

**Образовательная автономная некоммерческая организация высшего  
образования «МОСКОВСКАЯ ВЫСШАЯ ШКОЛА СОЦИАЛЬНЫХ И  
ЭКОНОМИЧЕСКИХ НАУК»**

---

Факультет практической психологии

---

Кафедра практической психологии

---

**Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА  
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ  
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

Институт общественных наук

Факультет психологии

Кафедра общей психологии

УТВЕРЖДЕНА  
решением кафедры  
Общей психологии ИОН  
Протокол от «07» июня 2018 №10

УТВЕРЖДЕНА  
решением кафедры  
практической психологии МВШСЭН  
Протокол от «06» июня 2018 г. №4

**ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**  
Б2.В.03(Пд) Преддипломная практика

37.03.01 Психология  
*(направление подготовки)*

Психологическое консультирование и коучинг  
*(профиль)*

Бакалавр  
*(квалификация)*

Очная  
*(форма обучения)*

Год набора - 2019

Москва, 2018 г.

**Автор—составитель:**

Старший преподаватель  
кафедры общей психологии ИОН РАНХиГС

Ячменёва Н.П.

Кандт.психол.наук, доцент  
кафедры практической психологии МВШСЭН

Логинов Н.И.

**Декан факультета психологии ИОН**  
докт.психол.наук, профессор,

Спиридонов В.Ф.

**Заведующий кафедрой**  
**практической психологии МВШСЭН**  
кандт.психол.наук, доцент

Шапиро Б.Ю.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Вид практики, способы и формы ее проведения .....	
2. Планируемые результаты обучения при прохождении практики (научно-исследовательской, исследовательской, аналитической работы) .....	
3. Объем и место практики (научно-исследовательской, исследовательской, аналитической работы) в структуре ОП ВО .....	
4. Содержание практики (научно-исследовательской, исследовательской, аналитической работы).....	
5. Формы отчетности по практике (научно-исследовательской, исследовательской, аналитической работе) .....	
6. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по практике .....	
7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" .....	
7.1. Основная литература.....	
7.2. Дополнительная литература .....	
7.3. Нормативные правовые документы .....	
7.4. Интернет-ресурсы .....	
7.5. Иные рекомендуемые источники .....	
8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы .....	

## 1. Вид практики, способы и формы ее проведения

Целью освоения практики является отработка у студента навыков профессионального применения методов диагностики, исследования, а также навыков практической и/или прикладной работы при решении различных профессиональных задач, связанных с темой ВКР.

Основной формой проведения практики является решение конкретных профессиональных задач в условиях определенных организаций, предприятий, учреждений, под руководством и/или совместно с руководителем практики.

Практика проводится в концентрированной форме, стационарно.

## 2. Планируемые результаты преддипломной практики

2.1 Б2.В.03(Пд) Преддипломная практика обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Результаты обучения
ПК-1	На уровне знаний: <ul style="list-style-type: none"><li>- категориальный аппарат, методологические принципы, основные направления, проблемы и феноменологию различных отраслей психологии, используемые в них методы, области практического применения знаний этих отраслей;</li><li>- основные направления деятельности психологической службы и ее современное состояние</li></ul>
	На уровне умений: <ul style="list-style-type: none"><li>- анализировать различные методы и приемы практической работы психолога с позиций их преимуществ и ограничений в конкретной сфере профессиональной деятельности;</li><li>- применять знания о психологических технологиях, позволяющих решать типовые задачи в различных областях практики, профессионально воздействовать на уровень развития и особенности познавательной и личностной сферы с целью гармонизации психического функционирования человека, психологического сопровождения его профессионально- личностного развития</li></ul>
	На уровне навыков: <ul style="list-style-type: none"><li>- навыками постановки прикладных задач в определенной области психологии, планирования и организации различных направлений деятельности психологической службы</li></ul>
ПК-2	На уровне знаний: <ul style="list-style-type: none"><li>- диагностическую ценность базовых психодиагностических методик</li><li>- интерпретационные подходы в психодиагностике</li><li>- методы статистической обработки данных</li></ul>
	На уровне умений: <ul style="list-style-type: none"><li>- подбирать психодиагностические методики в соответствии с целью</li></ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>– применять психодиагностические методики адекватно целям, ситуации и контингенту респондентов</li> <li>– обрабатывать полученные данные с использованием статистических методов.</li> <li>– составлять психологическое заключение</li> </ul>
	<p>На уровне навыков:</p> <p>- навыками проведения психодиагностического исследования</p>
ПК-3	<p>На уровне знаний:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- стандартные базовые процедуры оказания психологической помощи индивиду, группе, организации, работнику как субъекту труда (коллективному субъекту труда), психологические основы социальной работы, ее специфику с различными категориями населения, в том числе с проблемными;</li> <li>- методологические и методические основы составления консультативных, развивающих, реабилитационных и психокоррекционных программ.</li> </ul> <p>На уровне умений:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать положения психологических теорий и концепций личности, малых и больших групп, организаций, поведения человека в составе различных групп, психологических причин и механизмов возникновения и развития различных конфликтов (семейных, организационных и других), проблем семейного функционирования и кризисов, воспроизводить базовые положения этих теорий и концепций;</li> <li>- объяснять с позиций психологических теорий и концепций психологические причины и механизмы возникновения и развития различных поведенческих девиаций</li> </ul> <p>На уровне навыков:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- владеть традиционными методами и технологиями изучения, психокоррекции, психологического сопровождения и оказания психологической помощи при решении типичных задач профессиональной деятельности психолога, а также психосоциальной работы, в том числе групповой.</li> </ul>
ПК-4	<p>На уровне знаний:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– закономерности психического функционирования человека;</li> <li>– закономерности психического развития: возрастные, гендерные, этнические, профессиональные;</li> <li>– специфику психического функционирования различных социальных групп – гендерных, этнических, профессиональных</li> </ul> <p>На уровне умений:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– выявлять основные социально-психологические характеристики человека в связи с его принадлежностью к различным социальным группам;</li> <li>– выявлять индивидуальные особенности психического функционирования</li> </ul> <p>На уровне навыков:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– навыками выявления психических особенностей человека в зависимости от его принадлежности к различным социальным группам</li> </ul>

ПК-5	<p>На уровне знаний:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– психодиагностические методики, используемые для исследования нормы и психических отклонений</li> <li>– особенности функционирования познавательной, мотивационно-волевой сферы, самосознания, психомоторики, способностей, характера, темперамента, функциональных состояний, личностных черт и акцентуаций в норме и при психических отклонениях</li> <li>– закономерности психического развития в норме и при психических отклонениях</li> <li>– принципы составления психодиагностического заключения и рекомендаций, направленных на гармонизацию психического состояния человека</li> </ul> <p>На уровне умений:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– подобрать психодиагностические методики, позволяющие изучить норму и отклоняющееся развитие</li> <li>– применять психодиагностические методики с учетом особенностей испытуемых</li> <li>– составлять психодиагностическое заключение для различной целевой аудитории</li> <li>– составлять рекомендаций в соответствии с запросом</li> </ul> <p>На уровне навыков:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– навыками психодиагностики, направленными на прогнозирование изменений и динамики уровня развития психических явлений в норме и при психических отклонениях</li> </ul>
ПК -6.	<p>На уровне знаний:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– понятия и модели, описывающие исследовательскую и практическую деятельность в области психологии;</li> <li>– ключевые проблемы в практической или исследовательской деятельности в психологии;</li> <li>– этические правила исследования и практической деятельности в психологии.</li> <li>- образцы и разные способы систематизации данных исследований и теоретических подходов;</li> <li>- основания для классификации исследований, разные подходы к классификации, специфику построения разных типов исследований;</li> <li>- сильные и слабые стороны разных способов дизайна исследования</li> <li>- методы отбора кадров и создания благоприятного психологического климата в организации, условий их применения, их возможности и ограничения.</li> <li>- методы диагностики эффективности сред взаимодействия человек-компьютер, условия их использования и их ограничения</li> </ul> <p>На уровне умений:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать ситуацию с точки зрения применимости тех или иных методов отбора кадров и создания благоприятного психологического климата в организации.</li> <li>- разрабатывать специальные планы исследования для сбора информации в ходе решения практической или исследовательской задачи</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>– критически оценивать и анализировать существующие решения того или иного вопроса;</li> <li>- ориентироваться в базовых требованиях к описанию научно-исследовательской работы</li> </ul>
	<p>На уровне навыков:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- написание научно-исследовательской работы по результатам проведенного исследования</li> </ul>
ПК-7	<p>На уровне знаний:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- категориальный аппарат, методологические принципы, основные методы, их возможности и ограничения, а также современные технологии экспериментальной психологии;</li> <li>- профессионально-этические нормы и принципы работы психолога.</li> </ul> <p>На уровне умений:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- решать типичные психологические задачи на основе воспроизведения стандартных алгоритмов решения;</li> <li>- анализировать различные методы психологического исследования с позиций их преимуществ и ограничений;</li> <li>- соблюдать профессионально-этические нормы и принципы работы психолога.</li> </ul> <p>На уровне навыков:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками выбора и использования психологических методов и методик в соответствии с целями исследования.</li> <li>- навыками постановки прикладных задач в определенной области психологии.</li> </ul>
ПК-8	<p>На уровне знаний:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– классификацию областей практической психологии и их специфику;</li> <li>– систему психологических исследовательских методов;</li> <li>– принципы организации психологического исследования в различных областях психологии;</li> <li>– этические принципы проведения психологического исследования;</li> <li>– стандартные схемы прикладного исследования</li> </ul> <p>На уровне умений:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– планировать и проводить прикладное психологическое исследование;</li> <li>– обрабатывать результаты, полученные в ходе исследования;</li> <li>– интерпретировать полученные данные, делать выводы на основании полученных результатов;</li> <li>– представлять результаты исследования в различных формах</li> </ul> <p>На уровне навыков:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-навыками проведения стандартного прикладного исследования;</li> <li>– навыками составления отчета по результатам проведения психологического исследования;</li> <li>– навыками составления рекомендаций с учетом области прикладного исследования</li> </ul>
ПК-9	<p>На уровне знаний:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- закономерности и механизмы функционирования и развития психофизиологических основ психики, личности человека в норме и патологии, социально-психологических особенностей</li> </ul>

	<p>групп и организаций, психологические проблемы профессиональной адаптации, реабилитации и социализации больных и инвалидов с учетом тяжести заболевания.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- закономерности функционирования психики при нарушенном развитии, изменения и динамику уровня развития и функционирования различных составляющих психики при различных формах патологии, в том числе у людей с ограниченными возможностями.</li> <li>- основы психологического анализа литературных образов и механизм переноса результатов этого анализа на понимание и интерпретацию внутреннего мира реального человека, конкретной личности.</li> </ul>
	<p>На уровне умений:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- объяснять с позиций психологических и психофизиологических теорий и концепций особенности психики человека и его личности, закономерности проявления индивидуальных, личностных и индивидуальных качеств в норме и при патологических изменениях, а также социально-психологические особенности различных групп и организаций;</li> <li>- выявлять и использовать потенциальные возможности художественной литературы для получения психологических знаний о человеке.</li> </ul>
	<p>На уровне навыков:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками применения знаний различных отраслей психологии для объективного психологического объяснения и интерпретации индивидуально-психологических и личностных особенности человека, его психологических проблем, образовательной деятельности, а также социально-психологических особенностей семьи, различных групп и общностей людей.</li> <li>- навыками проведения профориентации, профотбора и профессионального консультирования, в том числе и при различных заболеваниях работников.</li> </ul>
ПК-13	<p>на уровне знаний:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные методы и процедуры проведения социально-психологического исследования в различных сферах.</li> </ul>
	<p>на уровне умений:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать основные тенденции профессионально-личностного развития человека как субъекта труда, а также социально-психологическое состояние трудовых коллективов и организаций;</li> <li>- использовать методы оценки, обучения, развития персонала в практической деятельности;</li> </ul>
	<p>на уровне навыков:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- владеть современными технологиями управления развитием персонала (управления социальным развитием; организации обучения персонала)</li> </ul>
ПК-14	<p>на уровне знаний:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- психологические технологии, способствующие личностному и карьерному росту сотрудников организации и охране здоровья как отдельных работников, так и производственных</li> </ul>



	<p>коллективов в целом.</p> <p>на уровне умений:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- подбирать адекватные решаемым задачам методы, приемы и психотехнологии, разрабатывать программы, обеспечивающие профессионально-личностный и карьерный рост сотрудников организации, выполнение требований психологической безопасности в труде с учетом инженерно-психологических основ организации рабочего места оператора и эргономических требований к рабочей среде, охрану психологического здоровья работников, предотвращение стрессовых состояний и профессионального выгорания.</li> </ul> <p>на уровне навыков:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- владеть навыками реализации психологических технологий, ориентированных на профессионально-личностный и карьерный рост сотрудников организации, охрану психологического здоровья отдельного работника и коллектива в целом.</li> </ul>
ДПК-1	<p>на уровне знаний:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- об общих принципах организации консультационных ситуаций с применением технологий психологического вмешательства;</li> <li>- классические и современные техники, способствующие созданию определенных настроений и состояний, применяемые в групповой работе психолога;</li> <li>- Современные психотехники, применяемые в программах по консультированию персонала</li> </ul> <p>на уровне умений:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Анализировать ситуацию взаимодействия с клиентом, основываясь на результатах интервью и диагностических материалах;</li> <li>- Обучить клиента применению простых техник самостоятельно</li> </ul> <p>на уровне навыков:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Простраивать процесс применения психологической технологии, подобрать техники работы с клиентом, в зависимости от его индивидуальных, возрастных особенностей</li> </ul>
ДПК-2	<p>на уровне знаний:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- многофункциональность применения некоторых видов психотехник</li> <li>- об областях применения, в зависимости от цели процесса психологического консультирования или коррекции;</li> <li>- Особенности применения психологических технологий в зависимости от возрастных и индивидуальных особенностей</li> </ul> <p>на уровне умений:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Анализировать и интерпретировать результаты индивидуальной работы и групповых процессов;</li> </ul> <p>на уровне навыков:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Организовать процесс эффективной и грамотной обратной связи от клиента или группы</li> </ul>
ДПК-3	<p>на уровне знаний:</p>

	<p>-основные понятия, теоретические модели и эмпирические исследования познавательной и мотивационно-волевой сферы, самосознания, психомоторики.</p> <p>– понятия и модели, описывающие исследовательскую и практическую деятельность в области психологии;</p> <p>- категориальный аппарат, методологические принципы, основные направления, проблемы и феноменологию различных отраслей психологии, используемые в них методы, области практического применения знаний этих отраслей;</p> <p>- актуальные теоретические и методологические проблемы современной психологии;</p> <p>- возможности применения методов психологии в решении теоретических и методологических проблем современной психологии.</p>
	<p>на уровне умений:</p> <p>- воспроизводить базовые положения психологических теорий;</p> <p>- использовать базовые знания общей психологии в других областях психологического знания и практики</p> <p>- выделять особенности познавательной и мотивационно-волевой сферы, самосознания, психомоторики;</p> <p>- понимать и объяснять психологические закономерности и механизмы работы психики человека;</p> <p>- решать типичные исследовательские задачи в области психологии на основе воспроизведения стандартных алгоритмов решения.</p>
	<p>на уровне навыков:</p> <p>- прогнозировать изменения и динамику уровня развития и функционирования различных составляющих психики в норме;</p> <p>- применять знания различных отраслей психологии для правильного психологического объяснения и интерпретации жизненных ситуаций, фактов повседневной жизни, в которых проявляются поведение людей, индивидуально-психологические особенности личности, ее сознания и самосознания, познавательной, мотивационной, эмоционально-волевой сфер, а также социально-психологические особенности различных групп и организаций;</p> <p>- навыками постановки прикладных задач в определенной области психологии, планирования и организации различных направлений деятельности психолога.</p>

### 3. Объем и место практики в структуре образовательной программы

#### Объем практики

Объем учебной практики составляет 3 з.е., 108 академических /81 астрономический час, из которых 36 ак.ч. (27 астр.ч.) выделены на контактную работу с преподавателем в виде практических занятий. Длительность преддипломной практики 2 недели и состоит из 2 этапов.

## Место практики в структуре ОП ВО

– В соответствии с учебным планом Б2.В.03(Пд) Преддипломная практика входит в вариативную часть блока Б.2 «Практики», относится к числу практик, проводится в 8 семестре.

– формами промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом является «Зачет».

### 4. Содержание практики (исследовательской/ научно-исследовательской работы)

Преддипломная практика бакалавров проводится с целью сбора, анализа и обобщения научного материала, разработки оригинальных научных (проектных) идей для подготовки выпускной квалификационной работы (ВКР), получения навыков самостоятельной научно-исследовательской (проектной) работы, практического участия в научно-исследовательской (проектной) работе коллективов исследователей. Результатом преддипломной практики является отчет по научно-исследовательской (проектной) работе. Тема научно-исследовательской (проектной) работы должна совпадать с выбранной студентом темой ВКР.

В начале практики проводятся установочные занятия, в ходе которых студенты знакомятся с целями, задачами и содержанием практики, правами и обязанностями практикантов. Руководителем практики определяется вид деятельности студента в соответствии с тематикой ВКР, конкретизируется содержание практики, уточняются сроки ее прохождения. Составляются рабочий план-график практики, индивидуальное задание студента и расписание консультаций руководителей. Содержание преддипломной практики определяется тематикой ВКР студента. Прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

Во время прохождения практики руководитель обязан посетить каждого студента по месту прохождения практики с целью оказания практической и методической помощи и разрешения возникающих проблем.

№ п/п	Этапы (периоды) практики (НИР)	Виды работ
1.	Этап 1. Постановка задач исследования	Содержание практики будет преимущественно сосредоточено на следующих типах задачах: подготовка научного обзора; подготовка методики исследования и сопутствующие процедуры; сбор данных и сопутствующие процедуры; анализ данных и сопутствующие процедуры; подготовка научного отчета; подготовка устного доклада. При поддержке руководителя практики студенту необходимо определить задания практики, продумать варианты их решения, обсудить их с руководителями, выбрать наиболее адекватный условиям вариант.
2.	Этап 2 Прохождение практики. Подготовка отчета с результатами. Подготовка к устной защите и устная защита	Прохождение практики: 1) Постановка проблемы исследовательской работы; 2) подготовка научного обзора; 3) подготовка методики исследования и сопутствующие процедуры; 4) сбор данных и сопутствующие процедуры; 5) анализ данных и сопутствующие процедуры;

№ п/п	Этапы (периоды) практики (НИР)	Виды работ
	результатами отчета по практике	6) подготовка научного отчета; 7) подготовка устного доклада и презентации 8) защита отчета По окончании практики проводится заседание факультета/ кафедры, в ходе которого заслушиваются отчеты студентов о ходе практики, обсуждаются замечания и предложения, анализируется представленная документация и обобщаются итоги практики, характеризуется и оценивается деятельность практикантов.

## 5. Формы отчетности по преддипломной практике

В процессе прохождения практики студенты выполняют различные виды самостоятельной работы студентов под руководством научного руководителя, что способствует развитию творческих качеств студентов и отработке навыков, освоенных на протяжении обучения, в реальных обстоятельствах.

При прохождении практики студент обязан:

- Выполнять индивидуальные задания, предусмотренные программами практики;
- Соблюдать правила внутреннего трудового распорядка;
- Соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности;
- Своевременно выполнять указания руководителей практики;
- Своевременно предоставить руководителю практики от образовательной организации отчет о прохождении практики (далее- отчет по практике) с отзывом руководителя практики от профильной организации.

По окончании практики студенту необходимо предоставить документы о прохождении практики в соответствии положением о практике обучающихся образовательной организации, отвечающей за ее реализацию.

## 6. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по практике

**6.1.1. В ходе реализации Б2.В.03 «Преддипломная практика» используются следующие формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся:**

- Устное собеседование по предоставляемому студентом плану исследования;
- Проверка собранных материалов руководителями практики;
- Согласование отчета о прохождении практики.

### 6.1.2. Материалы текущего контроля успеваемости

Специальные оценочные средства при проведении текущего контроля успеваемости не применяются.

## 6.2. Фонд оценочных средств промежуточной аттестации по практике

**6.2.1. Промежуточная аттестация проводится в форме «Экзамена» с применением следующих методов (средств):**

Устная защита отчета о прохождении практики на заседании комиссии из числа сотрудников сотрудник кафедры прикладной психологии МВШСЭН, кафедры общей психологии и научно-исследовательской лаборатории когнитивных исследований факультета психологии ИОН РАНХиГС.

Структура отчета:

1. Аннотация представляет собой краткое изложение работы с указанием:

- цели исследования;
- методологии, методов исследования и выборки
- предполагаемых результатов проведенного исследования

2. В разделе Введение обосновывается актуальность выбранной темы, определяются цель, задачи и гипотезы исследования; раскрывается практическая значимость проводимого исследования и/или научная новизна решаемых задач, определяется рассматриваемый круг вопросов, при необходимости даются определения ключевых терминов с обязательным указанием источников. Рекомендуемый объем – около 500 слов.

3. Основная часть отчета состоит из трех частей:

1) Обзор литературы,

2) Методы: методология, обоснование выборки и описание методов сбора и обработки данных,

3) Предполагаемые или полученные результаты

Обзор литературы раскрывает состояние исследуемой проблемы в определенной области научных знаний с обоснованием выбора направления исследования. Текст должен носить аналитический характер. Внутри текстовые ссылки оформляются в соответствии с требованиями АРА (фамилия автора, год). Рекомендуемый объем – 1000-1300 слов.

Раздел Методы включает в себя краткое обоснование выборки, описание методов сбора и обработки данных с обоснованием их выбора. Рекомендуемый объем – около 300 слов.

Раздел Предполагаемые или полученные результаты содержит описание предполагаемых и/или полученных результатов исследования, формулировка результатов должна соотноситься с поставленной целью, задачами исследования и выбранными методами. Рекомендуемый объем – около 200 слов.

Заключение представляет собой последовательное изложение содержания исследования с указанием его цели, задач (по возможности), основных методов, (предполагаемых) результатов, возможных ограничений и теоретической и практической значимости результатов исследования.

Список используемой литературы представляет собой список использованных в работе источников. В него могут входить статьи, монографии, книги, справочная литература и пр., а также информация, размещенная на академических электронных ресурсах. Список источников приводится в алфавитном порядке по фамилиям авторов, оформляется по правилам академического стиля АРА и формируется исходя из рекомендаций научного руководителя.

Приложение – это часть основного текста, которая имеет дополнительное (обычно справочное) значение, но является необходимой для более полного освещения темы. В приложение выносятся материалы, не являющиеся насущно важными для понимания решения научной задачи. В приложении могут размещаться таблицы, графики, формулы, более полно раскрывающие отдельные аспекты работы.

На защиту отчета студенту отводится 7 минут на презентацию и 5 минут для ответов на вопросы членов комиссии.

#### **6.2.2. Оценочные средства для промежуточной аттестации.**

Специальные оценочные средства при проведении текущего контроля успеваемости не применяются

### **6.2. Материалы текущего контроля успеваемости**

<b>Вид работы</b>	<b>Показатели оценивания</b>	<b>Критерии оценивания</b>
Объем работы	Объем выполненной работы	Выполнил весь объем работы, предусмотренный программой практики и индивидуальным заданием

Сроки выполнения	Соблюдение сроков план-графика, а также прохождения практики, написания и защиты отчета.	Точно и без задержек соблюдены сроки рабочего план-графика, а также прохождения практики, написания и защиты отчета. Своевременно предоставлены отзывы-характеристики от руководителей практики, оформленные в соответствии с требованиями программы практики
Сбор данных	Объем данных, их качество, качество и полнота обработки данных.	Собирает полные данные для обоснованных выводов, а также проводит их исчерпывающую обработку
Соблюдение дисциплины	Соблюдает трудовую дисциплину, фиксирует выполненную работу.	Неукоснительно соблюдает трудовую дисциплину, подчиняется действующим на предприятии правилам внутреннего трудового распорядка, систематически ведет дневник, в котором записывает объем выполненной работы за каждый день практики
Отчет	Соответствие содержания и оформления отчета требованиям программы практики	Содержание разделов отчета о практике точно соответствует требуемой структуре отчета, имеет четкое построение, логическую последовательность изложения материала, доказательность выводов и обоснованность рекомендаций
Защита отчета	Демонстрирует теоретическую подготовку по изучаемой проблеме. Логика и последовательность в изложении материала. Использование иллюстративного материала. Соблюдение тайминга выступления.	В докладе демонстрирует отличные знания и умения, предусмотренные программой практики, аргументировано и в логической последовательности излагает материал, использует точные краткие формулировки. Укладывается в отведенное время защиты. Использует правильно собранный иллюстративный материал.
Теоретическая/ практическая значимость проведенной работы	Демонстрирует навыки ведения дискурса по психологической проблематике.	Аргументированно обосновывает значимость проведенного исследования и полученных результатов, их значения для развития психологического знания/ организации. Результаты анализируются с точки зрения их использования в рамках ВКР.

### Шкала оценивания.

«Отлично/ зачтено»:

· выставляется студенту, который выполнил весь объем работы, предусмотренный программой практики и индивидуальным заданием;

- соблюдал трудовую дисциплину, подчинялся действующим на предприятии/ в организации правилам внутреннего трудового распорядка, выполнял индивидуальное задание в сроки, установленные в рабочем план-графике;
- своевременно предоставил отчет о прохождении преддипломной практики, а также отзыв-характеристику руководителя практики от предприятия/ организации, оформленный в соответствии с требованиями программы практики;
- содержание разделов отчета о преддипломной практике точно соответствует требуемой структуре отчета, имеет четкое построение, логическую последовательность изложения материала, доказательность выводов и обоснованность рекомендаций;
- в докладе демонстрирует отличные знания и умения, предусмотренные программой преддипломной практики, аргументировано и в логической последовательности излагает материал, использует точные краткие формулировки;

«Хорошо/ зачтено»:

- выставляется студенту, который выполнил весь объем работы, предусмотренный программой практики и индивидуальным заданием;
- соблюдал трудовую дисциплину, подчинялся действующим на предприятии/ в организации правилам внутреннего трудового распорядка, выполнял индивидуальное задание в сроки, установленные в рабочем план-графике;
- предоставил отчет о прохождении преддипломной практики, а также отзыв-характеристику руководителя практики от предприятия/организации, оформленный в соответствии с требованиями программы практики;
- содержание разделов отчета о преддипломной практике в основном соответствует требуемой структуре отчета, однако имеет отдельные отклонения и неточности в построении, логической последовательности изложения материала, выводов и рекомендаций;
- в докладе демонстрирует твердые знания программного материала, грамотно и по существу излагает его, не допускает существенных неточностей в ответах, правильно применяет теоретические положения при анализе практических ситуаций;

«Удовлетворительно/ зачтено»:

- выставляется студенту, который выполнил весь объем работы, предусмотренный программой практики и индивидуальным заданием;
- соблюдал трудовую дисциплину, подчинялся действующим на предприятии/ в организации правилам внутреннего трудового распорядка, выполнял индивидуальное задание в сроки, установленные в рабочем план-графике;
- предоставил отчет о прохождении преддипломной практики, а также отзыв-характеристику руководителя практики от предприятия/ организации, оформленный в соответствии с требованиями программы практики;
- содержание разделов отчета о преддипломной практике в основном соответствует требуемой структуре отчета, однако нарушена логическая последовательность изложения материала, выводы и рекомендации некорректны;
- в докладе демонстрирует удовлетворительные знания и умения предусмотренные программой преддипломной практики;

«Неудовлетворительно/ не зачтено»:

- выставляется студенту, который выполнил весь объем работы, предусмотренный программой практики и индивидуальным заданием;
- не соблюдал трудовую дисциплину, не подчинялся действующим на предприятии/ в организации правилам внутреннего трудового распорядка, не выполнял или выполнял лишь частично индивидуальное задание в сроки, установленные в рабочем план-графике;

- содержание разделов отчета о преддипломной практике в основном соответствует требуемой структуре отчета, однако нарушена логическая последовательность изложения материала, выводы и рекомендации некорректны;
- не владеет знаниями и умениями, предусмотренными программой преддипломной практики, с большими затруднениями формулирует ответы на поставленные вопросы;

### **6.3. Методические материалы**

По окончании практики осуществляется защита отчета о прохождении практики, которая приравнивается к зачетам по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости студентов.

Оформление отчета о прохождении практики вместе необходимыми документами по практике и от организации, на базе которой проводится практика предоставляются руководителю практики от факультета для проверки и защиты сразу после прохождения практики.

Для защиты отчета о прохождении практики студент должен подготовить доклад для устного выступления, отражающий основные положения отчета.

При защите отчета могут присутствовать декан факультета и преподаватели выпускающей кафедры, руководители практики от организации и факультета. Защита отчетов о практике может проводиться в рамках заседания выпускающей кафедры.

К защите отчета по практике допускается студент, предоставивший в установленные сроки в структурное подразделение следующие документы:

- отчет по практике, оформленный в установленном порядке;
- отзыв-характеристику руководителя практики от факультета;
- отзыв руководителя практики от профильной организации, заверенный печатью организации;
- индивидуальное задание руководителя практики от факультета;
- утвержденный рабочий план-график практики.

Сроки предоставления указанных документов устанавливаются и доводятся до сведения студентов кафедрой.

Защита отчета по практике проводится факультетом/подразделением сразу после завершения прохождения студентами практики в соответствии с календарным учебным графиком.

Неудовлетворительные результаты защиты отчета по практике или непрохождение защиты отчета по практике при отсутствии уважительных причин (в том числе, в случае непредставления документов) признаются академической задолженностью.

Студентам, которые не прошли защиту отчета по практике по уважительным причинам (документально подтвержденным), предоставляется возможность пройти практику повторно, в свободное от обучения время, в срок до прохождения итоговой государственной аттестации.

Отчет по практике является основным документом, характеризующим работу студента во время прохождения практики. В отчете должны быть отражены изученные во время практики общие вопросы и основные результаты деятельности обучающегося в рамках выпускной квалификационной работы.

Отчет по практике состоит из титульного листа (Приложение № 5), оглавления, общей части, заключения, списка использованных источников и литературы, приложений. В качестве приложений в отчет по практике могут включаться копии документов (нормативных актов, отчетов и др.), изученных и использованных обучающимся в период прохождения практики.



Отчет по практике предоставляется в печатном виде на листах формата А4, для приложений допускается использование формата А3, верхнее и нижнее поля - 20 мм, правое 15 мм, левое - 30 мм, выравнивание текста - по ширине, абзацный отступ - 1,25 см. Объем отчета (без учёта отзыва руководителя практики от организации, индивидуального задания руководителя ВКР, для обучающихся, направляемых на преддипломную практику) должен составлять не менее 15 страниц печатного текста. Текст готовится с использованием текстового редактора Microsoft Word (или аналога) через 1,5 интервала с применением 14 размера шрифта Times New Roman.

#### *Методические рекомендации для подготовки к защите доклада*

Подготовка презентации и доклада:

Для подготовки презентации необходимо собрать и обработать начальную информацию. Последовательность подготовки презентации:

1. Четко сформулировать цель презентации: вы хотите свою аудиторию мотивировать, убедить, заразить какой-то идеей или просто формально отчитаться.
2. Определить каков будет формат презентации: живое выступление (тогда, сколько будет его продолжительность).
3. Отобрать всю содержательную часть для презентации и выстроить логическую цепочку представления.
4. Определить ключевые моменты в содержании текста и выделить их.
5. Определить виды визуализации (картинки) для отображения их на слайдах в соответствии с логикой, целью и спецификой материала.
6. Подобрать дизайн и форматировать слайды (количество картинок и текста, их расположение, цвет и размер).
7. Проверить визуальное восприятие презентации.

К видам визуализации относятся иллюстрации, образы, диаграммы, таблицы. Иллюстрация – представление реально существующего зрительного ряда. Образы – в отличие от иллюстраций – метафора. Их назначение – вызвать эмоцию и создать отношение к ней, воздействовать на аудиторию. С помощью хорошо продуманных и представляемых образов, информация может надолго остаться в памяти человека. Диаграмма – визуализация количественных и качественных связей. Их используют для убедительной демонстрации данных, для пространственного мышления в дополнение к логическому. Таблица – конкретный, наглядный и точный показ данных. Ее основное назначение – структурировать информацию, что порой облегчает восприятие данных аудиторией.

Практические советы по подготовке презентации:

- готовьте отдельно: печатный текст + слайды + раздаточный материал;
- слайды – визуальная подача информации, которая должна содержать минимум текста, максимум изображений, несущих смысловую нагрузку, выглядеть наглядно и просто;
- текстовое содержание презентации – устная речь или чтение, которая должна включать аргументы, факты, доказательства и эмоции;
- рекомендуемое число слайдов 17-22;
- обязательная информация для презентации: тема, фамилия и инициалы выступающего; план сообщения; краткие выводы из всего сказанного; список использованных источников;
- раздаточный материал – должен обеспечивать ту же глубину и охват, что и живое выступление: люди больше доверяют тому, что они могут унести с собой, чем исчезающим изображениям, слова и слайды забываются, а раздаточный материал остается постоянным осязаемым напоминанием; раздаточный материал важно раздавать в конце презентации; раздаточный материалы должны отличаться от слайдов, должны быть более информативными.

Работа студента над докладом-презентацией включает отработку умения

самостоятельно обобщать материал и делать выводы в заключении, умения ориентироваться в материале и отвечать на дополнительные вопросы слушателей, отработку навыков ораторства, умения проводить диспут.

Докладчики должны знать и уметь: сообщать новую информацию; использовать технические средства; хорошо ориентироваться в теме всего семинарского занятия; дискутировать и быстро отвечать на заданные вопросы; четко выполнять установленный регламент (не более 5 минут); иметь представление о композиционной структуре доклада и др.

## **7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"**

### *7.1 Основная литература*

1 Гарусев А.В., Дубовская Е.М., Дубровский В.Е. Основные методы сбора данных в психологии [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Гарусев А.В., Дубовская Е.М., Дубровский В.Е.— Электрон. текстовые данные М.: Аспект Пресс 2012

<http://www.iprbookshop.ru/8872>

2 Гонина, О.О. Практикум по общей и экспериментальной психологии. [Электронный ресурс] — Электрон. дан М. : ФЛИНТА 2014

<http://e.lanbook.com/book/51877>

3 Руденко, А.М. Экспериментальная психология в схемах и таблицах. [Электронный ресурс] — Электрон. дан Ростов-на-Дону : Феникс 2015

<http://e.lanbook.com/book/70188>

### *7.2 Дополнительная литература*

1 Карась, И.С. Экспериментальная психология: методическое пособие по изучению курса. [Электронный ресурс] — Электрон. дан Калининград : БФУ им. И.Канта, 2010 <http://e.lanbook.com/book/13107>

2 Хакимова, Н.Р. Экспериментальная психология. [Электронный ресурс] / Н.Р. Хакимова, С.А. Дранишников. — Электрон. дан. Кемерово : КемГУ 2009 <http://e.lanbook.com/book/30031>

3 Шагарова, И.В. Экспериментальная психология: учебно-методическое пособие. [Электронный ресурс] — Электрон. дан Омск : ОмГУ 2011 <http://e.lanbook.com/book/75439>

### *7.3. Нормативные правовые документы*

1. Федеральный закон «О психологической помощи населению в Российской Федерации».
2. Этический кодекс Американской Психологической Ассоциации.

### *7.4. Интернет-ресурсы, справочные системы*

1. <http://flogiston.ru/> - информационный сайт о психологических организациях и психологах в России;
2. <http://www.apa.org/> - сайт Американской Психологической Ассоциации;
3. <http://www.efpa.eu/> - сайт Европейской Федерации Психологической Ассоциации.

### *7.5 Иные рекомендуемые источники*

1. Рубинштейн С.Л. Основы общей психологии, Питер, 2011.
2. Ильин Е.П. Мотивация и мотивы, Питер, 2011.
3. Ильин Е.П. Эмоции и чувства, Питер, 2011.

## **8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы**

Практика по получению первичных профессиональных умений предусмотрена учебным планом в рамках учебного процесса. В соответствии с содержанием практики базой для нее являются предприятия, учреждения и организации различного типа, с

которыми Факультетом психологии ИОН заключен договор о проведении практики студентов.

Студент может выбрать в качестве базы для практики будущее место работы, что будет способствовать успешному прохождению ранних этапов профессионализации.

*Требования к аудиториям (помещениям) для проведения занятий:*

Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации; укомплектована специализированной мебелью, и техническими средствами обучения, обеспечивающими реализацию проектируемых результатов обучения

*Требования к программному обеспечению общего пользования:*

Специализированное оборудование и специализированное программное обеспечение при изучении дисциплины не используется. В случае решения профессиональных задач, требующих специализированного программного обеспечения, оно обеспечивается со стороны организации, предоставляющей возможности для прохождения практики.

Помещение для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью доступа в «Интернет» и обеспечением доступа в электронную образовательную среду Академии (<http://lib.ranepa.ru/base/>), в том числе, в электронные библиотечные системы.

Помещение для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью доступа в «Интернет» и обеспечением доступа в электронную образовательную среду МВШСЭН (<https://msses.ru/lib/>), в том числе, в электронные библиотечные системы.

*Информационные справочные системы и ресурсы:*

1) КиберЛенинка- это научная электронная библиотека, построенная на парадигме открытой науки (Open Science), основными задачами которой является популяризация науки и научной деятельности, общественный контроль качества научных публикаций, развитие междисциплинарных исследований, современного института научной рецензии, повышение цитируемости российской науки и построение инфраструктуры знаний: <https://cyberleninka.ru/>

2) Ozrp.narod.ru - открытая база научной и научно-исследовательской литературы, а также методических материалов по психологическим направлениям

3) <http://psyresearchdigest.blogspot.ru/> - открытый блог о научных психологических исследованиях и исследованиях смежных областей

4) <http://thinkcognitive.org/ru/#.XcLRzMzY2w> – проект выпускник СПбГУ, включающий ежегодные зимние конкурсы NEISSER, KAHNEMAN и MARVIN для студентов разных уровней, организацию и поддержку когнитивных мероприятий для студентов, распространение информации о новостях из мира когнитивной науки, интересных научных школах и конференциях, возможностях для обучения, публикации инструкций по анализу данных, представлению результатов, и, в целом, по выживанию в мире науки

5) Scopus- реферативная база, являющаяся указателем научного цитирования. Позволяет в краткие сроки получить самую полную библиографию по интересующей теме. Не содержит полных текстов статей

6) EBSCO- издания по психологии, экономике, бизнесу, менеджменту, социологии, политологии, информатике и др., всего более 14000 журналов; документы бизнес-аналитики, отчеты по рынкам и компаниям и др.

7) Dryad Digital Repository – открытая база данных, в которой желающие выкладывают сырые результаты исследований, опубликованных в международных журналах. Больше 30000 наборов данных (по состоянию на сентябрь 2015 года) из разных областей, в том числе и психологических.

*Технические и программные средства обучения:*

1. Ноутбук HP 250 G6 (Core i3-6006/4GB/120Gb/Win 10 Home)  
LibreOffice. Лицензия GNU LGPL.
2. Ноутбук Asus X554L (Core i3-5005/4GB/500 Gb/Win 8.1)  
LibreOffice. Лицензия GNU LGPL.
3. HP ProOne 400 All-in-One, Core i3-4160T, 4GB  
ПО Win 8.1 Pro (Договор №93168 от 08 июня 2015).