Образовательная автономная некоммерческая организация высшего образования «МОСКОВСКАЯ ВЫСШАЯ ШКОЛА СОЦИАЛЬНЫХ И ЭКОНОМИЧЕСКИХ НАУК»

Факультет социальных наук
Кафедра истории
(наименование кафедры)

УТВЕРЖДЕНА
(в составе ОП ВО)
ученым советом МВШСЭН
Протокол от «16» июня 2020 г. № 61

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.04.02 **Историческая информатика: цифровая реконструкция и репрезентация прошлого**
...(индекс и наименование дисциплины)

по направлению подготовки
46.04.01 История
(код и наименование направления подготовки)

«История советской цивилизации: экономика, общество, культура»
(программа магистратуры)

магистр
(квалификация)

очная
(форма обучения)

Год набора – 2021.
Москва, 2020 г.

Автор(ы)–составитель(и):

к.и.н., доцент	Истории	Кончаков Р.Б.
ученое звание, ученая степень, *должность*	*наименование кафедры*	*Ф.И.О.*

РАССМОТРЕНА И РЕКОМЕНДОВАНА для использования в учебном процессе кафедрой

Истории

(наименование кафедры)

Протокол от «09» июня 2020 г. № 12

Заведующий кафедрой

Истории	к.и.н., доцент	Кончаков Р.Б.
(наименование кафедры)	(ученое звание, ученая степень,)	*(Ф.И.О.)*

СОДЕРЖАНИЕ

1. Планируемые результаты обучения по дисциплине 4
2. Место дисциплины в структуре ОП ВО 5
3. Объем дисциплины 5
4. Структура и содержание дисциплины 6
5. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине 7
6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины 9
7. Фонд оценочных средств текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации 9
7.1. Типовые контрольные задания 9
7.2. Перечень формируемых компетенций, показатели и критерии оценивания компетенций по этапам их формирования, шкала оценивания 9
7.3. Методические материалы 10
8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" 14
8.1. Основная литература 14
8.2 Дополнительная литература 14
8.3. Интернет-ресурсы 14
8.4. Иные источники 14
9. Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины 15

1. Планируемые результаты обучения по дисциплине

Цель освоения дисциплины «Историческая информатика: цифровая реконструкция и репрезентация прошлого» – знакомство слушателей с цифровыми методами исторической науки. Изучение конкретных кейсов использования информационных технологий и программных продуктов в историческом исследовании и репрезентации исторической информации.

Задачи дисциплины:

1. Сформировать у студентов навык критического подхода к сложившимся традиционным точкам зрения;
2. Сформировать у студентов понимание пределов аналитической работы историка на примере рассмотрения конкретных исследовательских проблем;
3. Вооружить учащегося необходимым набором аналитических практик, позволяющим критически мыслить и участвовать в политических и исторических исследованиях на профессиональном уровне;
4. Заложить навыки критической рефлексии в отношении используемой методологии и полученных результатов в ходе исторического исследования.

Таблица 1.

Код компетенции	Содержание компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ПК-2	способность к анализу и обобщению результатов научного исследования на основе современных междисциплинарных подходов	Знать: З1 – современные междисциплинарные подходы к вопросам репрезентации исторических событий в медиа; З2 – особенности и способы репрезентации прошлого в цифровых проектах; З3 – общими и частными методами анализа научной информации.
		Уметь: У1 – критически оценивать аналитические построения исторических исследований; У2 – интегрировать основные теории гуманитарной науки в исторические исследования.
		Владеть: В1 – навыками критического мышления; В2 – навыками анализа и обобщения теоретических построений и эмпирических данных.
ПК-14	способность к разработке информационно-культурных и историко-краеведческих аспектов в тематике и деятельности организаций и муниципальных учреждений культуры	Знать: З1 – специфику работы СМИ, государственных и муниципальных учреждений, информационно-аналитических центров; З2 – методику разработки исторических и социально-политических аспектов в работе СМИ, государственных и муниципальных учреждений, информационно-аналитических центров; З3 – основные художественные форматы и стили, используемые в медиа для репрезентации истории.
		Уметь: У1 – формировать рекомендации по историческим и социально-политическим аспектам в деятельности информационно-

Код компетенции	Содержание компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
		аналитических центров, государственных и муниципальных учреждений и организаций, СМИ; У2 – критически анализировать медиапродукцию на историческую тематику.
		Владеть: В1 – основными принципами разработки методической и нормативной документации, творческих произведений и исследовательских текстов; В2 – навыками выработки рекомендаций по историческим и социально-политическим аспектам в деятельности СМИ.

2. Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина Б1.В.ДВ.04.01 «Историческая информатика: цифровая реконструкция и репрезентация прошлого» относится к вариативной части базового блока профессиональных дисциплин программы «История советской цивилизации: экономика, общество, культура». Дисциплина изучается в первый год обучения в первом семестре.

Дисциплина опирается на изучаемую параллельно обязательную дисциплину Б1.В.01 «Междисциплинарные подходы к изучению истории».

Изучение данной дисциплины выступает опорой для освоения дисциплин Б1.В.04 «СССР во Второй мировой войне», Б1.В.ДВ.05.01 «История советского детства», Б1.В.ДВ.05.02 «Советское общество: история через повседневность», Б1.В.ДВ.06.01 «История сталинской культуры», Б1.В.ДВ.06.02 «История советских традиций и ритуалов», прохождения практик Б2.В.02(П) «Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности», Б2.В.03(П) «Преддипломная практика», Б2.В.04(П) «Научно-исследовательская работа», а также подготовки к защите и защиты выпускной квалификационной работы.

В рамках дисциплины обучающийся осваивает первый этап компетенции ПК-2 и первый этап компетенции ПК-14.

3. Объем дисциплины

Таблица 2.

Вид учебных занятий и самостоятельная работа		***Объем дисциплины, час.***				
		Всего	***Семестр***			
			1	***2***	***3***	***4***
Очная форма обучения						
Контактная работа обучающихся с преподавателем, в том числе:		***28***	***28***			
лекционного типа (Л)						
лабораторные работы (практикумы) (ЛР)						
практического (семинарского) типа (ПЗ)		***28***	***28***			
контролируемая самостоятельная работа обучающихся (КСР)						
Самостоятельная работа обучающихся (СР)		***80***	***80***			
Промежуточная аттестация	***форма***					
	час.					
Общая трудоемкость (час. / з.е.)		***108/3***	***108***			

4. Структура и содержание дисциплины

Таблица 3.

Содержание дисциплины

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Содержание тем (разделов)	Коды компетенций	Коды ЗУН (в соответствии с табл. 1)
1.	Цифровая история: как информационные технологии изменили работу историка	Возможности и пределы использования цифровых технологий в работе историка	ПК-2; ПК-14.	З2, У1; З1, У1.
2.	Работа с информацией: поиск, организация, визуализация и репрезентация	Поисковые системы и инструменты поиска Google (стандартный поиск, расширенный поиск, Google Books, Google Scholar и т.д.) Инструменты организации информации Zotero, Mendelay. Визуализация и репрезентация информации MS PowerPoint, Prezi. Введение в инфографику.	ПК-2; ПК-14.	З1, В1; З3, У2.
3.	Программные решения и технологии анализа текста	Инструменты для качественных и комплексных методов анализа текста.	ПК-2; ПК-14.	У2, В2; З2, В1.
4.	Количественные методы в работе историка и инструменты для работы с ними	MS Excel в работе историка. Базы данных. Создание и использование в работе историка. Big Data для историков.	ПК-2; ПК-14.	З2, В2; В1, В2.
5.	Пространственные и географические инструменты в работе историка	Способы репрезентации исторической информации в пространстве. Инструменты для работы с пространственной и географической информацией.	ПК-2; ПК-14.	З2, У1; З1, У1.
6.	Введение в анализ социальных сетей	Социальные сети, как источник информации о прошлом. Инструменты для анализа социальных сетей.	ПК-2; ПК-14.	З3, В1; З3, У2.
7.	Теория и практика создания Интернет-ресурсов	Создание блогов, веб сайтов. Планирование, структурирование, подготовки информации и наполнение ресурса. Популярные CMS.	ПК-2; ПК-14.	У2, В2; З2, В1.

Таблица 4.

Структура дисциплины

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости[4], промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
Очная форма обучения								
Тема 1.	Цифровая история: как информационные технологии изменили работу историка	12			2		10	О
Тема 2.	Работа с информацией: поиск, организация, визуализация и репрезентация	18			6		10	О
Тема 3.	Программные решения и технологии анализа текста	16			4		12	О
Тема 4.	Количественные методы в работе историка и инструменты для работы с ними	16			4		12	О
Тема 5.	Пространственные и географические инструменты в работе историка	16			4		12	О
Тема 6.	Введение в анализ социальных сетей	14			2		12	О
Тема 7.	Теория и практика создания Интернет-ресурсов	18			4		12	ПФП
	Промежуточная аттестация							***Зачет с оценкой***
	Всего:	**108**			**28**		**80**	

Примечание: О – обсуждение текста в группе; ПФП – презентация финального проекта.

5. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

5.1. Методическое рекомендации по подготовке к обсуждению текста в группе

Основной формой самостоятельной работы студентов в рамках освоения данной дисциплины является аналитическое чтение рекомендованной литературы и последующее обсуждение прочитанных текстов на семинарских занятиях.

В процессе чтения перед студентами ставится задача критически отнестись к тексту, а не только освоить его содержание. Таким образом, в результате успешной работы с текстом студент должен уметь не только грамотно реферировать прочитанное и воспроизвести основные тезисы автора, но и выделить ключевые проблемы текста, реконструировать авторскую аргументацию, привести собственную критику позиции автора, быть в курсе существующей в отношении текста научной полемики, иметь представление о контексте написания изучаемого текста.

Контроль качества работы с литературой в рамках освоения дисциплины производится преподавателем в процесс обсуждения текстов группой студентов на семинаре.

Тексты для подготовки к занятиям:

1. Определенов В. Цифровое сохранение культурного наследия: технологии и их использование: [Рец. на кн. Донгминг Л., Юнхе П. "Цифровое сохранение культурного наследия: технологии и их использование"/ Dongming Lu, Yunhe Pan. "Digital Preservation For Heritages"] / В. Определенов // Музей. - 2012. - № 3. - С. 56-58.
2. Самойленко Н. Цифровое будущее музея / Н. Самойленко, Б. Долгин // Музей. - 2012. - № 6. - С. 34-38
3. Кириллова Н.Б. Медиакультура: от модерна к постмодерну / Н. Б. Кириллова. - М.: Академический проект, 2005. - 448 с. - (Технологии культуры). - Библиогр.: с. 432-445.
4. *Валетов Т. Я.* Историческая наука и музеи: опыт информационного взаимодействия // *Вопросы культурологии*. — 2016. — № 8. — С. 79–83.

5.2.Методические указания по подготовке и оформлению презентаций

Компьютерная презентация - мультимедийный инструмент, используемый в ходе докладов или сообщений для повышения выразительности выступления, более убедительной и наглядной иллюстрации описываемых фактов и явлений. Компьютерная презентация создается в программе Microsoft Power Point. Эта форма итоговой аттестации носит альтернативный характер по отношению к письменной работе.

Особое внимание при подготовке презентации необходимо уделить тому, что центром внимания во время презентации должен стать сам докладчик и его речь, а не надписи мелким шрифтом на слайдах. Если весь процесс работы над презентацией выстроить хронологически, то начинается он с четко разработанного план, далее переходит на стадию отбора содержания и создания презентации, затем наступает заключительный, но самый важный этап – непосредственное публичное выступление.

Студенту, опираясь на план выступления, необходимо определить около 10 главных идей, выводов по выбранной теме, которые следует донести до слушателей, и на основании них составить компьютерную презентацию. Дополнительная информация, если таковая имеет место быть, должна быть размещена в раздаточном материале или просто озвучена, но не включена в компьютерную презентацию.

После подборки информации студенту следует систематизировать материал поблокам, которые будут состоять из собственно текста, а также схем, графиков таблиц, фотографий и т.д.

- Элементами, дополняющими содержание презентации, являются:
- Иллюстративный ряд. Иллюстрации типа «картинка», фотоиллюстрации, схемы,
- картины, графики, таблицы, диаграммы, видеоролики.
- Звуковой ряд. Музыкальное или речевое сопровождение, звуковые эффекты.
- Анимационный ряд.
- Цветовая гамма. Общий тон и цветные заставки, иллюстрации, линии должны
- сочетаться между собой и не противоречить смыслу и настроению презентации.
- Шрифтовой ряд. Выбирать шрифты желательно, не увлекаясь их затейливостью и разнообразием. Чем больше разных шрифтов используется, тем труднее воспринимаются слайды. Однако надо продумать шрифтовые выделения, их подчиненность и логику. Стиль основного шрифта тоже важен. В любом случае выбранные шрифты должны легко восприниматься на первый взгляд.

Специальные эффекты. Важно, чтобы в презентации они не отвлекали внимание на себя, а лишь усиливали главное.

Правило хорошей визуализации информации заключается в тезисе: «Схема, рисунок, график, таблица, текст». Именно в такой последовательности. Как только студентом сформулировано то, что он хочет донести до слушателей в каком-то конкретном слайде, необходимо подумать, как это представить в виде схемы? Не получается как схему – переходим к рисунку, затем к графику, затем к таблице. Текст используется в презентациях, только если все предыдущие способы отображения информации не подходят.

Компьютерная презентация должна состоять не более чем из 10-15 слайдов. Время на выступление составляет 15 минут.

6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

6.1. Критерии оценивания участия студента в обсуждении текста

Участие студента в обсуждении текста на семинарском занятии оценивается преподавателем по системе «зачет/незачет».

«Зачет» выставляется в том случае, если в ходе обсуждений текстов на семинарских занятиях студент продемонстрировал способность к критическому анализу материала, хорошее знание исторического контекста, а также способность самостоятельно находить проблему в тексте и умение развернуто аргументировать свою позицию с опорой на текст.

«Незачет» выставляется в том случае, если студент продемонстрировал неспособность к самостоятельному анализу текста и постановке проблемы, плохое понимание основных положений текста.

6.2. Критерии оценивания Презентации финального проекта

Презентация темы эссе оценивается преподавателем по системе «зачет/незачет».

«Зачет» выставляется в случае, если в ходе презентации темы, студент ясно формулирует исследовательский (аналитический) вопрос, указывает методологию проведения исследования (анализа), имеет составленную в соответствии с ГОСТом библиографию.

«Незачет» выставляется в случае демонстрации неспособности сформулировать тему, вопрос для анализа и при отсутствии оформленной библиографии.

7. Фонд оценочных средств текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

7.1. Типовые контрольные задания

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме зачета с оценкой. Оценка успеваемости проводится по финальному проекту. Тематика проекта согласовывается с преподавателем. Проект должен быть веб-ориентированным (блог, интернет-ресурс, лонгрид, база данных, фотоальбом и т.д.) и подготовленным с использованием инструментов цифровой истории. Кроме того, проект должен содержать текстовую часть с описание проблемы, исследовательских задач, использованных методов и информационно-технологических инструментов для их решения. Объем проекта (веб-ориентированная и текстовая части) – 4000–6000 слов. Текстовая часть проекта оформляется в соответствие с требованиями к оформлению эссе.

Оценка за работу во время практических занятий 30% итоговой оценки за курс. 70% итоговой оценки составляет итоговая работа в форме эссе.

Примерные темы проекта:

1. Анализ публикаций советской прессы (на определенную тематику и в определённый период);
2. Фотоархив события;
3. Интерактивная карта события;
4. Досье (сбор и обработка данных по исторической личности);
5. Документальный архив, посвященный событию;
6. Советский фольклор (интерактивная репрезентация).

7.2.Перечень формируемых компетенций, показатели и критерии оценивания компетенций по этапам их формирования, шкала оценивания

Таблица 5.

Показатели и критерии оценивания компетенций по этапам их формирования, шкала оценивания

Код компетенции	Код ЗУВ (этап формирования компетенции)	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Шкала оценивания
ПК-2 ПК-14	Все ЗУВ ПК-2 Этап ПК-2.1 Все ЗУВ ПК-14 Этап ПК-14.1	Студент умеет проводить анализ и обобщать результаты своего научного исследования. Способен использовать полученные умения для создания научной или научно-исследовательской работы - студент демонстрирует понимание проблемы, навык планирования мероприятий по ее решению, ясную формулировку исследовательской задачи, выбор источников для ее решения.	Высокий уровень освоения компетенции	отлично
ПК-2 ПК-14	Все ЗУВ ПК-2 Этап ПК-2.1 Все ЗУВ ПК-14 Этап ПК-14.1	- студент демонстрирует умение анализировать и обобщать результаты своего научного исследования, однако присутствуют незначительные ошибки. - студент демонстрирует в целом понимание проблемы и планирует мероприятия по ее решению, однако может не учесть некоторых обстоятельств, которые влияют на качество итогового результата.	Средний уровень освоения компетенции	хорошо
ПК-2 ПК-14	Все ЗУВ ПК-2 Этап ПК-2.1 Все ЗУВ ПК-14 Этап ПК-14.1	- демонстрация неполного анализа и обобщения результатов своего научного исследования, допущены более 3 ошибок в результативной части научного исследования; - студент недостаточно хорошо понял проблему и сформулировал исследовательскую задачу.	Низкий уровень освоения компетенции	удовлетворительно
ПК-2 ПК-14	Все ЗУВ ПК-2 Этап ПК-2.1 Все ЗУВ ПК-14 Этап ПК-14.1	- неумение анализировать и обобщать результаты своего научного исследования, более 5 ошибок в результативной части исследования. - студент демонстрирует неспособность сформулировать исследовательскую задачу.	Компетенция не освоена	неудовлетворительно

7.3.Методические материалы

Зачет с оценкой проводится в форме эссе. *Эссе* (*essay*) – это самостоятельная письменная реферативно-аналитическая работа, освещающая современное состояние

конкретной научной проблемы и содержащая ответ на вопрос о перспективах и возможных путях ее решения.

Рекомендуемый объем эссе составляет 3500–5000 слов. Обязательным требованием к библиографии эссе является использование минимум 25% литературы на иностранном языке. Тема эссе согласовывается в середине курса с преподавателем.

Эссе сдаются в электронном виде и размещаются онлайн на сайте distanty.ru. Эссе, предоставленные позже установленного срока сдачи без уважительной причины или выполненные с нарушением требований, предъявляемых к письменным работам (например, отсутствие титульного листа, оглавления, списка использованной литературы) не принимаются к оцениванию.

В том случае, если эссе содержит плагиат, оно оценивается «неудовлетворительно» даже при соответствии показателям и критериям, достаточным для получения положительной оценки (3, 4, 5 баллов) и указанным в Таблице 5 «Показатели и критерии оценивания компетенций по этапам их формирования, шкала оценивания».

Эссе оценивается преподавателем по показателям, предложенным в Таблице 5 рабочей программы дисциплины.

Методические указания по написанию эссе:

1. Тема эссе выбирается обучающимся из списка, предлагаемого преподавателем курса, либо определяется самостоятельно и согласовывается с преподавателем.

2. Объем эссе

2.1. Объем эссе по курсу 3,5–5 тысяч слов на русском языке либо 3–4,5 тысячи слов на английском языке (без учета приложений).

2.2. Суммарный объем приложений не может превышать 30% текста эссе.

3. Структура письменной работы должна включать:

3.1. Оглавление или содержание.

3.2. Введение (подробное обоснование темы, ее практическая значимость),

3.3. Основную часть (изложение материала, подкрепленного ссылками на использованные источники, концептуальная часть, рабочие понятия, критическая аргументация, эмпирические данные, организация и результаты собственного исследования (если проводилось)). Основная часть работы должна быть разделена на главы, которые могут быть разбиты на параграфы, причем у каждого раздела и подраздела должно быть содержательное название.

3.4. Заключение.

3.5. Список использованной научной литературы (как правило, не менее 25% — на английском языке).

4. Оформление письменной работы

4.1. Письменная работа должна быть оформлена в соответствии с предъявляемыми требованиями.

4.2. Все письменные работы, кроме экзаменационных, в качестве первой страницы должны иметь титульный лист (см. образец ниже). Текст печатается через 1,5 интервала шрифтом Times New Roman, кегль 12. Нумерация страниц сквозная, начиная с титульного листа, однако номер страницы на нем не ставится.

4.3. Введение, каждая глава, заключение, список использованной литературы и приложения начинаются с новой страницы. Таблицы и рисунки имеют отдельную сквозную нумерацию и название.

4.4. Ссылка на используемую литературу оформляется в виде сноски внизу страницы. Нумерация сносок сквозная для каждой страницы текста. При первом упоминании источника выходные сведения указываются в полном объеме.

Пример: Кутепов В. И., Виноградова А. Г. Искусство Средних веков. М.: Проспект, 2006. С. 144. Адорно Т. В. К логике социальных наук // Вопросы философии. 1992. № 10. С. 76.

или, если о данной статье говорится в тексте документа:

Вопросы философии. 1992. № 10. С. 76.

4.5. Если текст цитируется не по первоисточнику, а по другому документу, то в начале ссылки приводят слова: «Цит. по:» (цитируется по) с указанием источника заимствования.

Пример: Цит. по: Флоренский П. А. У водоразделов мысли. М., 1990. Т. 2. С. 27.

4.6. Повторную ссылку на один и тот же документ (группу документов) или его часть приводят в сокращенной форме.

Пример: первичная ссылка: Андреева В. И. Делопроизводство. М.: КНОРУС, 2010. С. 19. повторная ссылка: Андреева В. И. Делопроизводство. С. 23.

4.7. При последовательном расположении на одной странице первичной и повторной ссылок текст повторной ссылки заменяют словами «Там же» или «Ibid.» (ibidem) для документов на языках, применяющих латинскую графику. В повторной ссылке на другую страницу первоисточника к словам «Там же» добавляют номер страницы, в повторной ссылке на другой том (часть, выпуск и т.п.) документа к словам «Там же» добавляют номер тома.

Примеры: первичная ссылка: Бороздина Г. В. Психология делового общения: Учебник. 2-е изд. М.: ИНФРА-М, 2004. С. 58. повторная ссылка: Там же. С. 81.

первичная ссылка: Patton M. Q. Developmental evaluation: applying complexity concepts to enhance innovation and use. New York: Guilford Press, 2010. Pp. 27. повторная ссылка: Ibid. Pp. 96.

4.8. В повторных ссылках, не следующих за первичной ссылкой и содержащих запись на один и тот же документ, приводят фамилию автора, а основное заглавие и следующие за ним повторяющиеся элементы заменяют словами «Указ. соч.» (указанное сочинение), «Цит. соч.» (цитируемое сочинение), «Op. cit.» (opus citato — цитированный труд) — для документов на языках, применяющих латинскую графику. В повторной ссылке на другую страницу к словам «Указ. соч.» (и т.п.) добавляют номер страницы, в повторной ссылке на другой том (часть, выпуск и т.п.) документа к словам «Указ. соч.» добавляют номер тома.

Примеры: первичная ссылка: Козырев Г. И. Введение в конфликтологию. М.: Владос, 1999. С. 86. повторная ссылка: Козырев Г. И. Указ. соч. С. 140.

первичная ссылка: Putnam H. Mind, language and reality. Cambridge: Cambridge University Press, 1979. Pp. 12–13. повторная ссылка: Putnam H. Op. cit. P. 25.

4.9. Список литературы в конце работы имеет сквозную нумерацию источников. Сначала указываются нормативные акты, затем — монографии, научные статьи и другие источники.

Пример: Федеральный закон «О банках и банковской деятельности» от 3 февраля 1996 г. // Собрание Законодательства РФ. 1996. № 6. Ст. 492.

4.10. Принцип расположения остальных источников — алфавитный порядок фамилий авторов (отдельно на русском и английском языках). Сначала указывается фамилия автора, затем его инициалы. Если в список включаются несколько работ одного и того же автора, то в случае монографических публикаций работы располагаются по

хронологическому принципу (опубликованные в одном и том же году снабжаются буквенными индексами, например, 2007а и 2007б), а затем идут работы в соавторстве. При описании источника указываются: фамилия и инициалы автора, название монографии или статьи; для монографий — место и год издания, количество страниц; для статей — название журнала или коллективной монографии, год издания, том, номер, страницы.

Пример описания монографий: Бахтин М. М. Формальный метод в литературоведении: критическое введение в социальную поэтику. М.: Лабиринт, 2003. 192 с. Гуманистический подход к охране здоровья / Отв. ред. Н. Берковитц. М.: Аспект Пресс, 1998. 213 с. Campbell P. H. The integrated programming team. London: Ashgate, 1987. 176 p. Helping people change: a textbook of methods / Eds. F. H. Kanfer, A. P. Goldstein. Boston: Allyn and Bacon, 1991. 285 p.

Пример описания статей: Владимирова И. М., Овчинников Б. В. Методика психологического консультирования в социальной работе // Вестник психосоциальной и коррекционно-реабилитационной работы. 1996. № 2. С. 14–30.

4.11. При оформлении электронных ссылок для обозначения электронного адреса используют аббревиатуру «URL» (Uniform Resource Locator — унифицированный указатель ресурса).

Пример: Жилищное право: актуальные вопросы законодательства: Электронный журнал. 2007. № 1. URL: http://www.gilpravo.ru (дата обращения: 20.08.2007).

или, если о данной публикации говорится в тексте документа: URL: http://www. gilpravo.ru Более подробно о правилах оформления ссылок см. на сайте www.msses.ru

5. Эссе и все другие письменные работы, которые выполняются студентами Московской Школы по курсам учебной программы, рассматриваются как авторские работы, кроме тех случаев, когда эти работы подготовлены ими в порядке выполнения групповых заданий и об этом в их работе сделано соответствующее уведомление.

5.1. Плагиат — использование чужого текста целиком или в части материалов или иной авторской работы без надлежащего уведомления об этом — есть серьезный этический проступок и влечет применение академических и дисциплинарных мер в соответствии с процедурами Московской Школы.

5.2. Использование чужих текстов и данных в письменных работах слушателей допускается при условии, что указаны все источники заимствований. Отсутствие ссылок на соответствующие источники или несоблюдение правил цитирования при использовании чужих материалов способно привести к заблуждению относительно авторства слушателя, выполнившего работу, которое в данном случае отсутствует.

5.3. В случае необходимости дословного цитирования чужой работы заимствованный текст должен быть взят в кавычки и снабжен ссылкой на источник, содержащий данный текст, с указанием номера страницы. Допускается также выделение чужого текста в отдельном абзаце без кавычек, но с обязательной ссылкой на источник.

5.4. Парафраза — пересказ своими словами чужих мыслей, идей или текста. Парафраза состоит в замене слов, фразеологических оборотов или предложений при использовании чужого текста, взятого из любого опубликованного источника. Любая парафраза чужого текста должна сопровождаться ссылкой на источник. Не допускается также составлять свой текст из нескольких парафраз из одного или из большего числа источников, соединяя их отдельными своими словами или даже предложениями или заменяя отдельные слова в оригинале. Использование парафраз свидетельствует о чрезмерной зависимости от чужих материалов и рассматривается как плагиат.

5.5. Литературные и иные источники, на которые ссылаются слушатели, должны быть указаны в библиографическом списке. Библиографический список помещается в

конце письменной работы и оформляется в соответствии с установленными требованиями и правилами библиографического описания.

8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

8.1. Основная литература

1. Бородкин Л.И. Моделирование исторических процессов: от реконструкции реальности к анализу альтернатив. СПб.: Алетейя. 2017. – 306 с. [Доступ в ЭБС – http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=460818&sr=1]

2. Соловьев А.В. Культура информационного общества. М.: Директ-медиа. 2013. 276 с. [Доступ в ЭБС - http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=221654&sr=1]

8.2 Дополнительная литература

1. Изюмов А.А., Коцубинский В.П. Компьютерные технологии в науке и образовании. Томск.: Эль Континет. 2012. – 150 с. [Доступ в ЭБС – http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=208648&sr=1]

8.3. Интернет-ресурсы

1. Манифест Digital Humanities. Париж, THATCamp 2010. URL: http://tcp.hypotheses.org/501
2. Электронно-библиотечная система Znanium - http://znanium.com/
3. Университетская библиотека онлайн – http://www.biblioclub.ru/
4. Электронная библиотека: тексты исторических источников; базы данных по экономической истории кон. XIX – начала XX вв. - http://www.hist.msu.ru
5. Российский общеобразовательный стандарт. Министерство образования и науки РФ - http://historydoc.edu.ru
6. Научная электронная библиотека –http://elibrary.ru
7. Российский государственный социальный университет. Образовательные ресурсы Интернета (Учебники и справочники по истории России) - http://www.alleng.ru/edu/hist4.htm
8. Федеральный фонд учебных курсов - http://www.ido.rudn.ru/ffec/hist-index.html
9. Электронная библиотека Гумер. История - http://www.gumer.info/bibliotek_Buks/History/History_Russia.php
10. Скепсис. Научно-просветительский журнал - http://scepsis.ru/library/history/page1/

8.4. Иные источники

1. *Валетов Т. Я.* Историческая наука и музеи: опыт информационного взаимодействия // *Вопросы культурологии*. — 2016. — № 8. — С. 79–83.

2. Володин А. Ю. «Цифровая история»: ремесло историка в цифровую эпоху // Электронный научно-образовательный журнал «История», 2015. Т.6. Выпуск 8 (41) [Электронный ресурс] URL: http://history.jes.su/s207987840001228-9-1

3. Володин А.Ю. Персональные базы знаний и актуальные вопросы интернет-эвристики // Информационный бюллетень Ассоциации История и компьютер. — 2013. — № 40. — С. 51–56.

4. Кириллова Н.Б. Медиакультура: от модерна к постмодерну / Н. Б. Кириллова. - М.: Академический проект, 2005. - 448 с. - (Технологии культуры). - Библиогр.: с. 432-445.

5. Комплексные проекты по виртуальной реконструкции историко-культурного наследия: логистика, методы и технологии / Л. И. Бородкин, Д. И. Жеребятьев, М. С. Мироненко, В. В. Моор // Историческая информатика. — 2014. — № 4. — С. 15–30

6. Определенов В. Цифровое сохранение культурного наследия: технологии и их использование: [Рец. на кн. Донгминг Л., Юнхе П. "Цифровое сохранение культурного наследия: технологии и их использование"/ Dongming Lu, Yunhe Pan. "Digital Preservation For Heritages"] / В. Определенов // Музей. - 2012. - № 3. - С. 56-58.

7. Пильщиков И. Digital Humanities — это что-то новое или мы уже давно этим занимаемся? // Логос. № 2, 2015. С.14–36.
8. Репрезентация и визуализация в онлайне результатов виртуальной реконструкции / Л. И. Бородкин, Т. Я. Валетов, Д. И. Жеребятьев и др. //Историческая информатика. — 2015. — № 3-4. — С. 3–18.
9. Самойленко Н. Цифровое будущее музея / Н. Самойленко, Б. Долгин // Музей. - 2012. - № 6. - С. 34-38
10. Хоки С. История гуманитарного компьютинга // Логос. № 2, 2015. С.37–65.

9. Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины

Для преподавания дисциплины требуются аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типов, вместимостью от 10 до 20 человек, укомплектованные партами, стульями, настенной маркерной или электронной доской, флипчартом. Для ведения занятий лекционного типа требуется оборудование для демонстрации визуальных методических материалов (презентаций в PowerPoint, видео и т.д.): ноутбук, мобильный или стационарный проектор.

Для обеспечения самостоятельной работы студентов в рамках освоения дисциплины требуется помещение, укомплектованное партами, стульями, компьютерами с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

Для обеспечения самостоятельной работы студентов требуется следующее лицензионное ПО:

- пакет Microsoft Office Standard 2013, включающий программы PowerPoint и Word.

Для обеспечения преподавания дисциплины требуется помещение для хранения демонстрационного оборудования (ноутбуков, проекторов, пультов для проекторов).