> <p><b>на уровне навыков:</b> не сформированы</p>
БАЗОВЫЙ	75-89%	Хорошо / зачтено	<p><b>на уровне знаний:</b> категории экономики как науки, фундаментальных законов и закономерностей экономических процессов на микро- и макроуровне, механизмы функционирования рынка; базовые идеи, подходы, методы и результаты прикладной статистики, экспертных оценок, теории принятия решений и экономико-математического моделирования; действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности, а также способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней; методологические основы проведения логически-ориентированного анализа системы и среды ее функционирования; методы принятия решений в условиях неопределенности и риска; критерии эффективности управленческих решений</p> <p><b>на уровне умений:</b> Демонстрирует сформированные, но имеющие пробелы, умения дифференцировать базовые принципы функционирования экономики и экономического развития; самостоятельно осуществлять поиск и отбор экономической информации, пользоваться лексикой экономического характера; соблюдает правила</p>

			<p>общественного взаимодействия на основе нетерпимого отношения к коррупции</p> <p><b>на уровне навыков:</b></p> <p>Демонстрирует сформированные, но имеющие пробелы, навыки анализа факторов, влияющих на процесс принятия и реализации управленческого решения; осуществляет выбор и обосновывает выбор методов принятия управленческого решения для решения конкретных профессиональных задач</p>
ПОВЫШЕННЫЙ	90-100%	Отлично / зачтено	<p><b>на уровне знаний:</b></p> <p>категории экономики как науки, фундаментальных законов и закономерностей экономических процессов на микро- и макроуровне, механизмы функционирования рынка; базовые идеи, подходы, методы и результаты прикладной статистики, экспертных оценок, теории принятия решений и экономико-математического моделирования; действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности, а также способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней; методологические основы проведения логически-ориентированного анализа системы и среды ее функционирования; методы принятия решений в условиях неопределенности и риска; критерии эффективности управленческих решений</p> <p><b>на уровне умений:</b></p> <p>дифференцирует базовые принципы функционирования экономики и экономического развития; самостоятельно осуществляет поиск и отбор экономической информации, пользуется лексикой экономического характера; соблюдает правила общественного взаимодействия</p>

			на основе нетерпимого отношения к коррупции <b>на уровне навыков:</b> анализирует факторы, влияющие на процесс принятия и реализации управленческого решения; осуществляет выбор и обосновывает выбор методов принятия управленческого решения для решения конкретных профессиональных задач
--	--	--	---

## 5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Преподаватель информирует обучающихся о применяемой системе текущего и промежуточного контроля успеваемости на первом занятии, а также доводит до обучающихся информацию о результатах текущего контроля успеваемости во время контактной работы.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к занятиям практического типа:

### Подготовка к занятиям практического типа:

- внимательно прочитайте материал, относящихся к данному практическому занятию, ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям (и с другой литературой).
- выпишите основные термины;
- ответьте на контрольные вопросы по практическим занятиям, готовьтесь дать развернутый ответ на каждый из вопросов;
- уясните, какие учебные элементы остались для вас неясными и постарайтесь получить на них ответ заранее (до практического занятия) во время текущих консультаций преподавателя;
- готовиться можно индивидуально, парами или в составе малой группы, последние являются эффективными формами работы;
- рабочая программа дисциплины в части целей, перечню знаний, умений, терминов и учебных вопросов может быть использована вами в качестве ориентира в организации обучения.

### Подготовка к экзамену:

К экзамену необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить дисциплину в период зачётно-экзаменационной сессии, как правило, показывают не слишком удовлетворительные результаты. В самом начале изучения учебной дисциплины познакомьтесь со следующей учебно-методической документацией:

- программой дисциплины;
- перечнем знаний, умений и навыков, которыми студент должен владеть;

- тематическими планами дисциплины;
- контрольными мероприятиями;
- учебником, учебными пособиями по дисциплине, а также электронными ресурсами;
- перечнем вопросов к экзамену.

После этого у вас должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине. Систематическое выполнение учебной работы на занятиях практического типа позволит успешно освоить дисциплину и создать хорошую базу для сдачи экзамена.

Обучение лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом индивидуальных психофизических особенностей, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида. Для лиц с нарушением слуха возможно предоставление информации визуально (краткий конспект лекций, основная и дополнительная литература), на лекционных и практических занятиях допускается присутствие ассистента.

Оценка знаний студентов на практических занятиях осуществляется на основе письменных конспектов ответов на вопросы, письменно выполненных практических заданий. Доклад так же может быть предоставлен в письменной форме (в виде реферата), при этом требования к содержанию остаются теми же, а требования к качеству изложения материала (понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т. д.) заменяются на соответствующие требования, предъявляемые к письменным работам (качество оформления текста и списка литературы, грамотность, наличие иллюстрационных материалов и т.д.).

Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями слуха проводится в письменной форме, при этом используются общие критерии оценивания. При необходимости время подготовки может быть увеличено.

Для лиц с нарушением зрения допускается аудиальное предоставление информации, а также использование на занятиях звукозаписывающих устройств. Допускается присутствие на занятиях ассистента, оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь.

Промежуточная аттестация для лиц с нарушением зрения проводится устно, при этом текст заданий предоставляется в форме, адаптированной для лиц с нарушением зрения (укрупненный шрифт), при оценке используются общие критерии оценивания. При необходимости время подготовки может быть увеличено.

Лица с нарушениями опорно-двигательного аппарата не нуждаются в особых формах предоставления учебных материалов. Однако, с учетом состояния здоровья часть занятий может быть реализована дистанционно (при помощи сети «Интернет»). Так, при невозможности посещения практического занятия студент может воспользоваться кратким конспектом. При невозможности посещения практического занятия студент должен предоставить письменный конспект ответов на вопросы, письменно выполненное практическое задание. Доклад так же может быть предоставлен в письменной форме (в виде реферата), при этом требования к содержанию остаются теми же, а требования к качеству изложения материала (понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т. д.) заменяются на соответствующие требования, предъявляемые к письменным работам (качество оформления текста и списка литературы, грамотность, наличие иллюстрационных материалов и т.д.).

Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата проводится на общих основаниях, при необходимости процедура может быть реализована дистанционно (например, при помощи программы Skype). Для этого по договоренности с

преподавателем обучающийся в определенное время выходит на связь для проведения процедуры. В таком случае вопросы и практическое задание выбираются самим преподавателем.

#### **Вопросы для самостоятельного изучения:**

1. Рынок труда. Спрос на труд в условиях совершенной конкуренции.
2. Равновесие на рынке труда.
3. Рынок физического капитала. Спрос и предложение физического капитала.
4. Равновесие на рынке физического капитала. Процентная ставка.
5. Характеристика макроэкономических показателей.
6. Валовой внутренний продукт и валовой национальный продукт. Способы их измерения.
7. Номинальный и реальный валовой внутренний продукт.
8. Национальное богатство.
9. Структура национальной экономики.
10. Совокупный спрос и факторы, его определяющие.
11. Совокупное предложение и факторы, его определяющие. Потребление и сбережение: взаимосвязи и различия.
12. Инвестиции (валовые и чистые) и факторы на них влияющие.
13. Инвестиции (автономные и стимулированные). Мультипликатор инвестиций.
14. Парадокс бережливости.
15. Определение макроэкономического равновесия на товарном рынке методом сопоставления доходов и расходов.
16. Определение макроэкономического равновесия на товарном рынке методом сопоставления инвестиций и сбережений.
17. Денежное обращение: функции денег, денежная масса, денежные агрегаты
18. Банки, их виды и функции.
19. Денежно – кредитная (монетарная) политика: методы регулирования денежной массы.
20. Налоги: сущность, функции, виды.
21. Количественные показатели коррупции
22. Качественные показатели коррупции
23. Разновидности современных коррупционных действий
24. Содержание профилактических мер противодействия коррупции
25. Функции субъектов профилактической деятельности

## **6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"**

### **6.1. Основная литература**

1. Ершова, Н. А. Теория и практика принятия управленческих решений: учебное пособие / Н. А. Ершова, О. Б. Зильберштейн. — Москва: Российский государственный университет правосудия, 2019. — 104 с. — ISBN 978-5-93916-809-0. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/94200.html>.
2. Пантелеева, М. С. Методы принятия управленческих решений: учебно-методическое пособие / М. С. Пантелеева. — Москва: МИСИ-МГСУ, ЭБС АСВ, 2020. — 35 с. — ISBN



978-5-7264-2077-6. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/95521.html>.

3. Генералова, С. В. Методы и модели разработки и принятия управленческих решений: учебное пособие / С. В. Генералова. — Москва: Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 75 с. — ISBN 978-5-4497-0707-9. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/97409.html>.

## **6.2. Дополнительная литература**

1. Пятецкий, В. Е. Методы принятия оптимальных управленческих решений [Электронный ресурс]: моделирование принятия решений. Учебное пособие / В. Е. Пятецкий, В. С. Литвяк, И. З. Литвин. — Электрон. текстовые данные. — М.: Издательский Дом МИСиС, 2014. — 133 с. — 978-5-87623-849-8. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/56567.html>

## **6.3. Нормативные правовые документы**

1. Положение об организации самостоятельной работы студентов ОАНО «МВШСЭН» (утв. приказом ректора ОАНО «МВШСЭН» от 21.08.2019 № 57/2) – Режим доступа: [https://www.msses.ru/upload/old\\_site/%D0%A4%D0%B0%D0%B9%D0%BB%D1%8B%20%D0%B4%D0%BB%D1%8F%20%D1%81%D0%BA%D0%B0%D1%87%D0%B8%D0%B2%D0%B0%D0%BD%D0%B8%D1%8F/%20%D0%9F%D0%BE%D0%BB%D0%BE%D0%B6%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%BE%20%D1%81%D0%B0%D0%BC%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%BE%D1%8F%D1%82%D0%B5%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D0%BE%D0%B9%20%D1%80%D0%B0%D0%B1%D0%BE%D1%82%D0%B5.pdf](https://www.msses.ru/upload/old_site/%D0%A4%D0%B0%D0%B9%D0%BB%D1%8B%20%D0%B4%D0%BB%D1%8F%20%D1%81%D0%BA%D0%B0%D1%87%D0%B8%D0%B2%D0%B0%D0%BD%D0%B8%D1%8F/%20%D0%9F%D0%BE%D0%BB%D0%BE%D0%B6%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%BE%20%D1%81%D0%B0%D0%BC%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%BE%D1%8F%D1%82%D0%B5%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D0%BE%D0%B9%20%D1%80%D0%B0%D0%B1%D0%BE%D1%82%D0%B5.pdf)
2. Гражданский Кодекс РФ
3. Трудовой кодекс Российской Федерации" от 30.12.2001 N 197-ФЗ

## **6.4. Интернет-ресурсы**

1. <http://www.e-c-m.ru/> - Эффективные Деловые коммуникации
2. <http://www.vedomosti.ru/> - Деловое издание
3. [www.nnir.ru](http://www.nnir.ru) / - Российская национальная библиотека
4. [www.nns.ru](http://www.nns.ru) / -Национальная электронная библиотека
5. [www.rsi.ru](http://www.rsi.ru) / - Российская государственная библиотека

## **6.5. Иные источники:**

6. [www.google.ru](http://www.google.ru) / - Поисковая система
7. [www.rambler.ru](http://www.rambler.ru) / - Поисковая система
8. [www.yandex.ru](http://www.yandex.ru) / - Поисковая система

## **7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы**

Данная дисциплина реализуется с применением дистанционных образовательных технологий (ДОТ). Доступ к системе дистанционных образовательных технологий осуществляется каждым обучающимся самостоятельно с любого устройства на портале: <https://distanty.ru>. Для проведения занятий семинарского типа, индивидуальных и групповых консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации может быть использована программа Zoom как средство коммуникации.

Учебная аудитория для проведения лекционных занятий и занятий семинарского типа (практических занятий), а также индивидуальных и групповых консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации; оснащена специализированной мебелью, оборудованием и техническими средствами обучения.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся (г. Москва, Газетный переулок д.3-5, строение 1. Помещение № I: этаж 5, номера по плану 1, зал, 9, зал; этаж антресоль 5, номер по плану 1, библиотека); оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду.

- оборудование и технические средства обучения:

оборудование	проектор
технические средства обучения	ноутбук

- лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение (ПО):

лицензионное ПО	ОС «Windows» (версия 8–10); пакет «Office Standard»
свободно распространяемое ПО	LibreOffice

- базы данных:

<a href="http://www.biblioclub.ru">http://www.biblioclub.ru</a>	ЭБС «Университетская библиотека онлайн» [авторизация по IP]
<a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>	ЭБС «Юрайт» [авторизация по IP]
<a href="http://www.iprbookshop.ru/">http://www.iprbookshop.ru/</a>	ЭБС «IPRbooks» [авторизация по IP]

- информационные справочные системы:

<a href="http://window.edu.ru/">http://window.edu.ru/</a>	Единое окно доступа к образовательным ресурсам [свободный доступ]
<a href="http://www.consultant.ru/">http://www.consultant.ru/</a>	Информационная справочная система Консультант Плюс
<a href="http://www.garant.ru/">http://www.garant.ru/</a>	Информационная справочная система Гарант