

Образовательная автономная некоммерческая организация высшего
образования «МОСКОВСКАЯ ВЫСШАЯ ШКОЛА
СОЦИАЛЬНЫХ И ЭКОНОМИЧЕСКИХ НАУК»

Факультет социальных наук

Кафедра истории

(наименование кафедры)

УТВЕРЖДЕНА

(в составе ОП ВО)

ученым советом МВШСЭН

Протокол от «16» июня 2020 г. № 61

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Б2.В.02(П) «Практика по получению профессиональных умений и опыта
профессиональной деятельности»

по направлению подготовки

46.04.01 «История»

(код, наименование направления подготовки)

«История советской цивилизации: экономика, общество культура»

(программа магистратуры)

Магистр

(квалификация)

Очная

(форма обучения)

Год набора – 2021 г.;

Москва, 2020 г.

Автор(ы)–составитель(и):

<u>преподаватель</u>	<u>Истории</u>	<u>Кравченко А.В.</u>
<small>ученое звание, ученая степень, должность</small>	<small>наименование кафедры</small>	<small>Ф.И.О.</small>

РАССМОТРЕНА И РЕКОМЕНДОВАНА для использования в учебном процессе
кафедрой

Истории
(наименование кафедры)

Протокол от «09» июня 2020 г. № 12

Заведующий кафедрой

<u>Истории</u>	<u>к.и.н., доцент</u>
<small>(наименование кафедры)</small>	<small>(ученое звание, ученая степень,)</small>

Кончаков Р.Б.
(Ф.И.О.)

СОДЕРЖАНИЕ

1. Вид практики, способы и формы ее проведения.....	4
2. Планируемые результаты практики	4
3. Место практики в структуре образовательной программы	6
4. Объем практики.....	6
5. Содержание практики.....	7
6. Формы отчетности по практике.....	7
7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по практике	7
7.1. Типовые контрольные задания.....	8
7.2. Перечень формируемых компетенций, показатели и критерии оценивания компетенций по этапам их формирования, шкала оценивания.	8
7.3. Методические материалы.....	10
8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".....	10
8.1. Основная литература	10
8.2. Дополнительная литература:	10
8.3. Нормативные правовые документы	10
8.4. Интернет-ресурсы	10
8.5. Базы данных и информационно справочные ресурсы	10
9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы.....	11

1. Вид практики, способы и формы ее проведения

«Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности» является составной частью образовательной программы высшего образования и входит в состав производственной практики. Производственная практика проводится для получения профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, а также для сбора эмпирической базы исследования.

По способу проведения производственная практика является

- стационарной
- выездной.

Практика проводится в дискретной форме. Для проведения практики в календарном учебном графике предусмотрен период продолжительностью две недели в третьем семестре образовательной программы.

Практика организуется и проводится на основе утвержденной программы, в которой определен перечень рассматриваемых вопросов и необходимых для выполнения заданий.

Цель производственной практики:

формирование и развитие навыков использования общенаучных и профессиональных знаний в области гуманитарных, социальных и экономических наук, правовых и моральных норм в аналитической работе историка, навыков научного анализа оформления результатов научной деятельности в виде работ статей, рекомендаций и т.д.

Задачи производственной практики являются:

1. совершенствование полученных знаний по теории и методологии современной исторической науки, полученных при изучении магистерских курсов по социально-экономической истории России и мира; исторической аналитике, аналитическим структурам в органах государственной власти современной России;
2. формирование способности анализировать результаты научных исследований и применения их при решении конкретных исследовательских задач;
3. формирование способности к использованию индивидуальных способностей для оригинального решения исследовательских задач.

База практики:

Научная библиотека
Кафедра истории

Формы проведения учебной практики

Основными формами учебной практики являются:

1. Работа с нормативными документами по магистратуре;
2. Практическая работа в научной библиотеке;
3. Практическая работа в архивах по выявлению и сбору научной информации;
4. Изучение возможностей сети Интернет для научной работы в магистратуре;
5. Разработка планов научной деятельности;
6. Оформление результатов научного исследования;
7. Закрепление практических навыков научного письма и устного выступления на научную тему (доклады на научной конференции или семинаре, участие в дискуссии).

2. Планируемые результаты практики

2.1. Практика обеспечивает овладение следующими компетенциями:

– *компетенции, формируемые практикой:*

ПК-5 – способностью к подготовке и проведению научных семинаров, конференций, подготовке и редактированию научных публикаций;

ПК-13 – способностью к осуществлению историко-культурных и историко-краеведческих функций в деятельности организаций и учреждений (архивы, музеи);

ПК-14 – способностью к разработке исторических и социально-политических аспектов в деятельности информационно-аналитических центров, общественных, государственных и муниципальных учреждений и организаций, СМИ.

2.2. В результате прохождения практики у студентов должны быть сформированы:

Таблица 1.

Код компетенции	Содержание компетенции	Планируемые результаты обучения по практике
ПК-5	способность к подготовке и проведению научных семинаров, конференций, подготовке и редактированию научных публикаций	<p>Знать</p> <p>31 - требования к научным публикациям по исторической тематике и критерии научности текста;</p> <p>32 - стилистику и структуру научных и публицистических работ, актуальную научную дискуссию по избранной тематике.</p> <p>Уметь</p> <p>У1 - отбирать актуальные темы для подготовки научных и публицистических работ, публичных выступлений по исторической, общественно-политической и культурной тематике;</p> <p>У2 - проводить анализ, оценку и редактуру научных публикаций.</p> <p>Владеть</p> <p>В1 - стилистикой научного и публицистического текста.</p>
ПК-13	способностью к осуществлению историко-культурных и историко-краеведческих функций в деятельности организаций и учреждений (архивы, музеи)	<p>Знать:</p> <p>31 – методы сбора исторической информации.</p> <p>Уметь:</p> <p>У1 – анализировать источники исторической информации;</p> <p>У2 – обеспечивать реализацию культурных проектов, связанных со сбором, обработкой, репрезентацией и хранением информации.</p> <p>Владеть:</p> <p>В1 – навыками сбора и анализа исторической информации на основе индивидуальных (личных) источников (писем, дневников, воспоминаний, фотографий и т.д.);</p> <p>В2 – навыками реализации проектов социально-культурных и краеведческих проектов, организации социокультурных мероприятий.</p>
ПК-14	способностью к разработке исторических и социально-политических аспектов в деятельности	<p>Знать:</p> <p>31 - специфику работы СМИ, государственных и муниципальных учреждений, информационно-аналитических центров;</p>

информационно-аналитических центров, общественных, государственных и муниципальных учреждений и организаций, СМИ	32 - основные художественные форматы и стили, используемые в медиа для репрезентации истории.
	Уметь У1 - формировать рекомендации по историческим и социально-политическим аспектам в деятельности информационно-аналитических центров, государственных и муниципальных учреждений и организаций, СМИ; У2 - критически анализировать медиа продукцию на историческую тематику.
	Владеть В1 - навыками выработки рекомендаций по историческим и социально-политическим аспектам в деятельности информационно-аналитических центров, государственных и муниципальных учреждений и организаций, СМИ.

3. Место практики в структуре образовательной программы

Производственная практика Б2.В.02(П) «Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности» входит в блок Б.2 «Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)». Практика входит в вариативную часть образовательной программы «История советской цивилизации: экономика, общество, культура». Практика проходит на втором курсе в третьем семестре. Ее трудоемкость составляет три зачетные единицы. Продолжительность практики составляет две недели.

Успешное прохождение практики базируется на освоении материала и получении навыков в ходе освоения следующих дисциплин: Б1.В.03 «Экономическая история СССР», Б1.В.04 «СССР во Второй мировой войне», Б1.В.05 «Течения в подцензурной и неподцензурной общественной мысли», Б1.В.ДВ.02.01 «Практики коммеморации: пути создания личного и коллективного образа прошлого», Б1.В.ДВ.02.02 «Леворадикальный терроризм в России в XX веке», Б1.В.ДВ.03.01 «Биографическая память», Б1.В.ДВ.03.02 «Концептуализация советского в современном искусстве и кино», Б1.В.ДВ.06.01 «История сталинской культуры», Б1.В.ДВ.06.02 «История советских традиций и ритуалов».

Производственная практика выступает опорой при освоении дисциплины Б1.В.06 «СССР и внешний мир», прохождении практик Б2.В.03(П) «Преддипломная практика», Б2.В.04(П) «Научно-исследовательская работа», а также при подготовке и защите выпускной квалификационной работы

В ходе прохождения производственной практики осваивается третий этап компетенции ПК-5, третий этап компетенции ПК-13 и третий этап компетенции ПК-14.

4. Объем практики

Общая трудоемкость производственной практики составляет 3 з.е. (108 часов). Продолжительность практики 2 недели на втором году обучения в третьем семестре образовательной программы. Промежуточная аттестация по производственной практике в соответствии с учебным планом проводится в форме зачета с оценкой.

5. Содержание практики

Перед началом практики проводится организационное собрание с целью ознакомления (инструктажа) обучающихся с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, правилами внутреннего трудового распорядка. Основные этапы практики приведены в таблице.

Таблица 2.

№ п/п	Этапы (периоды) практики	Вид работ	Коды компетенций	Коды ЗУВ (в соответствии с табл. 1)
1.	1-й этап Неделя 1.1	Формирование плана производственной практики. Постановка исследовательской задачи. Обсуждение исследовательской задачи с руководителем.	ПК-5 ПК-13 ПК-14	31, У1; 31; 31.
2.	2-й этап Неделя 1.2	Подбор круга источников для решения исследовательской задачи. Работа в библиотеке и архиве. Составление библиографии исследования.	ПК-5 ПК-13 ПК-14	У2; У1, В1; У1, У2.
3.	3-й этап Неделя 2.1	Выбор методологии исследования, обсуждение методологии с руководителем, критический анализ методологического инструментария, подготовка проекта вступительной части магистерской диссертации.	ПК-5 ПК-13 ПК-14	32, В1; У2, В2; 32, В1.
4.	4-й этап Неделя 2.2	Работа в архиве. Сбор эмпирической базы для исследования	ПК-5 ПК-13 ПК-14	32, В1; У2, В2; 32, В1.

6. Формы отчетности по практике

I. Текущий контроль успеваемости осуществляется руководителем практики от образовательной организации, который:

- разрабатывает задания для студентов, выполняемые в период практики;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПВО;
- оказывает методическую помощь студентам при выполнении ими индивидуальных заданий, а также при сборе материалов к выпускной квалификационной работе в ходе преддипломной практики; оценивает результаты прохождения практики студентами.

II. Форма отчет по практике

Итоговые отчетные документы по практике:

1	Индивидуальное задание на практику
---	------------------------------------

2	План (график) прохождения практики
3	Отчет по итогам прохождения практики
4	Отзыв руководителя практики от Организации
5	Заключение руководителя практики от ОАНО «МВШСЭН»

Образцы оформления отчетных документов по практике приведены в Порядке организации и проведения практики обучающихся, осваивающих в МВШСЭН образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата, программы магистратуры (утвержден Приказом МВШСЭН от 28.01.2018 №10/2).

Практика завершается защитой отчета по практике, являющейся промежуточной аттестацией студентов.

Оценка за практику выставляется в ведомость, заносится в зачетную книжку студента, и заверяется подписью руководителя практики. Защита отчета по практике проводится в форме доклада.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по практике

7.1. Типовые контрольные задания

Промежуточная аттестация по практике проводится в форме зачета с оценкой. Зачет выставляется на основании подготовленного студентом отчета по практике и его защиты в форме презентации.

Типовые задания для практики включают:

1. Описание источниковой базы исследуемой проблемы;
2. Анализ историографии исследуемой проблемы;
3. Описание современных исторических исследований и основных научных дискуссий по исследуемой проблеме;
4. Представление планируемых результатов исторического исследования.

7.2. Перечень формируемых компетенций, показатели и критерии оценивания компетенций по этапам их формирования, шкала оценивания.

Показатели, критерии и оценивание компетенций по этапам их формирования, шкала оценивания

Таблица 3.

Код компетенции	Код ЗУВ (этап формирования компетенции)	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Шкала оценивания
ПК-5	Все ЗУВ компетенции ПК-5	Способность структурировать информацию, последовательно излагать материал, опираться на ясные и сильные аргументы, умеющему захватывающе и интересно доносить свою позицию до читателя.	Высокий уровень освоения компетенции	отлично
ПК-13	Все ЗУВ компетенции ПК-13	- студент опирается на достоверные и полные данные и информацию по изучаемому предмету. Описание методологии поиска и проверки использованных данных.		

ПК-14	Все 3УВ компетенции ПК-14	- понимание проблемы, навык планирования мероприятий по ее решению, ясную формулировку исследовательской задачи, выбор источников для ее решения.		
ПК-5	Все 3УВ компетенции ПК-5	Студент демонстрирует умение структурировать и ясно излагать свои мысли, но допускающему слабые и спорные аргументы или ошибки в аргументации, не относящейся к основному тезису. Соблюдаются формальные стилистические требования к научному тексту, но текст лишен художественной динамики и не захватывает читателя.	Средний уровень освоения компетенции	Хорошо
ПК-13	Все 3УВ компетенции ПК-13	- студент опирается на достоверные и надежные данные, но не полностью показана методология поиска и оценки этих данных.		
ПК-14	Все 3УВ компетенции ПК-14	- демонстрирует понимание проблемы и планирует мероприятия по ее решению, однако может не учесть некоторых обстоятельств, которые		
К-5	Все 3УВ компетенции ПК-5	Текст с некоторыми нарушениями структуры изложения, но имеющий понятный тезис и аргументы в его пользу. В тексте могут быть ошибки, язык текста – формальный.	Удовлетворительный уровень освоения компетенции	Удовлетворительно
ПК-13	Все 3УВ компетенции ПК-13	-использовании среди прочего непроверенных и ненадежных данных, при том, что основной массив использованных данных отвечает требованиям достоверности и надежности.		
ПК-14	Все 3УВ компетенции ПК-14	- демонстрация недостаточного понимания проблемы и неточной формулировки исследовательской задачи.		
ПК-5	Все 3УВ компетенции ПК-5	Текст с грубыми нарушениями логики, последовательности изложения, отсутствием структуры, наличием фактических, логических и стилистических ошибок.	Компетенция не освоена	неудовлетворительно
ПК-13	Все 3УВ компетенции ПК-13	- использования ненадежных и недостоверных данных;		
ПК-14	Все 3УВ компетенции ПК-14	- неспособности сформулировать исследовательскую задачу		

7.3. Методические материалы

Оценка за практику складывается из оценки за защиту отчета по практике и подготовленной отчет по практике. Отчет по практике составляет 80% итоговой оценки, 20% итоговой оценки составляет защита отчета.

Положительная оценка выставляется, если студент выполнил все задания, показал понимание основных категорий самостоятельной научной работы. Ответ студента является развернутым, уверенным, содержит достаточно четкие формулировки. При необходимости подтверждается фактическими примерами.

Неудовлетворительная оценка выставляется, если студент не разобрался с основными вопросами курса, не понимает сущности основных методов и приемов исследовательской практики. Оценка «неудовлетворительно» ставится также студенту, списавшему ответы на вопросы и читающему эти ответы, не отрываясь от текста, а просьба объяснить или уточнить прочитанный таким образом материал по существу остается без ответа.

Студентам, которые не прошли защиту отчета по практике по уважительным причинам (документально подтвержденным), предоставляется возможность пройти практику повторно, в свободное от обучения время.

8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

8.1. Основная литература

1. Русина Ю.А. Источниковедение новейшей истории России. Учебное пособие для академического бакалавриата. Екатеринбург, Издательство Уральского федерального университета. 2015. [Доступ в ЭБС - <http://biblio.litres.ru/uliya-anatolevna-rusina/istochnikovvedenie-noveyshey-istorii-rossii-uchebnoe-posobie-dlya-akademicheskogo-bakalavriata-22024771/>]

2. Беляев В. Магистерская диссертация: методы и организация исследования, оформление и защита, КноРус Медиа. 2015. [Доступ в ЭБС - <https://www.litres.ru/viktor-belyaev-5990541/magisterskaya-dissertaciya-metody-i-organizaciya-issledovaniy-oformlenie-i-zaschita-11649367/>]

8.2. Дополнительная литература:

1. Аверченко В.И., Малахов Ю.А. Основы научного творчества. Флинта. 2016. [Доступ в ЭБС - <https://www.litres.ru/vladimir-averchenkov/osnovy-nauchnogo-tvorchestva-uchebnoe-posobie-3953725/>]

2. Рогожин М. Подготовка и защита письменных работ. М. Директ-медиа, 2014. Доступ в ЭБС - <https://www.litres.ru/mihail-rogozhin/podgotovka-i-zaschita-pismennyh-rabot-11823358/>

8.3. Нормативные правовые документы

1. Федеральный закон от 22.10.2004 № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации».

8.4. Интернет-ресурсы

1. Институт российской истории URL- <http://www.iriran.ru/>

2. Лаборатория публичной истории URL - <http://publichistorylab.ru>

8.5. Базы данных и информационно справочные ресурсы

базы данных:

№	наименование базы данных	электронный адрес	режим доступа
1	Oxford University Press	https://academic.oup.com/journals/	с компьютеров МВИШСЭН

2	Cambridge Core	https://www.cambridge.org/core	с компьютеров МВШСЭН
3	JSTOR Books	https://www.jstor.org	с компьютеров МВШСЭН
4	Nexis Uni	http://www.nexisuni.com	с компьютеров МВШСЭН
5	Annual Reviews Journals	http://www.annualreviews.org/ebvc	с компьютеров МВШСЭН

информационные справочные ресурсы:

№	наименование базы данных	электронный адрес	режим доступа
1	Электронная опись фондов Государственного архива Российской Федерации	http://statearchive.ru/383	свободный доступ
2	Электронная опись фондов Российского государственного архива экономики	http://opisi.rgae.ru	свободный доступ
3	Электронная опись фондов Российского государственного архива новейшей истории	http://ргани.рф/spisok-fondov	свободный доступ
4	Электронная опись фондов Российского государственного архива социально-политической истории	http://rgaspi.org/funds/spisok_opisei/	свободный доступ
5	Электронный корпус дневников «Прожито»	http://prozhito.org/	свободный доступ
6	Cold War International History Project	https://www.wilsoncenter.org/program/cold-war-international-history-project	свободный доступ

9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Для проведения занятий во время практики, а также для просмотра и анализа видеоматериалов необходима аудитория, оснащенная доской и персональным компьютером с мультимедиа-проектором.

На базе практики студенту должно быть обеспечено рабочее место, компьютер с доступом к интернету. В Библиотеке необходим доступ к библиотечному фонду, электронным каталогам и ресурсам.

Для обеспечения самостоятельной работы студентов требуется помещение, укомплектованное партами, стульями, компьютерами с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

Для обеспечения самостоятельной работы студентов требуется следующее лицензионное ПО:

- пакет Microsoft Office Standard 2013, включающий программы PowerPoint и Word.