Образовательная автономная некоммерческая организация высшего образования
«МОСКОВСКАЯ ВЫСШАЯ ШКОЛА СОЦИАЛЬНЫХ И ЭКОНОМИЧЕСКИХ НАУК»

Факультет практической психологии

Кафедра практической психологии

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
Институт общественных наук
Факультет психологии
Кафедра общей психологии

УТВЕРЖДЕНА
решением кафедры
Общей психологии ИОН
Протокол от «07» июня 2018 №10

УТВЕРЖДЕНА
решением кафедры
практической психологии МВШСЭН
Протокол от «06» июня 2018 г. №4

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.В.ДВ.07.01 Развитие организационной культуры
(индекс и наименование дисциплины)

37.03.01 «Психология»
(код, наименование направления подготовки)

Психологическое консультирование и коучинг
(профиль)

Бакалавр
(квалификация)

очная
(форма обучения)

Год набора – 2019

Москва, 2018 г.

Авторы–составители:

Доцент кафедры
общей психологии ИОН РАНХиГС, Манухина С.Ю.
кандт.психол.наук, доцент

Декан факультета психологии ИОН
докт.психол.наук, профессор
Спиридонов В.Ф.

Заведующий кафедрой
практической психологии МВШСЭН Шапиро Б.Ю.
кандт.психол.наук, доцент

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
2. Объем и место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы
3. Содержание и структура дисциплины (модуля)
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
6.1. Основная литература
6.2. Дополнительная литература
6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы
6.4. Нормативные правовые документы
6.5. Интернет-ресурсы
6.6. Иные источники
7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина Б1.В.ДВ.07.01 «Развитие организационной культуры» обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Результаты обучения
ПК - 14	на уровне знаний*:* знать теоретико – методологические основы корпоративной культуры; общие закономерности и механизмы её формирования и развития;
	на уровне умений: применять на практике методы управления формированием и развитием организационной культуры; применять методики управления персоналом, позволяющие повысить эффективность работы организации, а также методики расчета различных показателей, включая численность персонала, эффективность мероприятий по развитию персонала, эффективность проектов по совершенствованию системы управления персоналом.
	на уровне навыков: владеть навыками управления организационной культурой.

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Общая трудоемкость дисциплины Б1.В.ДВ.07.01 «Развитие организационной культуры» в соответствии с учебным планом составляет 4 з.е (144 академических часа/ 108 астрономических часа), из которых 54 ак. ч. (40,5 астр.ч.) выделены на практические занятия, 90 ак. ч. (67,5 астр.ч.) выделено на самостоятельную работу обучающихся.

Место дисциплины в структуре ОП ВО

- дисциплина Б1.В.ДВ.07.01 «Развитие организационной культуры» относится к блоку 1 «Дисциплины (модули)» и является дисциплиной по выбору вариативной части учебного плана. Дисциплина в соответствии с учебным планом изучается на 4 курсе в 8 семестре. Форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом- зачет.

3. Содержание и структура дисциплины (модуля)

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации ***
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СРА к.ч/ аст.ч	
			Л	ЛР	ПЗ Ак.ч/	КС		

					аст.ч	**Р**		
Тема 1	Закономерности и тенденции развития организационной культуры	16			6		15	КР
Тема 2	Теоретические основы формирования и развития организационной культуры	28			10		15	КР
Тема 3	Методические основы формирования и развития организационной культуры	22			8		15	КР
Тема 4	Основные компоненты организационной культуры	26			10		15	Э
Тема 5	Типологии организационной культуры	26			10		15	КР,Р
Тема 6	Формирование и развитие организационных культур российских компаний	26			10		15	КР
Промежуточная аттестация								Зачет
Всего:		144			54		90	

Примечание: формы текущего контроля успеваемости: эссе (Э), реферат (Р), контрольная работа (КР); форма промежуточной аттестации: Зачет.

Содержание дисциплины (модуля)

Тема 1. Закономерности и тенденции развития организационной культуры
Культура как категория. Понятие и содержание организационной культуры. История исследования организационной культуры. Тенденции развития. Классификация организационной культуры. Влияние факторов внешней и внутренней среды на организационную культуру.

Тема 2. Теоретические основы формирования и развития организационной культуры.

Моделирование процесса формирования и развития организационной культуры. Функциональное построение организационной культуры. Организация как социально-экономическая система. Организационная культура и структура организации. Элементное построение и организация процесса формирования и развития организационной культуры. Комплексная оценка организационной культуры

Тема 3. Методические основы формирования и развития организационной культуры

Синергетика и новая концепция организационной культуры. Методические основы выбора рациональной стратегии формирования и развития организационной культуры. Влияние организационной культуры на деятельность организации. Управление процессом формирования и развития организационной культуры

Тема 4. Основные компоненты организационной культуры

Ценности – ядро организационной культуры. Коммуникационные системы. Внешний вид персонала – деловой облик сотрудника. Трудовая этика и мораль – этические ценности организации.

Тема 5. Типологии организационной культуры

Практическая значимость и возможности использования типологий организационной культуры. Типология культуры Р. Рюттингера Типология культуры С. Ханди. Типология культуры Р. Блейка и Ж. Мутона. Типология культуры И. Оучи. Типология культуры У. Ноймана. Типология культуры Г. Хофштеде. Типология культуры С. Иошимури.

Тема 5. Формирование и развитие организационных культур российских компаний

История становления российской деловой культуры. Особенности формирования организационной культуры современных российских компаний.
Сравнительный анализ особенностей организационной культуры (Россия, США, Япония).

1. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)

4.1. Текущий контроль успеваемости

4.1.1. Формы текущего контроля успеваемости

Тема и/или раздел	Методы текущего контроля успеваемости
Тема 1. Закономерности и тенденции развития организационной культуры	Контрольная работа
Тема 2. Теоретические основы формирования и развития организационной культуры.	Контрольная работа
Тема 3. Методические основы формирования и развития организационной культуры	Контрольная работа
Тема 4. Основные компоненты организационной культуры	Эссе
Тема 5. Типологии организационной культуры	Контрольная работа, реферат
Тема 5. Формирование и развитие	Контрольная работа

организационных культур российских компаний	

4.1.2. Материалы текущего контроля успеваемости

Типовые оценочные материалы по теме 1

Примеры вопросов контрольной работы:

1. Назовите основные понятия курса «Развитие организационной культуры», перечислить и дать определение.
2. Какова структура организационной культуры? Кратко опишите каждый элемент.
3. Что входит в содержание организационной культуры?
4. Охарактеризуйте системный подход к изучению организационной культуры.

Типовые оценочные материалы по теме 2

Примеры вопросов контрольной работы:

1. Перечислите и кратко охарактеризуйте подходы к проблеме формирования организационной культуры
2. Назовите и кратко охарактеризуйте методы поддержания и укрепления организационной культуры.
3. Какие факторы влияют на формирование организационной культуры, и почему?
4. Проблемы, влияющие на формирование организационной культуры.
5. Основные источники и этапы формирования культуры организации.

Типовые оценочные материалы по теме 3

Примеры вопросов контрольной работы:

1. Синергетический эффект организационной культуры.
2. Взаимосвязь культуры и стратегии организации.
3. Миссия организации и организационная культура.
4. Взаимосвязь культуры и стратегии организации.
5. Понятие эффективности в управлении.
6. Некоторые модели влияния культуры.
7. Взаимосвязь изменения организационной культуры и изменения поведения персонала; изменение культуры без изменения поведения; изменение поведения без смены стереотипов.
8. Система управления функционированием и развитием организационной культуры.

Типовые оценочные материалы по теме 4

Примерные темы эссе:

1. Ценности организационной культуры
2. Системы коммуникации в организационной культуре
3. Этика и мораль организационного процесса
4. Идеология и имидж корпорации
5. Семиотика корпоративной культуры: символы, мифы, ритуалы

Типовые оценочные материалы по теме 5

Примеры вопросов контрольной работы:

1. Типология культур. Характеристика основных типов
2. Национальные особенности персонала.

3. Положительные и отрицательные организационные культуры.
4. Влияние менталитета персонала на состояние и изменение организационной культуры.

Примерные темы рефератов:

1. Типология культуры Р. Рюттингера
2. Типология культуры С. Ханди.
3. Типология культуры Р. Блейка и Ж. Мутона.
4. Типология культуры И. Оучи.
5. Типология культуры У. Ноймана.
6. Типология культуры Г. Хофштеде.
7. Типология культуры С. Иошимури.

Типовые оценочные материалы по теме 6

Примеры вопросов контрольной работы:

1. Каковы предпосылки формирования российской организационной культуры?
2. Охарактеризуйте российскую хозяйственную культуру.
3. Что такое деловая культура? Каковы ее специфические особенности?
4. Особенности и традиции современной российской модели управления.

4.2. Промежуточная аттестация

4.2.1. Форма и средства (методы) проведения промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация проводится в форме зачёта, который поводится в форме устного собеседования по зачетным билетам (см. п.4.2.3).

4.2.2. Типовые оценочные средства

Примерные вопросы к зачету:

1. Культура как социальный феномен
2. Элементы культуры, культурные комплексы и конфигурации.
3. Сущность и структура организационной культуры. Компоненты организационной культуры: идеально символические и материальные.
4. Базовые идеи и ценности как ядро организационной культуры. Измерения и уровни организационной культуры.
5. Организационные субкультуры, понятие и виды субкультур. Виды и причины возникновения контркультур.
6. Культура как совокупность моделей выполнения работ, делового взаимодействия, межличностного общения.
7. Материальная культура организации, ее измерение и оценка.
8. Особенности организационной культуры на разных стадиях развития организации.
9. Функции организационной культуры.
10. Основные функции организационной культуры.
11. Общая характеристика типологии организационных культур.
12. Факторы формирования организационной культуры.
13. Проблемы и методы поддержания организационной культуры.
14. Проблемы изменения организационной культуры.
15. Факторы, вызывающие необходимость изменения организационной культуры.
16. Организационное поведение как основа эффективной деятельности организации.
17. Социальное поведение и его виды

18. Личность в организации: понятие и модели личности, детерминанты личности и ее развитие.

19. Группы в организациях. Стадии развития группы, нормы поведения.

20. Виды детерминации организационного поведения.

21. Формирование и развитие групп в организациях. Структурное подразделение как субъект организационного поведения.

22. Понятие власти, источники, средства установления, поддержания и осуществления власти в организации.

23. Поведенческий аудит: понятие и этапы поведенческого аудита.

24. Инновации в организациях: процесс нововведений. Особенности прогрессивных организаций, использующих нововведения

4.3. Методические материалы

Текущий контроль осуществляется с целью мониторинга актуальной ситуации подготовки студентов к этапу промежуточного контроля. Текущий контроль осуществляется в формах: контроля посещаемости, ответов на практических занятиях, выполнения практических заданий, контрольных работ и т.д. Преподаватель отслеживает текущую ситуацию по указанным формам текущего контроля и выносит студентам рекомендации для улучшения качества подготовки к промежуточному контролю.

Промежуточная аттестация проводится в форме зачёта, который поводится в форме устного собеседования по зачетным билетам (см. п.4.2.3).

Итоговая шкала оценивания по дисциплине

Низкий «неудовлетворительно/незачет» - компетенция не освоена или освоена в недостаточной мере. Студент не знает, либо знает на слабом уровне теоретический материал по дисциплине. Не владеет терминологией и основными понятиями из профессиональной сферы или называет неуверенно, с ошибками.

Пороговый (базовый)

«удовлетворительно/зачет» - компетенция освоена удовлетворительно, но достаточно. Студент освоил основную базу теоретических знаний. Владеет терминологией и основными понятиями из профессиональной сферы.

Продвинутый «хорошо/зачет» - компетенция освоена достаточно хорошо. Студент знает теоретический материал по дисциплине, умеет применить эти знания на практике. Чётко и ясно формулирует свои мысли. Знает специальную и публицистическую литературу по профессиональным вопросам.

Высокий «отлично/зачет» - компетенция освоена в полной мере или на продвинутом уровне. Студент знает теоретический материал, умеет применить эти знания на практике и(или) имеет опыт в профессионально-практической деятельности. Приводит актуальные примеры из сферы профессиональной деятельности; демонстрирует способности к нестандартной интерпретации поставленного вопроса.

Интегральный критерий оценивания – сумма баллов за результаты работы в семестре, презентация итогового проекта по анализу данных, реферат и итоговое тестирование.

Тема	Метод оценивания	Баллы
Тема 1. Медиация и фасилитация. Введение.	Развернутое эссе. Соответствует максимальным критериям эффективности.	5
Тема 2. Юридическая основа проведения	Студент ответил на три вопроса соответственно максимальным критериям их	15

медиации	оценки. Студент демонстрирует методологические и теоретические знания, свободно владеет научной терминологией.	
Тема 3. Психологическая служба и служба медиации.	Реферат выполнен самостоятельно. Представляет собой краткое изложение анализа публикаций научных работ, результатов изучения научной проблемы на определённую тему и включать обзор соответствующих литературных и других источников в письменном виде. Ссылки на первоисточники обязательны. Не менее трех ссылок на страницу. Объем реферата должен составлять не менее 12 страниц формат А4 12 кеглем. Включать в себя титульный лист, содержание, введение, основную часть (не менее трех параграфов), заключение. Текст работы связанный, включает в себя логические обоснования.	15
Тема 4. Организация процесса медиации.	Развернутое эссе. Соответствует максимальным критериям эффективности.	5
Тема 5. Фасилитация группового процесса.	Студент ответил на три вопроса соответственно максимальным критериям их оценки. Студент демонстрирует методологические и теоретические знания, свободно владеет научной терминологией.	15
Тема 6. Фасилитация и медиация в переговорном процессе.	Развернутое эссе. Соответствует максимальным критериям эффективности.	5
Зачет с оценкой	Выдающийся ответ	40
Итого по дисциплине		100

Шкала перевода оценки знаний по 100-балльной системе в эквивалент пятибалльной системы

Баллы по 100-балльной системе	**Пятибалльная система оценки**
81-100 баллов	Отлично (зачет)
61-80 баллов	Хорошо (зачет)
41-60 баллов	Удовлетворительно (зачет)
40 баллов и ниже	Неудовлетворительно (незачет)

Шкала оценивания ответа на устном собеседовании:

35-40 баллов выставляется студенту, если дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показана совокупность осознанных знаний об объекте, проявляющаяся в свободном оперировании понятиями, умении выделить существенные и несущественные его признаки, причинно-следственные связи. Ответ формулируется в терминах науки, изложен литературным языком, логичен, доказателен, демонстрирует авторскую позицию студента.

25-34 балла выставляется студенту, если дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показана совокупность осознанных знаний об объекте, доказательно раскрыты основные положения темы; в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений. Ответ изложен литературным языком в терминах науки. Могут быть допущены недочеты в определении понятий, исправленные студентом самостоятельно в процессе ответа.

10-24 балла выставляется студенту, если дан полный, но недостаточно последовательный ответ на поставленный вопрос, но при этом показано умение выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. Ответ логичен и изложен в терминах науки. Могут быть допущены 2-3 ошибки в определении основных понятий, которые студент затрудняется исправить самостоятельно.

0-9 баллов выставляется студенту, если дан неполный ответ, представляющий собой разрозненные знания по теме вопроса с существенными ошибками в определениях. Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Студент не осознает связь данного понятия, теории, явления с другими объектами дисциплины. Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения. Речь неграмотная. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа студента не только на поставленный вопрос, но и на другие вопросы дисциплины.

Шкала оценки эссе:

Критерии оценки	Балл
Объем эссе составляет 1-3 страницы 12 шрифтом через полтора интервала. Студент развернуто излагает основные тезисы изучаемых материалов. Приводит свою точку зрения. Соотносит ее с изученным на занятиях материалом.	5
Объем эссе составляет 1-3 страницы 12 шрифтом через полтора интервала. Студент развернуто излагает основные тезисы изучаемых материалов. Свою точку зрения не приводит.	3
Объем эссе составляет не более 1 страницы 12 шрифтом через полтора интервала. Студент приводит сжатые тезисы излагаемого на занятиях материала. Свою точку зрения не приводит.	1
Эссе не предоставлено. Или содержит неправильную (ошибочную) информацию, не подкрепленную научно-практическими данными.	0

Шкала оценки контрольной работы:

Критерии оценки	Балл
Студент ответил на три вопроса правильно. Ответ содержит развернутые тезисы по изучаемому материалу. Приводится собственное видение темы. Соотносится с изучаемым материалом. Студент демонстрирует методологические и теоретические знания, свободно владеет научной терминологией.	15
Студент написал развернутые ответы по двум вопросам. Ответ содержит развернутые тезисы по изучаемому материалу. Приводится собственное видение темы. Соотносится с изучаемым материалом. По этим вопросам студент демонстрирует методологические и теоретические знания, свободно владеет научной терминологией. На третий вопрос	13

студент дал только тезисный ответ по изучаемым материалом. Не приведен анализ материалов. Нет обоснования своей точки зрения или она вообще не приведена.	
Студент написал развернутый ответ по одному на один вопрос. Ответ содержит развернутые тезисы по изучаемому материалу. Приводится собственное видение темы. Соотносится с изучаемым материалом. На второй и третий вопросы студент дал только тезисные ответы по изучаемым материалом. Не приведен анализ материалов. Нет обоснования своей точки зрения или она вообще не приведена.	11
Студент ответил на два вопроса правильно. Ответ содержит развернутые тезисы по изучаемому материалу. Приводится собственное видение темы. Соотносится с изучаемым материалом. По этим вопросам студент демонстрирует методологические и теоретические знания, свободно владеет научной терминологией.	10
Студент не написал развернутого ответ ни по одному вопросу. Но на каждый из них написал тезисные ответы, которые содержат только материал, изложенный на занятиях. Не приведен анализ материалов. Нет обоснования своей точки зрения или она вообще не приведена.	9
Студент не написал развернутого ответ ни по одному вопросу. Но на два вопроса написал тезисные ответы, которые содержат только материал, изложенный на занятиях. Не приведен анализ материалов. Нет обоснования своей точки зрения или она вообще не приведена.	6
Студент ответил на один вопрос правильно. Ответ содержит развернутые тезисы по изучаемому материалу. Приводится собственное видение темы. Соотносится с изучаемым материалом.	5
Студент не написал развернутого ответ ни по одному вопросу. Но на один вопрос написал тезисный ответ, который содержат только материал, изложенный на занятиях. Не приведен анализ материалов. Нет обоснования своей точки зрения или она вообще не приведена.	3
Студент не ответил ни на один вопрос правильно	0

Шкала оценки реферата

Критерии оценки	Балл
Реферат представляет собой краткое изложение анализа публикаций, научных работ, результатов изучения научной проблемы на определённую тему и включет обзор соответствующих литературных и других источников в письменном виде. Ссылки на первоисточники обязательны. Не менее трех ссылок на страницу. Объем реферата должен составляет не менее 12 страниц формат А4 12 кеглем. Включать в себя титульный лист, содержание, введение, основную часть (не менее трех параграфов), заключение. Количество использованных литературных источников не менее 10. Возможное количество интернет источников – 5. Работа выполнена самостоятельно. Текст работы связанный, включает в себя логические обоснования. Автор приводит свою точку зрения и выводы в тексте работы, основанные на анализе литературных источников. В заключении приводятся рекомендации или собственные предложения по развитию изучаемого вопроса.	15
Реферат представляет собой краткое изложение анализа публикаций,	10

научных работ, результатов изучения научной проблемы на определённую тему и включет обзор соответствующих литературных и других источников в письменном виде. Ссылки на первоисточники обязательны. Не менее трех ссылок на страницу. Объем реферата должен составляет не менее 12 страниц формат А4 12 кеглем. Включать в себя титульный лист, содержание, введение, основную часть (не менее трех параграфов), заключение. Количество использованных литературных источников не менее 10. Возможное количество интернет источников – 5. Работа выполнена самостоятельно. Текст работы связанный, включает в себя логические обоснования. Автор приводит свою точку зрения и выводы в тексте работы, основанные на анализе литературных источников. В заключении рекомендации или собственные предложения по развитию изучаемого вопроса не приводятся.	
Реферат представляет собой краткое изложение анализа публикаций, научных работ, результатов изучения научной проблемы на определённую тему и включет обзор соответствующих литературных и других источников в письменном виде. Ссылки на первоисточники обязательны. Не менее трех ссылок на страницу. Объем реферата должен составляет не менее 12 страниц формат А4 12 кеглем. Включать в себя титульный лист, содержание, введение, основную часть (не менее трех параграфов), заключение. Количество использованных литературных источников не менее 10. Возможное количество интернет источников – 5. Работа выполнена самостоятельно. Текст работы связанный, включает в себя логические обоснования. Однако, автор не приводит свою точку зрения по изучаемому вопросу. В заключении рекомендации или собственные предложения по развитию изучаемого вопроса не приводятся.	5
Реферат не соответствует изложенным требованиям или не предоставлен преподавателю в срок.	0

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Обучение по дисциплине «Развитие организационной культуры» предполагает изучение курса на аудиторных занятиях (практические занятия) и самостоятельной работы студентов. Практические занятия дисциплины предполагают их проведение в различных формах с целью выявления полученных знаний, умений, навыков и компетенций с проведением контрольных мероприятий. С целью обеспечения успешного обучения студент должен готовиться к аудиторным занятиям, поскольку они являются важнейшей формой организации учебного процессу:

- знакомят с новым учебным материалом;
- разъясняют учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизируют учебный материал;
- ориентируют в учебном процессе.

Подготовка к аудиторному занятию заключается в следующем:

- внимательно прочитайте материал предыдущего аудиторного занятия;
- узнайте тему предстоящего занятия (по тематическому плану);
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей профессиональной подготовке;

●запишите возможные вопросы, которые вы зададите в аудитории.

●*Методические рекомендации по выполнению рефератов.*

● Реферат – это краткое изложение в письменном виде содержания книги, научной

● работы, результатов изучения научной проблемы; доклад на определенную тему,

● включающий обзор соответствующей литературы. Цель написания реферата – осмысленное систематическое изложение практической проблемы, темы, приобретение навыка «сжатия» информации, выделения в теме главного, а также освоение приемов работы со справочной и учебной литературой, приобретение практики правильного оформления текстов научно-информационного характера. Рекомендуемый объем реферата – 8-10 страниц (за исключением библиографического списка литературы).

● Культура оформления текста – неотъемлемая составная часть учебной работы, поэтому следует обратить внимание на правильное оформление текста реферата, ссылок, цитат, списка литературы, который должен быть оформлен по ГОСТу.

● Непредставление реферата расценивается как невыполнение учебного плана по дисциплине «Информационные технологии в психологии и основы программирования» может явиться основанием для недопуска к зачёту по данной дисциплине. Студент может выбрать один из двух возможных вариантов подготовки реферата.

Подготовка к зачету.

Для успешной сдачи зачета необходимо, помимо пошагового освоения дисциплины в течении курса, представлять структуру дисциплины, ориентироваться в связях системы понятий дисциплины, проблемах и задачах соответствующей области знания. При подготовке к зачету студент должен не только повторить содержание курса, но и сопоставить свое представление о данной области с предлагаемой в процессе преподавания курса системой понятий и закономерностей.

Вид учебной работы	Организация деятельности студента
Практические занятия	На практических занятиях осуществляется проработка содержания курса. При подготовке к практическим занятиям студентам необходимо ознакомиться с источниками, учебной литературой, рекомендуется конспектировать источники. Во время практических занятий возможна такая форма работы как устные выступления студентов по контрольным вопросам семинарского занятия. Выступление на семинаре должно быть компактным и вразумительным, без неоправданных отступлений и рассуждений. Выступление предполагает самостоятельное изложение материала, вдумчивое и свободное. Важно помнить, что, выступая на занятии, студент обращается к группе, а не только к преподавателю. В свою очередь, остальные студенты должны осознавать важность вовлеченного участия в занятии, слушать, задавать вопросы выступающему, формулировать ответные реплики. По окончании занятия студенту рекомендуется повторить выводы, сконструированные на семинаре, проследив логику их построения, отметив положения, лежащие в их основе. Для облегчения реализации этой задачи во время занятия рекомендуется делать пометки. В случае неточностей и (или) непонимания какого-либо вопроса пройденного материала студенту следует обратиться к преподавателю для получения необходимой консультации и разъяснения возникшей ситуации.
Контрольная работа	Данный вид работы направлен на оценку усвоения знаний

	по изучаемой дисциплине, а также умения их реплицировать на другие примеры. Контрольная работа выполняется с целью закрепления знаний, полученных студентом в ходе лекционных и практических занятий и приобретения навыков самостоятельного понимания и применения знаний по изучаемой дисциплине и навыков работы со специальной литературой. Написание контрольной работы призвано оперативно установить степень усвоения студентами учебного материала дисциплины и формирования соответствующих компетенций. Контрольная работа может включать знакомство с основной, дополнительной и нормативной литературой, включая справочные издания, зарубежные источники, конспект основных положений, терминов, сведений, требующих для запоминания и являющихся основополагающими в теме и (или) составление аннотаций к прочитанным литературным источникам, решение конкретных практических задач. Содержание подготовленного студентом ответа на поставленные вопросы контрольной работы должно показать знание студентом теории вопроса и практического ее разрешения. Контрольная работа выполняется студентом, в срок установленный преподавателем в письменном виде. Перед написанием работы необходимо внимательно ознакомиться с содержанием вопросов (или задачи) по лекции, учебнику, изучить рекомендуемую литературу. Ответы на контрольные вопросы должны быть полными, обстоятельно изложены и в целом раскрывающими содержание вопроса.
Эссе	Эссе представляет собой небольшую, свободного изложения письменную творческую работу, выражающую мнение автора о сущности проблемы. В устной форме подготовленный материал может быть изложен на практическом занятии. Тема эссе может быть выбрана студентом как из предлагаемого и рекомендованного преподавателем перечня, так и самостоятельно. Тема эссе может быть предложена студентом, исходя из его желания и научного интереса. Написание эссе осуществляется самостоятельно путем творческого изложения изученных научных материалов. Важным элементом оформления эссе является корректное указание ссылок на источники использованного материала, информации и приведенных цитат.
Реферат	Реферат – это краткое изложение в письменном виде содержания книги, научной работы, результатов изучения научной проблемы; доклад на определенную тему, включающий обзор соответствующей литературы. Цель написания реферата – осмысленное систематическое изложение практической проблемы, темы, приобретение навыка «сжатия» информации, выделения в теме главного, а также освоение приемов работы со справочной и учебной литературой, приобретение практики правильного оформления текстов научно-информационного характера. Рекомендуемый объем реферата – 8-10 страниц (за исключением библиографического

	списка литературы). Культура оформления текста – неотъемлемая составная часть учебной работы, поэтому следует обратить внимание на правильное оформление текста реферата, ссылок, цитат, списка литературы, который должен быть оформлен по ГОСТу. Непредставление реферата расценивается как невыполнение учебного плана по дисциплине «Информационные технологии в психологии и основы программирования» может явиться основанием для недопуска к зачёту по данной дисциплине. Студент может выбрать один из двух возможных вариантов подготовки реферата.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

6.1. Основная литература.

1. Семенов, Ю. Г. Организационная культура. Управление и диагностика [Электронный ресурс] : учебное пособие / Ю. Г. Семенов. — Электрон. текстовые данные. — М. : Логос, 2006. — 256 с. — 5-98704-108-2. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/9135.html
2. Афанасьева, Е. А. Организационная психология. Часть 1 [Электронный ресурс] : учебное пособие по курсу "Организационная психология (психология организаций)" / Е. А. Афанасьева. — Электрон. текстовые данные. — Саратов : Вузовское образование, 2014. — 337 с. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/19273.html
3. Шилова, Т. А. Социальная психология личности в организации [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов высших учебных заведений, обучающихся по специальности «Психология» / Т. А. Шилова. — Электрон. текстовые данные. — М. : Московский городской педагогический университет, 2010. — 124 с. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/26614.html

6.2. Дополнительная литература.

1. Базаров, Т. Ю. Психология управления персоналом : учебник и практикум для академического бакалавриата / Т. Ю. Базаров. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 381 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-02345-9. — Режим доступа : HYPERLINK https://biblio-online.ru/bcode/432057
2. Психология труда : учебник и практикум для академического бакалавриата / С. Ю. Манухина [и др.] ; под общ. ред. С. Ю. Манухиной. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 485 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-7215-3. — Режим доступа : HYPERLINK https://biblio-online.ru/bcode/432180
3. Чернова, Г. Р. Психология управления : учеб. пособие для СПО / Г. Р. Чернова, Л. Ю. Соломина, В. И. Хямяляйнен. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 193 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10468-4. — Режим доступа : HYPERLINK https://biblio-online.ru/bcode/430416

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.

Положение об организации самостоятельной работы студентов федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» (в ред. приказа РАНХиГС от 11.05.2016 г. № 01-2211).http://www.ranepa.ru/images/docs/prikazy-ranhigs/Pologenie_o_samostoyatelnoi_rabote.pdf

6.4. Нормативные правовые документы.

«Федеральный закон об образовании в Российской Федерации» от 29.10.2012 №373-ФЗ;

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 37.03.01 Психология (уровень бакалавриата), утвержденный Министерством образования и науки Российской Федерации от 07.08.2014г. №946;

Самостоятельный образовательный стандарт высшего образования Академии по направлению подготовки 37.03.01 Психология, утвержденный и.о.ректора М.Н. Назаровым от 17.08.2016 г. № 01-4545

6.5. Интернет-ресурсы.

1. E-library.ru
2. Ebsco.com
3. Ozrp.narod.ru
4. Scopus.com
5. http://ipscience.thomsonreuters.com/product/web-of-science/
6. http://www.biblioclub.ru/book/87525 - Наумов Н.В. Организационная культура.
7. http://www.biblioclub.ru/90822_Organizatsionnaya_kultura_Uchebnoe_posobie.html - Корсакова А. А. , Захарова Т. И. Организационная культура
8. http://window.edu.ru/.http://www.top-personal.ru/ -.Журнал “Управление персоналом”
9. http://www.biblioclub.ru/book/117050 - Грошев, И. В. Организационная культура
10. http://www.biblioclub.ru/book/119433 - Организационная культура. Учебник М.: Юнити-Дана, 2013

6.6. Иные источники.

1. Гутгарц, В.И. «Информационные технологии в управлении кадрами» [Текст]/В.И.Гутгарц - М.: ИНФРА-М, 2003 .
2. Джой-Меттьюз, Д. Развитие человеческих ресурсов [Текст] /Д.Джой-Меттьюз, Д.Меггисон, М.Сюрте - М.: Эксмо, 2006.
3. Дафт, Р.Л. Менеджмент [Текст]/Р.Л.Дафт. - СПб.: Питер, 2001.
4. Егоршин, А.П. «Управление персоналом» [Текст]: Учебник для вузов./А.П.Егоршин – 4-е изд., испр. – Н.Новгород: НИМБ, 2003.
5. Ендовицкий, Д.У. Вознаграждение персонала [Текст]/Д.У.Ендовицкий, Л.А.Вострикова. –М.: Юнити, 2007.
6. Комисарова,Т.А. «Управление человеческими ресурсами» [Текст]: Учебное пособие /Т.А.Комисарова – М.: Дело, 2002.
7. Дэкерс, Л. Мотивация [Текст] /Л.Дэкерс –М.: Гроссмедиа, 2007.
8. Лукашевич, В.В. «Управление персоналом» [Текст]: Учебное пособие /В.В.Лукашевич. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2004.
9. Маслов, Е.В. Управление персоналом предприятия [Текст]/Е.В.Маслов – М.: ИНФРА-М, 2006.

10. Управление персоналом [Текст]./Под ред. О.И. Марченко: - М,: «Ось-89», 2004.

11. Шекшня, С.В. Стратегическое управление персоналом в эпоху Интернета [Текст]/С.В.Шекшня, Н.Н.Ермошкин – М.: ЗАО «Бизнес-школа «Интел-Синтез», 2002.

12. Штатулла, В.И. Настольная книга менеджера по кадрам [Текст]/В.И.Шатулла. – М.: НОРМА, 2003.

Яхонтова, Е.С. Эффективные технологии управления персоналом [Текст]/Е.С.Яхонтова. - СПб.: Питер, 2003

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации; укомплектована специализированной мебелью, и техническими средствами обучения, обеспечивающими реализацию проектируемых результатов обучения.

Аудитории для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью доступа в «Интернет» и обеспечением доступа в электронную образовательную среду Академии (http://lib.ranepa.ru/base/), в том числе, в электронные библиотечные системы.

Помещение для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью доступа в «Интернет» и обеспечением доступа в электронную образовательную среду МВШСЭН (https://msses.ru/lib/), в том числе, в электронные библиотечные системы.

Информационные справочные системы и ресурсы:

КиберЛенинка- это научная электронная библиотека, построенная на парадигме открытой науки (Open Science), основными задачами которой является популяризация науки и научной деятельности, общественный контроль качества научных публикаций, развитие междисциплинарных исследований, современного института научной рецензии, повышение цитируемости российской науки и построение инфраструктуры знаний: https://cyberleninka.ru/

Ozrp.narod.ru - открытая база научной и научно-исследовательской литературы, а также методических материалов по психологическим направлениям

http://psyresearchdigest.blogspot.ru/ - открытый блок о научных психологических исследованиях и исследованиях смежных областей

http://thinkcognitive.org/ru/#.XcLRrzMzY2w – проект выпускник СПбГУ, включающий ежегодные зимние конкурсы NEISSER, KAHNEMAN и MARVIN для студентов разных уровней, организацию и поддержку когнитивных мероприятий для студентов, распространение информации о новостях из мира когнитивной науки, интересных научных школах и конференциях, возможностях для обучения, публикации инструкций по анализу данных, представлению результатов, и, в целом, по выживанию в мире науки

Scopus- реферативная база, являющаяся указателем научного цитирования. Позволяет в краткие сроки получить самую полную библиографию по интересующей теме. Не содержит полных текстов статей

EBSCO- издания по психологии, экономике, бизнесу, менеджменту, социологии, политологии, информатике и др., всего более 14000 журналов; документы бизнес-аналитики, отчеты по рынкам и компаниям и др.

Dryad Digital Repository – открытая база данных, в которой желающие выкладывают сырые результаты исследований, опубликованных в международных

журналах. Больше 30000 наборов данных (по состоянию на сентябрь 2015 года) из разных областей, в том числе и психологических.

Технические и программные средства обучения:

1. Ноутбук HP 250 G6 (Core i3-6006/4GB/120Gb/Win 10 Home)
LibreOffice. Лицензия GNU LGPL.
2. Ноутбук Asus X554L (Core i3-5005/4GB/500 Gb/Win 8.1)
LibreOffice. Лицензия GNU LGPL.
3. HP ProOne 400 All-in-One, Core i3-4160T, 4GB
ПО Win 8.1 Pro (Договор №93168 от 08 июня 2015).