Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
Институт общественных наук

Образовательная автономная некоммерческая организация высшего образования «МОСКОВСКАЯ ВЫСШАЯ ШКОЛА СОЦИАЛЬНЫХ И ЭКОНОМИЧЕСКИХ НАУК»
Факультет социальных наук

УТВЕРЖДЕНА
ученым советом
РАНХиГС (в составе ОП)
Протокол от «18» июня 2020 г. № 07
№61

УТВЕРЖДЕНА
Ученым Советом МВШСЭН
(в составе ОП)
Протокол от «16» июня 2020г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.О.12 Методы принятия эффективных управленческих решений
(индекс, наименование дисциплины, в соответствии с учебным планом)
41.03.06 Публичная политика и социальные наук
(код, наименование направления подготовки (специальности)

Программа бакалавриата "Современный медиатекст"
Бакалавр
(квалификация)

Очная
(форма обучения)

Год набора – 2021 г.

Москва, 2020 г.

Автор–составитель:

Доцент кафедры государственного управления и публичной политики Вербецкий А.Д.

Декан Факультета к.филол.н. Калашникова М.В.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы 4
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы 5
3. Содержание и структура дисциплины. 5
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине 7
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины 11
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине 11

6.1. Основная литература 11
6.2. Дополнительная литература 11
6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы 12
6.4. Нормативные правовые документы 12
6.5. Интернет-ресурсы 12
6.6. Иные источники12

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы 12

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1Дисциплина Б1.О.12 Методы принятия эффективных управленческих решений обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК -1	способность организовывать, администрировать и повышать эффективность управленческих процессов в таких сферах публичной политики, как органы государственной власти и местного самоуправления, общественные, профессиональные, творческие и религиозные организации, коммерческие организациях, СМИ	ПК-1.1	Способен принимать управленческие решения и решать конкретные управленческие задачи в публичной политике
ПК -2	способность к управлению административными и организационными процессами и принятию управленческих решений в таких сферах публичной политики, как органы государственной власти и местного самоуправления, общественные, профессиональные, творческие и религиозные организации, коммерческие организациях, СМИ	ПК -2.1	Способен принимать решения в сфере взаимодействия публичной политики с глобальными акторами

1.1. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ *(при наличии профстандарта)*/ профессиональные действия	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
Организационное, документационное и информационное обеспечение деятельности руководителя организации	ПК-1.1	на уровне знаний: об основах принятия управленческих решений в сфере публичной политики
		на уровне умений: проведения анализа принятия управленческих решений в сфере публичной политики
		на уровне навыков: оценки альтернативных вариантов принятия управленческих решений в условиях неопределенности

Организационное, документационное и информационное обеспечение деятельности руководителя организации	ПК-2.2	на уровне знаний: об особенностях принятия управленческих решений в разных политических ситуациях;
		на уровне умений: проведения анализа принятия управленческих решений в сфере публичной политики
		на уровне навыков: оценки альтернативных вариантов принятия управленческих решений в условиях неопределенности

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Объем дисциплины

В соответствии с учебным планом дисциплина Б1.О.12 Методы принятия эффективных управленческих решений входит в состав обязательных дисциплин и изучается в 6 семестре. Общая трудоемкость дисциплины составляет 216 академических часов (6 зачетных единиц).

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем – 56 академических часов/43 астрономических часов, на самостоятельную работу обучающихся – 124 академических часа/95 астрономических часа. Форма промежуточной аттестации: экзамен (1 зачетная единица, 36/27).

Место дисциплины в структуре ОП ВО

Содержание данной дисциплины опирается на ранее изученные дисциплины: Б1.О.07 Математика и информатика, Б1.О.09 Философия.

Содержание данной дисциплины выступает опорой для изучения следующих дисциплин: Б1.В.05 Теоретические основы работы журналиста идр.

3. Содержание и структура дисциплины

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час./астрономич.час						Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
Тема 1	Сущность, природа процесса принятия и классификация управленческих решений	32/23			12/8		20/15	разбор кейса
Тема 2	Анализ факторов, влияющих на процесс принятия и реализации управленческого решения	32/23			12/8		20/15	разбор кейса
Тема 3	Формы и принципы принятия управленческого	32/23			12/8		20/15	разбор кейса

	решения							
Тема 4	Разбор базовых моделей, использующихся для принятия управленческого решения	32/23			12/8		20/15	разбор кейса
Тема 5	Основные методы принятия управленческого решения	24/18			4/3		20/15	разбор кейса
Тема 6	Эффективность управленческого решения. Управление качеством.	24/18			4/3		24/18	разбор кейса
Промежуточная аттестация		**36/27**						**Экзамен** Курсовая работа*
Всего:		**216/166**			**56/43**		**124/95**	

** Обучающийся самостоятельно выбирает одну из дисциплин Major (Основы принятия управленческих решений, Организационное поведение, Основы глобальной политики), в рамках которой должен выполнить курсовая работа, предусмотренный учебным планом. Тема и научный руководитель курсового проекта утверждаются отдельным распоряжением по Институту общественных наук.*

Содержание дисциплины

Тема 1. Сущность, природа процесса принятия и классификация управленческих решений

Определения сущности УР. Основные научные подходы. Природа процесса принятия УР. Классификация управленческих проблем и типология УР. Требования к УР.

Тема 2. Анализ факторов, влияющих на процесс принятия и реализации управленческого решения

Две группы факторов. Факторы разработки: цели, законы управляемой системы, методика разработки УР, организационные факторы, информационные факторы, субъективные факторы оценок. Факторы реализации: временной фактор, кадровый потенциал, социопсихологический климат, механизмы управления, состояние управляемой системы, личностно-деловые качества руководителя.

Тема 3. Формы и принципы принятия управленческого решения

Индивидуальное и коллективное решение. Ситуационный подход к выбору формы принятия УР. Мотивация принятия решений. Сущность принципов принятия УР: единогласия, большинства, минимизации разногласий, согласования.

Тема 4. Разбор базовых моделей, использующихся для принятия управленческого решения

Моделирование. Необходимость разработки моделей. Виды моделей, применяемых при принятии решения. Аналоговые модели. Жесткие и мягкие системы при моделировании. Общий обзор математических моделей. Процесс построения модели. Применение модели. Обзор общих моделей, применяемых в управлении: теория игр, модель очереди, модель управления запасами, модели линейного и нелинейного программирования. Имитационное моделирование. Экономический анализ ситуации.

Тема 5. Основные методы принятия управленческого решения
Методы принятия решения. Методы многокритериального выбора. Графоаналитический метод, «платежная матрица», «матрица равноценного обмена», «дерево решений». Логика простых решений.

Тема 6. Эффективность управленческого решения. Управление качеством.
Общее понятие об эффективности. Эффективное решение. Допустимое решение. Правильное решение. Ограничения эффективности. Контроль за выполнением решения. Проблемы обратной связи и информационных барьеров. Общие представления об оценке качества. Международные системы оценки качества в управлении. Качество решения: процессуальные и результирующие критерии.

4.Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине
4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации.
4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б1.О.12 Методы принятия эффективных управленческих решений используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

– при проведении занятий семинарского типа: Разбор кейсов

4.1.2. Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена (устного ответа на два вопроса), защиты курсовой работы.

4. 2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся.

Типовые оценочные материалы
Темы кейсов

1. Один из Законов Мерфи в области принятия управленческих решений звучит так: «Всякое решение плодит новые проблемы». Как Вы относитесь к этому утверждению? Обоснуйте свою позицию
2. Пути и методы минимизации управленческого риска в процессе принятия и реализации решения.
3. Роль креативного фактора при подготовке и принятии управленческого решения

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации.
4.3.1. Формируемые компетенции

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК -1	способность организовывать, администрировать и повышать эффективность управленческих процессов в таких сферах публичной политики, как органы государственной власти и местного самоуправления, общественные,	ПК-1.1	Способен принимать управленческие решения и решать конкретные управленческие задачи в публичной политике

	профессиональные, творческие и религиозные организации, коммерческие организациях, СМИ		
ПК -2	способность к управлению административными и организационными процессами и принятию управленческих решений в таких сферах публичной политики, как органы государственной власти и местного самоуправления, общественные, профессиональные, творческие и религиозные организации, коммерческие организациях, СМИ	ПК -2.1	Способен принимать решения в сфере взаимодействия публичной политики с глобальными акторами

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
ПК-1.1	Применение теоретических знаний принятия управленческих решений на практике	Студент способен применять полученные теоретические знания при принятии различных управленческих решений на практике, в том числе в органах государственной власти и местного самоуправления, а также в аналитических и консалтинговых центрах
ПК -2.1	Применение знаний при принятии управленческих решений	Студент способен применять полученные знания при принятии различных управленческих решений в органах государственной власти и местного самоуправления, а также в аналитических и консалтинговых центрах

4.3.2 Типовые оценочные средства

Примерные вопросы к экзамену:

1. Каковы различия между принятием управленческих решений и решений в повседневной жизни?
2. В чем смысл принятия управленческого решения?
3. Можно ли утверждать, что разработка эффективных управленческих решений зависит от грамотного применения теории управленческих решений?
4. Можно ли предложить алгоритм принятия эффективного решения для всех управленческих ситуаций (проблем)?
5. Каковы причины принятия неэффективных управленческих решений?
6. Как личностный фактор влияет на принятие управленческих решений?
7. Как соотносятся теория и практика принятия управленческих решений?
8. Что общего и в чем различие между решениями, принимаемыми в условиях определенности, неопределенности, риска?
9. Как влияет фактор времени на принятие решения?

10. В чем смысл моделирования при принятии управленческого решения? Приведите пример моделей.
11. Сравните несколько методов принятия решения по выбранному вами критерию.
12. В чем смысл прогнозирования при принятии решения? Как руководитель может составлять и применять прогнозы для своего бизнеса?
13. Сравните количественные и качественные методы прогнозирования?
14. Почему для руководителя важно понимать разницу между разрешением проблемы и принятием решения?
15. «Принятие важного решения в организации подобно бросанию камня в середину пруда» Что означает эта фраза с управленческой точки зрения.
16. Как менеджер может преодолеть многочисленные проблемы (технический и личностный фактор) при разработке модели для принятия решения?
17. Питер Ф. Друкер утверждает, что «хороший руководитель знает, что принятие решения - это систематический процесс с четко выраженными элементами и определенной последовательность шагов». Подтвердите, что Вы потенциально – хороший руководитель, раскрыв сущность ключевых понятий этого высказывания и его смысл.

Шкала оценивания

Форма промежуточной	**Критерии оценивания**	**Оценка (баллы)**
Устный ответ на зачете[1]	• Студент подробно излагает содержание вопроса: исчерпывающе, последовательно, четко и аргументированно излагает материал. • Демонстрирует критическую оценку возможностей и ограничений представленного подхода/метода: рассматривает возможную критику, условия, в которых данные концепции или методы неприменимы. • Демонстрирует способность проследить и реконструировать аргументацию авторов по теме, ссылается в ответе на первоисточники или актуальные исследования. • Поясняет утверждение на уместных примерах. • Уверенно отвечает на дополнительные вопросы, свободно ориентируется в теме.	Отлично (81-100)
	• Студент подробно излагает содержание билета, но упускает некоторые аспекты рассматриваемого подхода/метода. • Демонстрирует критическую оценку возможностей представленного подхода/метода, но не всегда способен проследить его ограничения. • Демонстрирует способность частично реконструировать аргументацию авторов, на которых ссылается. • Поясняет утверждение на уместных примерах. • Отвечает на дополнительные вопросы по теме с небольшими паузами в разговоре.	Хорошо (61-80)

1 Преподавателям предлагается оценить ответ по каждому блоку по 5 критериям, выставляя за каждый критерий до 20 баллов, баллы выставляются по двум вопросам отдельно.

ежуточнойФорма	Критерии оценивания	Оценка (баллы)
	• Студент излагает содержание билета поверхностно; • Демонстрирует критическую оценку возможностей представленного подхода/метода на уровне «здравого смысла». • Демонстрирует способность частично реконструировать аргументацию авторов, на которых ссылается, но допускает ошибки. • Поясняет утверждение на примерах, но не всегда сразу может обосновать их уместность. • Отвечает на дополнительные вопросы по теме с паузами в разговоре и ошибками.	Удовлетворительно (41-60)
	• Студент излагает содержание билета сжато, не отражая сути вопроса; • Не демонстрирует критическую оценку возможностей представленного подхода/метода. • Не способен реконструировать аргументацию авторов, допускает серьезные ошибки. • Не использует примеры, либо предложенные примеры не отражают суть вопроса. • Не отвечает на дополнительные вопросы по теме.	Неудовлетворительно (0-40)

Примерные темы курсовых работ:

1.Роль решений в процессе управления
2.Значение, сущность и функции решений
3.Параметры и факторы обеспечения качества и эффективности управленческих решений
4.Типология управленческих решений
5.Процесс и процедура принятия решений
6.Цикл принятия решений, его структура и состав элементов
7.Технология разработки управленческого решения
8.Основные этапы разработки управленческих решений
9.Выбор критериев принятия управленческого решения
10.Методы оптимизации управленческих решений
11.Методы решения проблем
12.Поиск решения как трехступенчатый процесс
13.Системный подход к процессу принятия решений
14.Функциональный подход к процессу принятия решений
15.Ситуационный подход к процессу принятия решений
16.Методы анализа управленческих ситуаций
17.Классификация методов анализа управленческих решений
18.Функционально – стоимостной анализ в процессе принятия решений
19.Классификация основных методов прогнозирования управленческих решений
20.Экспертные методы в процессе принятия решений
21.Роль информации в процессе принятия решений
22.Информационное обеспечение процесса принятия решений

23.Разработка управленческих решений в условиях неопределенностей и риска
24.Контроль реализации управленческих решений
25.Интуитивный метод принятия управленческих решений в практике менеджера
26.Модель формирования нового управленческого решения
27.Единоличное принятие решений: преимущества и недостатки
28.Коллективное принятие решений: преимущества и недостатки
29.Применение метода «Дельфи» в практике менеджера
30.Применение метода «мозгового штурма» при принятии управленческих решений

4.4. Методические материалы

Преподаватель отслеживает текущую ситуацию по указанным формам текущего контроля и выносит студентам рекомендации для улучшения качества подготовки к промежуточному контролю.

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Учитывая значительный объем изучаемых материалов чрезвычайно важно, чтобы студент следовал указаниям преподавателя по подготовке к каждому аудиторному занятию.

План занятий и рекомендованная литература по темам предоставляется в начале курса. При самостоятельной работе студенту рекомендуется составлять список вопросов к прочитанным источникам и литературе, уделяя особое внимание непонятным концепциями и историческим деталям. В каждом практическом занятии будет отводиться время на их проработку и объяснение.

В разделе 6 (п. 6.1., п. 6.2.) указан перечень основной и дополнительной литературы, который рекомендуется обучающимся при подготовке к семинарским занятиям и выполнении самостоятельной работы.

Перед аттестацией проводится консультация, на которой студентам предоставляются пробный варианты контрольных заданий.

Оценка по курсу складывается из аудиторной активности на семинарских (практических) занятиях, содержательности ответов на семинарских (практических) занятиях, обсуждении письменных домашних работ и рефератов, участии в дискуссиях, выполнении тестовых заданий, подготовки докладов с презентациями (40 %), а также выполнения контрольного итогового теста и ответов на контрольные вопросы на экзамене (60 %).

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Основная литература

1. Юкаева, В. С. Принятие управленческих решений [Электронный ресурс] : учебник / В. С. Юкаева, Е. В. Зубарева, В. В. Чувикова. — Электрон. текстовые данные. — М. : Дашков и К, 2016. — 324 с. — 978-5-394-01084-2. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/60493.html

6.2. Дополнительная литература

1. Пятецкий, В. Е. Методы принятия оптимальных управленческих решений [Электронный ресурс] : моделирование принятия решений. Учебное пособие / В. Е. Пятецкий, В. С. Литвяк, И. З. Литвин. — Электрон. текстовые данные. — М. : Издательский Дом МИСиС, 2014. — 133 с. — 978-5-87623-849-8. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/56567.html

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.

В соответствии с требованиями п. 7.3.1 ФГОС ВО, данная ОП обеспечена необходимой

учебной, учебно-методической литературой и библиотечноинформационными ресурсами по всем учебным циклам. Каждый обучающийся обеспечен доступом к электронно-библиотечной системе, содержащей издания по основным изучаемым дисциплинам и сформированной по согласованию с правообладателями учебной и учебно-методической литературы. При этом обеспечена возможность осуществления одновременного индивидуального доступа к такой системе не менее чем для 25 процентов обучающихся. Оперативный обмен информацией с отечественными и зарубежными вузами и организациями осуществляется с соблюдением требований законодательства Российской Федерации об интеллектуальной собственности и международных договоров Российской Федерации в области интеллектуальной собственности. Обучающимся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам.

МВШСЭН предоставляет обучающимся доступ в библиотеку с читальным залом, оборудованным индивидуальными рабочими местами и персональными компьютерами. Весь фонд библиотеки, включая книги, журналы, реферативные и справочные издания находится в открытом доступе для студентов и сотрудников. Библиотека предоставляет читателям 91 рабочее место, на 22 из которых установлены стационарные компьютеры, а еще 30 предназначены для работы с портативными компьютерами.

Все пользователи библиотеки объединены в локальную сеть, имеют выход в Интернет, в том числе по технологии Wi-Fi. В библиотеке внедрена автоматизированная система MARK-SQL, которая охватывает все библиотечно-библиографические процессы, начиная с обработки новых поступлений и заканчивая книговыдачей. Каталог библиотеки ведется только в электронном виде и доступен для работы с любого компьютера, обеспеченного выходом в сеть Интернет, по адресу:
http://topclass.msses.ru/MarcWeb/Work.asp?ValueDB=41&DisplayDB=%CA%E0%F2%E0%EB%EE%E3%A0%CC%C2%D8%D1%DD%CD Фонд библиотеки включает в себя как традиционные печатные материалы, так и электронные информационные ресурсы. Фонд библиотеки МВШСЭН укомплектован печатными и электронными изданиями основной учебной и научной литературы, а также дополнительной литературой, включая справочно-библиографические издания. Объем фонда библиотеки насчитывает 29 442 ед. хранения, в том числе 7066 экз. учебной литературы и 12232 – научной. С любого оборудованного персональным компьютером рабочего места в читальном зале библиотеки открыт доступ к библиографическим и полнотекстовым базам данных, на которые подписана библиотека в соответствии с потребностью информационного обеспечения дисциплин (модулей) и поддержки исследовательской работы студентов. Подробное описание ресурсов и режима доступа представлено на официальном сайте МВШСЭН в сети Интернет по адресу:
https://www.msses.ru/lib/resources/.

6.4. Нормативные правовые документы.

1. Конституция Российской Федерации от 12.12.1993года.

6.5. Интернет-ресурсы.

1. http://psyera.ru/prinyatie-upravlencheskih-resheniy-1812.htm
2. http://decisions.uchimonline.ru/

6.6. Иные источники.

1. Case, Karl E., and Ray C. Fair. Principles of Economics.11thed. PrenticeHall, 2014.
2. Чеканский, А.Н. Микроэкономика: промежуточный уровень : учебник / А.Н. Чеканский, Н.Л. Фролова ; Московский государственный университет

им. М. В. Ломоносова, Экономический факультет. - Москва : ИНФРА-М, 2005. - 684 с.
3. Тюрина А.Д. Микроэкономика [Электронный ресурс] : учебное пособие / А.Д. Тюрина. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Научная книга, 2012. — 159 с.
4. Максимова В.Ф. Микроэкономика [Электронный ресурс] : учебное пособие / В.Ф. Максимова, Л.В. Горяинова, Т.П. Максимова. — Электрон. текстовые данные. — М. : Евразийский открытый институт, 2011. — 366 с.

7.Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, практические занятия, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.
Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочим учебным программам дисциплин.
Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.
Академия проводит постоянную работу по созданию и системному улучшению условий получения образования людьми с ограниченными возможностями здоровья. В настоящее время здания и территории Академии оснащены лифтами для перевозки инвалидов в колясках, порядка 80% аудиторий и компьютерных классов имеют двери, соответствующие требованиям нормативов, оборудованы пандусы при входе в здания, а также внутри учебных корпусов и общежития, имеются специальные туалеты.
Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к нескольким электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде организации. Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории организации, так и вне ее.
Академия обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.
Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам.
Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.
Организован доступ к следующим электронным ресурсам:
Bloomberg
EBSCO Publishing
eLIBRARY.RU
Emerging Markets Information Service
Google Scholar (Google Академия)

IMF eLibrary -
JSTOR
New Palgrave Dictionary of Economics – Электронный словарь.
OECD iLibrary
Oxford Handbooks Online
Polpred.com Обзор СМИ
Science Direct - Журналы издательства Elsevier по экономике и эконометрике, бизнесу и финансам, социальным наукам и психологии, математике и информатике;
SCOPUS
Web of Science
Wiley Online Library
World Bank Elibrary
Архивы научных журналов NEICON
Интернет-сервис «Антиплагиат»
Система Профессионального Анализа Рынков и Компаний «СПАРК»
ЭБС Издательства "Лань"
ЭБС Юрайт
Электронная библиотека Издательского дома «Гребенников»