Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
Институт общественных наук

Образовательная автономная некоммерческая организация высшего образования «МОСКОВСКАЯ ВЫСШАЯ ШКОЛА СОЦИАЛЬНЫХ И ЭКОНОМИЧЕСКИХ НАУК»
Факультет социальных наук

УТВЕРЖДЕНА
ученым советом
РАНХиГС (в составе ОП)
Протокол от «18» июня 2020 г. № 07
№61

УТВЕРЖДЕНА
Ученым Советом МВШСЭН
(в составе ОП)
Протокол от «16» июня 2020г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.01 Форматы современных медиа. Новости и интервью
(индекс, наименование дисциплины, в соответствии с учебным планом)
41.03.06 Публичная политика и социальные науки
(код, наименование направления подготовки (специальности)

Программа бакалавриата "Современный медиатекст"

Бакалавр

(квалификация)

Очная

(форма обучения)

Год набора – 2021 г.

Москва, 2020 г.

Автор–составитель:

Доцент, кандидат филологическийх наук К.В. Лученко

Декан Факультета к.филол.н. Калашникова М.В.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы 4
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы 5
3. Содержание и структура дисциплины. 5
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине 7
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины 14
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине 16

6.1. Основная литература 16
6.2. Дополнительная литература 16
6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы 16
6.4. Нормативные правовые документы 17
6.5. Интернет-ресурсы 17
6.6. Иные источники17

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы 17

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина Б1.В.01 «Форматы современных медиа. Новости и интервью» обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	**Наименование компетенции**	**Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) (для программ, реализуемых по ФГОС 3++, указываются индикаторы достижения компетенций)**
ПК-1	Способен создавать информационные сообщения в разных жанрах и форматах	**На уровне знаний**: текст, письмо, академическое письмо **На уровне владения:** Особенности специфики медийного рынка **На уровне навыков:** Разрабатывает, создаёт и редактирует публикации для медиа в разных жанрах и форматах с учётом актуального общественного контекста и специфики медийного рынка

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)/ трудовые или профессиональные действия	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
ПС 11.006 А/02.6 Подготовка к публикации собственных материалов (работа в эфире)	ПК-1	**на уровне знаний**: Задачи и методы, технология и техника создания журналистских публикаций, их содержательная и структурно-композиционная специфика. Принципы работы с источниками информации и методы ее сбора (интервью, наблюдения, работа с документами, использование интернет-ресурсов). Специализированные знания в предметной области СМИ **на уровне умений**: Владеть стилистикой различных журналистских жанров: писать статьи, заметки, рецензии. Определять приоритетные для публикаций темы. Составлять сценарии. **на уровне навыков**: Оценка целесообразности и принятие решений о включении собственных материалов в выпуск (для шеф-редакторов). Поиск и оценка информационных поводов. Определение круга проблем, которые необходимо осветить в свежем выпуске газеты (журнала, передачи),

		расстановка смысловых акцентов. Формулирование заданий корреспондентам по самостоятельному выбору тем и поиску информации для публикаций, а также по подготовке материалов в соответствии с заранее разработанной темой

2.Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Объем дисциплины

Трудоемкость дисциплины в 4 семестре составляет 216 академических часов/166 астрономических часа (6 зачетных единиц). Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем – 56 академических часов/43 астрономических часов, на самостоятельную работу обучающихся – 124 академических часа/95 астрономических часа. Форма промежуточной аттестации: экзамен (1 зачетная единица, 36/27).

Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина Б1.В.01 «Форматы современных медиа. Новости и интервью» реализуется в 4 семестре, опирается на необходимый объем теоретических знаний и практических навыков, полученных при освоении дисциплины:
Б1.О.01 Семинар 1 года (1, 2 семестр), Б1.О.01 «История России».
Б1.О.08 Русский язык и основы редактирования.
Дисциплина Б1.В.02 «Форматы современных медиа. Новости и интервью» является основой для изучения: Б1.В.04 Актуальная медиа-повестка, Б1.В.05 Теоретические основы работы журналиста и др.

3.Содержание и структура дисциплины

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час./астрономич.час						Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ЭО, ДОТ*	ЛР/ ЭО, ДОТ*	ПЗ/ ЭО, ДОТ*	КСР		
Тема 1	Новость как базовая модель журналистского текста	16/12			4/3		10/7,5	КР
Тема 2	Принципы содержания и композиции новости.	16/12			4/3		10/7,5	КР
Тема 3	Структура новости	16/12			4/3		10/7,5	КР
Тема 4	Критическое мышление как	16/12			4/3		10/7,5	КР

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час./астрономич.час						Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ЭО, ДОТ*	ЛР/ ЭО, ДОТ*	ПЗ/ ЭО, ДОТ*	КСР		
	главный инструмент журналиста							
Тема 5	Информационный поток и принципы отбора фактов	16/12			6/4,5		10/7,5	КР
Тема 6	Новость в развитии. Работа в режиме breakingnews	16/12			6/4,5		10/7,5	КР
Тема 7	Интервью как метод журналистской работы	14/10,5			6/4,5		10/7,5	КР
Тема 8	Виды интервью	14/10,5			6/4,5		10/7,5	КР
Тема 9	Подготовка к интервью	14/10,5			6/4,5		10/7,5	КР
Тема 10	Вопросы к интервью	14/10,5			6/4,5		10/7,5	КР
Тема 11	Ведение беседы	14/10,5			8/6		12/9	КР
Тема 12	Подготовка к публикации	14/10,5			8/6		12/9	КР
Промежуточная аттестация		36/27						**Экзамен**
Всего:		**216/162**			**56/42**		**124/93**	

*Примечание: * – формы текущего контроля успеваемости: диспут (Д), творческая работа(ТР), контрольная работа (КР), разбор кейсов (РК), опрос (О).*

Содержание дисциплины

Тема 1. Новость как базовая модель журналистского текста

Основные функции новостей в общественно-политических процессах. Новости как главная составляющая информационных потоков.

Тема 2. Принципы содержания и композиции новости

Полнота содержания: шесть вопросов, на которые должна отвечать новость. Композиционный принцип «перевернутой пирамиды». Сферы использования перевернутой пирамиды, ее преимущества и недостатки.

Тема 3. Структура новости

Текстовые элементы новости. Заголовок как текстовый элемент и как маркетинговый прием. Виды заголовков. Заголовочный комплекс. Лид, его функции и виды. «Тело» новости и требования к нему. Бэкграунд и его виды.

Тема 4. Критическое мышление как главный инструмент журналиста

Отличие настоящих новостей от недостоверных. Принцип объективности.

Тема 5. Информационный поток и принципы отбора фактов.

Приоритеты в отборе событий для создания новости. Защита интересов общества с помощью новостей. Аудитория и её потребности в новостях.

Тема 6. Новость в развитии. Работа в режиме breakingnews

Три цикла новостей. Долгосрочное и суточное (в т. ч. оперативное) планирование. Работа журналиста и редакции в ситуации «высоких новостей» (breaking news).

Тема 7. Интервью как метод журналистской работы

Функции интервью: вспомогательная и основная. В каких случаях используется интервью.

Тема 8. Виды интервью

Информационное интервью, экспертное интервью, портретное интервью.

Тема 9. Подготовка к интервью

Поиск собеседника и договорённости с ним, поиск и обработка бэкграунда.

Тема 10. Вопросы к интервью

Типы и формулировки вопросов, предварительный сценарий беседы.

Тема 11. Ведение беседы

Психологические особенности общения в процессе интервью. Драматургия.

Тема 12. Подготовка к публикации

Расшифровка, редактирование, структура, визирование.

4.Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б1.В.02 «Форматы современных медиа. Новости и интервью» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

– при проведении занятий лекционного типа:

Занятия лекционного типа по данной дисциплине не предусмотрены

– при проведении занятий практического типа:

Контрольная работа.

- при контроле результатов самостоятельной работы студентов:

Работа с информацией.

Текущая аттестация проводится в форме контрольных работ по оцениванию фактических результатов обучения студентов и осуществляется ведущим преподавателем.

Объектами оценивания выступают:

− учебная дисциплина (активность на занятиях, своевременность выполнения различных видов заданий, посещаемость всех видов занятий по аттестуемой дисциплине);

− степень усвоения теоретических знаний;

− уровень овладения практическими умениями и навыками по всем видам учебной работы;

− результаты самостоятельной работы.

Активность студента на занятиях оценивается по выполнениям практических и контрольных заданий, прохождении опросов и тестирований.

4.1.2. Экзамен (зачет) проводится с применением следующих методов (средств): экзамен в виде письменного (устного) ответа на 2 вопроса билета

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

Типовые примеры контрольных работ:

1) Написать несколько заголовков к одной новости;

2) Подготовить актуальную карту источников по заданной теме;

3) Сформулировать тему и подготовить журналистский текст в жанре новости;

4) Отредактировать две расшифровки интервью по правилам подготовки устной речи для публикации;

5) Подготовить самостоятельное интервью и представить на занятии все этапы работы над ним.

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации.
4.3.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций*

*Для ОП ВО, разработанных по ФГОС 3++ данная таблица не заполняется

4.3.2 Типовые оценочные средства

Примеры вопросов к экзамену:

1. Что такое «принцип перевёрнутой пирамиды»?
2. На какие шесть вопросов должна отвечать новость?
3. Из каких структурных элементов состоит новость?
4. Каковы основные структурные виды лидов?
5. Каковы основные виды бэкграундов?
6. Особенности создания новости для электронных и конвергентных СМИ?

7. Как отличить фальшивую новость от реальной, пропагандистскую от более объективной?
   В какие стилистические «ловушки» рискует попасть новостник?
8. В каких случаях журналист использует метод интервью в своей работе?
9. Как формулировать цель интервью и выбирать правильного собеседника в зависимости от этой цели?
10. Какие бывают виды интервью?
11. Типы вопросов и особенности формулировок.
12. Как вести беседу и не дать собеседнику взять контроль над ситуацией?
13. В каких случаях допустима конфронтация с собеседником?
14. Какие бывают «трудные собеседники» и как с ними справиться?
15. Особенности редактирования устной речи.
16. Нужно ли визировать интервью у собеседника перед публикацией?

И др.

Шкала оценивания.

Знания, умения, навыки студента ***на экзамене*** оцениваются по следующей шкале:
«*отлично*» – 5,
«*хорошо*» – 4,
«*удовлетворительно*» – *3*,
«*неудовлетворительно*» – 2.
Положительными оценками являются: 3-5

Основой для определения оценки служит уровень усвоения студентами материала, предусмотренного данной рабочей программой, и сформированность навыков в соответствии с уровнем освоения компетенции.

5 «Отлично»	Ответ соответствует показателям и критериям оценивания – 81-100%
4 «Хорошо»	Ответ соответствует показателям и критериям оценивания – 61-80%
3 «Удовлетворительно»	Ответ соответствует показателям и критериям оценивания – 41-60%
2 «Неудовлетворительно»	Ответ соответствует показателям и критериям оценивания – < 40%

	Уровни сформированности компетенций			
	низкий	**пороговый**	**достаточный**	**повышенный**
	< 40%	**41-60%**	**61-80%**	**81-100%**
Критерии	Самостоятельность практического навыка не выражена или выражена очень слабо. Компетенция не сформирована.	Демонстрируется недостаточный уровень самостоятельности практического навыка. Компетенция сформирована.	Демонстрируется достаточный уровень самостоятельности устойчивого практического навыка. Компетенция сформирована.	Демонстрируется высокий уровень самостоятельности, высокая адаптивность практического навыка. Компетенция сформирована.

Методика оценивания ответа/выполненного задания

В билете один вопрос / одно задание:

Критерии оценивания ответа на теоретический вопрос		
№ критерия	*Требования к письменному ответу на вопросы*	*Максимальное количество баллов*
1.	Владение терминологией и основными понятиями из профессиональной сферы	0 – 25
2.	Умение чётко и ясно сформулировать свои мысли	0 – 25
3.	Знание специальной и публицистической литературы по профессиональным вопросам	0 – 25
4.	Актуальные примеры из сферы профессиональной деятельности	0 – 25
Итоговая оценка (сумма баллов по всем критериям)		**100**

№ критерия	**Критерий оценивания**	***Показатель оценивания***		
		0-7 баллов	**8-16 баллов**	**17-25 баллов**
1	Владение терминологией и основными понятиями из профессиональной сферы	Обучающийся не владеет терминологией и не знает основных понятий из профессиональной сферы или ошибается в их использовании	Обучающийся частично владеет терминологией и знает основные понятий из профессиональной сферы, либо может формулировать часть из них своими словами	Обучающийся уверенно владеет терминологией и знает понятия из профессиональной сферы
2	Умение чётко и ясно сформулировать свои мысли	Обучающийся не умеет формулировать или затрудняется с формулировками своих мыслей при ответе на вопрос, не всегда понятно, что он имел в виду	Обучающийся формулирует свои мысли, но делает это недостаточно чётко и ясно или очень коротко	Обучающийся умеет формулировать свои мысли ясно и чётко
3	Знание специальной и публицистической литературы по профессиональным вопросам	Обучающийся не демонстрирует знание специальной и публицистической литературы по профессиональным вопросам либо делает это не точно и с ошибками	Обучающийся демонстрирует частичное или неуверенное знание специальной и публицистической литературы по профессиональным вопросам	Обучающийся демонстрирует знание специальной и публицистическую литературу по профессиональным вопросам.
4	Актуальные примеры из сферы профессиональной деятельности	Обучающийся не способен привести актуальные примеры из сферы профессиональной деятельности или забывает привести примеры	Обучающийся приводит актуальные примеры из сферы профессиональной деятельности, однако примеры не достаточно развёрнуты или не адекватны.	Обучающийся способен привести актуальные примеры из сферы профессиональной деятельности с достаточной степенью адекватности и ясности изложения

Критерии оценивания ответа на практический вопрос

№ критерия	Требования к письменному ответу на вопросы	Максимальное количество баллов
5	Владение терминологией и основными понятиями из профессиональной сферы	0 – 25
6	Умение чётко и ясно сформулировать свои мысли	0 – 25
7	Полнота выполнения задания	0 – 25
8	Демонстрация способности к нестандартному решению поставленных задач	0 – 25
Итоговая оценка (сумма баллов по всем критериям)		**100**

№ критерия	**Критерий оценивания**	***Показатель оценивания***		
		0-7 баллов	**8-16 баллов**	**17-25 баллов**
5	Владение терминологией и основными понятиями из профессиональной сферы	Обучающийся не владеет терминологией и не знает основных понятий из профессиональной сферы или ошибается в их использовании	Обучающийся частично владеет терминологией и знает основные понятий из профессиональной сферы, либо может формулировать часть из них своими словами	Обучающийся уверенно владеет терминологией и знает понятия из профессиональной сферы
6	Умение чётко и ясно сформулировать свои мысли	Обучающийся не умеет формулировать или затрудняется с формулировками своих мыслей при ответе на вопрос, не всегда понятно, что он имел в виду	Обучающийся формулирует свои мысли, но делает это недостаточно чётко и ясно или очень коротко	Обучающийся умеет формулировать свои мысли ясно и чётко
7	Полнота выполнения задания	Обучающийся решил задание, его решение не соответствует поставленному заданию	Обучающийся решил поставленное задание не полностью или с существенными неточностями и ошибками	Обучающийся решил поставленное задание полностью и адекватно
8	Демонстрация способности к нестандартному решению поставленных задач	Обучающийся не способен находить нужную информацию в Интернете или находит не адекватную информацию	Обучающийся может находить нужную информацию в Интернете, однако не всегда обращается к достоверным источникам или не проверяет информацию	Обучающийся способен находить нужную и по возможности достоверную информацию в Интернете

Билет включает в себя два вопроса/задания (теоретического и практического типа или два теоретических/два практических вопроса):

Критерии оценивания ответа на теоретический вопрос		
№ критерия	Требования к письменному ответу на вопросы	Максимальное количество баллов
1.	Владение терминологией и основными понятиями из	0 – 15

	профессиональной сферы	
2.	Умение чётко и ясно сформулировать свои мысли	0 – 10
3.	Знание специальной и публицистической литературы по профессиональным вопросам	0 – 10
4.	Актуальные примеры из сферы профессиональной деятельности	0 – 15
Итоговая оценка (сумма баллов по всем критериям)		**50**
Критерии оценивания ответа на практический вопрос		
№ критерия	Требования к письменному ответу на вопросы	Максимальное количество баллов
5.	Владение терминологией и основными понятиями из профессиональной сферы	0 – 15
6.	Умение чётко и ясно сформулировать свои мысли	0 – 10
7.	Полнота выполнения задания	0 – 10
8.	Демонстрация способности к нестандартному решению поставленных задач	0 – 15
Итоговая оценка (сумма баллов по всем критериям)		**50**
Максимальное суммарное количество баллов за ответ на 2 вопроса билета		**100**

№ критерия	**Критерий оценивания**	***Показатель оценивания***		
		0-5 баллов	**6-10 баллов**	**11-15 баллов**
1, 5	Владение терминологией и основными понятиями из профессиональной сферы	Обучающийся не владеет терминологией и не знает основных понятий из профессиональной сферы или ошибается в их использовании	Обучающийся частично владеет терминологией и знает основные понятий из профессиональной сферы, либо может формулировать часть из них своими словами	Обучающийся уверенно владеет терминологией и знает понятия из профессиональной сферы
4	Актуальные примеры из сферы профессиональной деятельности	Обучающийся не способен актуальные привести примеры из сферы профессиональной деятельности или забывает привести примеры	Обучающийся приводит актуальные примеры из сферы профессиональной деятельности, однако примеры не достаточно развёрнуты или не адекватны.	Обучающийся способен привести актуальные примеры из сферы профессиональной деятельности с достаточной степенью адекватности и ясности изложения

8	Демонстрация способности к нестандартному решению поставленных задач	Обучающийся не способен находить нужную информацию в Интернете или находит не адекватную информацию	Обучающийся может находить нужную информацию в Интернете, однако не всегда обращается к достоверным источникам или не проверяет информацию	Обучающийся способен находить нужную и по возможности достоверную информацию в Интернете
		0-3 балла	**4-6 баллов**	**7-10 баллов**
2, 6	Умение чётко и ясно сформулировать свои мысли	Обучающийся не умеет формулировать или затрудняется с формулировками своих мыслей при ответе на вопрос, не всегда понятно, что он имел в виду	Обучающийся формулирует свои мысли, но делает это недостаточно чётко и ясно или очень коротко	Обучающийся умеет формулировать свои мысли ясно и чётко
3	Знание специальной и публицистической литературы по профессиональным вопросам	Обучающийся не демонстрирует знание специальной и публицистической литературы по профессиональным вопросам либо делает это не точно и с ошибками	Обучающийся демонстрирует частичное или неуверенное знание специальной и публицистической литературы по профессиональным вопросам	Обучающийся демонстрирует знание специальной и публицистическую литературу по профессиональным вопросам.
7	Полнота выполнения задания	Обучающийся решил задание, его решение не соответствует поставленному заданию	Обучающийся решил поставленное задание не полностью или с существенными неточностями и ошибками	Обучающийся решил поставленное задание полностью и адекватно

4.4. Методические материалы

Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в Образовательной автономной некоммерческой организации высшего образования «Московская высшая школа социальных и экономических наук»

Режим доступа:

https://msses.ru/upload/old_site//Файлы%20для%20скачивания/+%20Положение%20о%20проведении%20текущего%20контроля%20успеваемости%20и%20промежуточной%20аттестации%20студентов.pdf

Правила внутреннего распорядка образовательной автономной некоммерческой организации высшего образования «московская высшая школа социальных и экономических наук»

Режим доступа:

https://msses.ru/upload/old_site//sveden/document/Правила%20распорядка%20МВШСЭН.pdf

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Подготовка к семинарским занятиям:

- внимательно ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям;
- выпишите основные термины;
- ответьте на контрольные вопросы по семинарским занятиям, готовьтесь дать развернутый ответ на каждый из вопросов;
- уясните, какие учебные элементы остались для вас неясными и постарайтесь получить на них ответ заранее (до семинарского занятия) во время текущих консультаций преподавателя;
- готовиться можно индивидуально, парами или в составе малой группы; последние являются эффективными формами работы;
- рабочая программа дисциплины в части целей, перечня знаний, умений, терминов и учебных вопросов может быть использована вами в качестве ориентира в организации обучения.

Подготовка к зачету/экзамену. К зачету/экзамену необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить дисциплину в период зачётно-экзаменационной сессии, как правило, показывают не слишком удовлетворительные результаты. В самом начале учебного курса познакомьтесь со следующей учебно-методической документацией:

- программой дисциплины;
- перечнем знаний и умений, которыми студент должен владеть;
- тематическими планами семинарских занятий;
- контрольными мероприятиями;
- учебником, учебными пособиями по дисциплине, а также электронными ресурсами;
- перечнем вопросов к зачету/экзамену.

После этого у вас должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине. Систематическое выполнение учебной работы на семинарских занятиях позволит успешно освоить дисциплину и создать хорошую базу для сдачи зачета/экзамена.

Самостоятельная работа студентов

Получение углубленных знаний по изучаемой дисциплине достигается за счет дополнительных часов к аудиторной работе в виде самостоятельной работы студентов. Выделяемые часы целесообразно использовать для знакомства с дополнительной научной литературой по проблематике дисциплины, анализа научных концепций и современных подходов к осмыслению рассматриваемых проблем. К самостоятельному виду работы студентов относится работа в библиотеках, в электронных поисковых системах и т.п. по сбору материалов, необходимых для проведения практических занятий или выполнения конкретных заданий преподавателя по изучаемым темам. Студенты могут установить электронный диалог с преподавателем, выполнять посредством него контрольные задания.

Занятия по дисциплине представлены практическими занятиями и самостоятельной работой студентов.

На практических занятиях студенты выполняют задания, связанные с включенными в программу разделами теории коммуникаций, обсуждением отдельных вопросов, выступлением и участием в дискуссиях, решением кейсов.

В рамках самостоятельной работы студенты готовятся к семинарским занятиям, осуществляют подготовку к контрольной работе и впоследствии к зачету.

Текущая аттестация студентов.

Текущая аттестация студентов по дисциплине проводится в соответствии с локально-нормативными актами МВШСЭН и является обязательной.

Текущая аттестация по дисциплине проводится в форме опроса и контрольных мероприятий по оцениванию фактических результатов обучения студентов и осуществляется ведущим преподавателем.

Объектами оценивания выступают:

- учебная дисциплина (активность на занятиях, своевременность выполнения различных видов заданий, посещаемость занятий по аттестуемой дисциплине);
- степень усвоения теоретических знаний;
- уровень овладения практическими умениями и навыками по всем видам учебной работы, уровень сформированности компетенций;
- результаты самостоятельной работы.

Активность студента на занятиях оценивается по его выступлениям по вопросам практических занятий.

Оценивание студента на занятиях осуществляется с использованием балльно-рейтинговой системы в соответствии с технологической картой дисциплины. Оценивание студента на контрольной неделе также осуществляется по балльно-рейтинговой системе с выставлением оценок в ведомости и указанием количества пропущенных занятий.

Промежуточная аттестация студентов.

Студенты допускаются к зачету/экзамену по дисциплине в случае выполнения ими учебного плана по дисциплине: выполнения всех заданий и мероприятий, предусмотренных программой дисциплины (по формам текущего контроля). В случае наличия учебной задолженности студент отрабатывает пропущенные занятия. Зачет/экзамен принимает преподаватель, ведущий занятия. Итоговая оценка знаний студента на зачете носит комплексный характер, является балльной и определяется его:

- ответом непосредственно во время сдачи зачета;
- учебными достижениями в семестровый период.

Организация деятельности
студента по видам учебных занятий

Практические занятия.

Организация деятельности студента по видам учебных занятий	
Вид учебных занятий	Организация деятельности студента
Практические занятия	На практических занятиях осуществляется проработка содержания курса. При подготовке к практическим занятиям студентам необходимо ознакомиться с источниками, учебной литературой, рекомендуется конспектировать источники. Во время практических занятий возможна такая форма работы как устные выступления студентов по контрольным вопросам семинарского занятия. Выступление на семинаре должно быть компактным и вразумительным, без неоправданных отступлений и рассуждений. Выступление предполагает самостоятельное изложение материала, вдумчивое и свободное. Важно помнить, что, выступая на занятии, студент обращается к группе, а не только к преподавателю. В свою очередь, остальные студенты

	должны осознавать важность вовлеченного участия в занятии, слушать, задавать вопросы выступающему, формулировать ответные реплики. По окончании занятия студенту рекомендуется повторить выводы, сконструированные на семинаре, проследив логику их построения, отметив положения, лежащие в их основе. Для облегчения реализации этой задачи во время занятия рекомендуется делать пометки. В случае неточностей и (или) непонимания какого-либо вопроса пройденного материала студенту следует обратиться к преподавателю для получения необходимой консультации и разъяснения возникшей ситуации.

6.Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Основная литература

1. Вирен Г. Современные медиа. Приемы информационных войн [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов/ Вирен Г.— Электрон. текстовые данные.— Москва: Аспект Пресс, 2016.— 128 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/56990.html.— ЭБС «IPRbooks»
2. Информация и общественное мнение: От репортажа в СМИ к реальным переменам [Электронный ресурс]/ Румин Ислам [и др.].— Электрон. текстовые данные.— Москва: Альпина Паблишер, 2019.— 296 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/82864.html.— ЭБС «IPRbooks»
3. Самарцев О.Р. Творческая деятельность журналиста (очерки теории и практики) Академический проект, Фонд «Мир» 2015 http://www.iprbookshop.ru/36858.html
4. 2Вирен Г., Фролова Т. Информационные агентства. Как создаются новости Аспект Пресс2015 http://www.iprbookshop.ru/56291.html
5. Румин Ислам, Пьер-Ив Андро, Стефано ДеллаВинье, и др. Информация и общественное мнение. От репортажа в СМИ к реальным переменам Альпина Паблишер 2016 http://www.iprbookshop.ru/43619.html

6.2. Дополнительная литература

1.Бахвалова Т.В. Современный русский язык. Морфология. Сборник упражнений [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Бахвалова Т.В.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018.— 133 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/73343.html.— ЭБС «IPRbooks»

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.

Положение об организации самостоятельной работы студентов Образовательной автономной некоммерческой организации высшего образования «Московская высшая школа социальных и экономических наук»
Режим доступа:
https://msses.ru/upload/old_site//Файлы%20для%20скачивания/+%20Положение%20о%20самостоятельной%20работе.pdf

6.4. Нормативные правовые документы.

1. Конституция Российской Федерации http://www.constitution.ru/
2. Закон РФ от 27.12.1991 N 2124-1 (ред. от 05.04.2016) "О средствах массовой информации" http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_1511/

6.5. Интернет-ресурсы.

1. BBC Digital Journalism Academy http://www.bbc.co.uk/academy/journalism/skills/digital-journalism
2. Телевидение в России. Состояние, тенденции и перспективы развития. 2012. Отраслевой доклад Федерального агентства по печати и массовым коммуникациям. http://fapmc.ru/rospechat/activities/reports/2012/item4.html
3. Телевидение в России. Состояние, тенденции и перспективы развития. 2013. Отраслевой доклад Федерального агентства по печати и массовым коммуникациям. http://fapmc.ru/rospechat/activities/reports/2013.html

6.6. Иные источники.

1. Лукина М. М. Технология интервью: Учеб. Пособие, М., 2008
2. Эдвардс Л. Искусство проведения интервью, М., 2006
3. Криницын А. Акулы интервью. 11 мастер-классов, М.2010
4. Тертычный А.А. Жанры периодической печати. Учебное пособие. – М.: Аспект-Пресс, 2014. – 350 с.

7.Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, практические занятия, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочим учебным программам дисциплин.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

Академия проводит постоянную работу по созданию и системному улучшению условий получения образования людьми с ограниченными возможностями здоровья. В настоящее время здания и территории Академии оснащены лифтами для перевозки инвалидов в колясках, порядка 80% аудиторий и компьютерных классов имеют двери, соответствующие требованиям нормативов, оборудованы пандусы при входе в здания, а также внутри учебных корпусов и общежития, имеются специальные туалеты.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к нескольким электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде организации. Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории организации, так и вне ее.

Академия обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Организован доступ к следующим электронным ресурсам:

Bloomberg
EBSCO Publishing
eLIBRARY.RU
Emerging Markets Information Service
Google Scholar (Google Академия)
IMF eLibrary -
JSTOR
New Palgrave Dictionary of Economics – Электронный словарь.
OECD iLibrary
Oxford Handbooks Online
Polpred.com Обзор СМИ
Science Direct - Журналы издательства Elsevier по экономике и эконометрике, бизнесу и финансам, социальным наукам и психологии, математике и информатике;
SCOPUS
Web of Science
Wiley Online Library
World Bank Elibrary
Архивы научных журналов NEICON
Интернет-сервис «Антиплагиат»
Система Профессионального Анализа Рынков и Компаний «СПАРК»
ЭБС Издательства "Лань"
ЭБС Юрайт
Электронная библиотека Издательского дома «Гребенников»