

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего
образования

«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ
НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
при Президенте
Российской Федерации»

Институт общественных наук

УТВЕРЖДЕНА
ученым советом
Института общественных наук
Протокол от «14» ноября 2022 г. №58

Образовательная автономная
некоммерческая организация высшего
образования

«МОСКОВСКАЯ ВЫСШАЯ ШКОЛА
СОЦИАЛЬНЫХ И
ЭКОНОМИЧЕСКИХ НАУК»

Факультет социальных наук

УТВЕРЖДЕНА
ученым советом
ОАНО «МВШСЭН»
Протокол от «27» октября 2022 г. № 81

ПРОГРАММА
Государственной итоговой аттестации

39.03.01 СОЦИОЛОГИЯ

(код и наименование направления подготовки)

Современная социальная теория

направленность (профиль)

Бакалавриат

уровень высшего образования

Очная

форма(ы) обучения

Москва, 2022 г.

Автор–составитель:

Доцент кафедры социологии, кандидат социологических наук,

Астахова А.С.

(наименование кафедры) (ученое звание, ученая степень,) (Ф.И.О.)



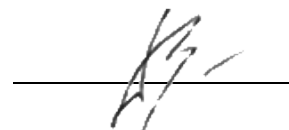
Фонд оценочных средств государственной итоговой аттестации рассмотрен и утвержден на заседании кафедры социологии факультета социальных наук протокол от «15» июня 2018 г. № 5.

Программа государственной итоговой аттестации РАССМОТРЕНА И РЕКОМЕНДОВАНА для использования в учебном процессе кафедрой социологии факультета социальных наук

Протокол от «14» октября 2022 г.

Кандидат социологических наук, декан социологического факультета, заведующий кафедрой социологии, Вахштайн В.С.

(наименование кафедры) (ученое звание, ученая степень,) (Ф.И.О.)



СОДЕРЖАНИЕ

Введение	4
1. Цель и задачи государственной итоговой аттестации	5
2. Виды и объем государственной итоговой аттестации	5
3. Выпускная квалификационная работа	6
3.1. Общие требования к выпускной квалификационной работе.....	6
3.2. Руководство и консультирование	9
3.3. Требования к объему, структуре и оформлению выпускной квалификационной работы.....	10
3.4. Рецензирование выпускной квалификационной работы	13
3.5. Процедура защиты выпускной квалификационной работы	13
3.6. Фонд оценочных средств государственной итоговой аттестации (защита выпускных квалификационных работ).....	14
3.6.1. Разделы (этапы) работы по подготовке ВКР	14
3.6.2. Методические материалы по процедуре оценивания обучающихся	15
4. Порядок проведения ГИА для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья	19
5. Материально-техническое и программное обеспечение государственной итоговой аттестации	20
ПРИЛОЖЕНИЯ	21

Введение

В соответствии с частью 5 статьи 59 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598) и приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06 апреля 2021 № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» освоение образовательных программ высшего профессионального образования завершается обязательной итоговой аттестацией обучающихся. Государственная итоговая аттестация (ГИА) выпускника программы бакалавриата по направлению 39.03.01. Социология осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

Основные формы ГИА: защита выпускной квалификационной работы (ВКР). Выпускная квалификационная работа (бакалаврская работа) представляет собой самостоятельное законченное исследование, в котором анализируется одна из теоретических и (или) эмпирических проблем в области профессиональной деятельности и должна отражать умение самостоятельно анализировать избранную тему, ставить проблему исследования, разрабатывать релевантную методологию исследования, анализировать и интерпретировать полученные результаты.

Программа итоговой государственной аттестации выпускников бакалавриата философско-социологического факультета Института общественных наук Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» по направлению 39.03.01 Социология, разработана в соответствии с законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года. N 273-ФЗ «Об образовании», Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденным приказом Минобрнауки РФ от 6 апреля 2021 г. № 245, Положением о выпускной квалификационной работе по программам высшего профессионального образования РАНХиГС (утв. Приказом ректора от 28.12.2017 г. № 02-943); Положением о проведении в РАНХиГС государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры (утв. Приказом ректора от 25.03.2016 г. №01-1502), Положением о выпускной квалификационной работе по программам высшего профессионального образования МВШСЭН (утв. Приказом от 20.05.2019 г. № 27); Положением о проведении в МВШСЭН государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры (утв. Приказом от 20.04.2020 г. №27), а также на основании устава образовательной автономной некоммерческой организации высшего образования «Московской высшей школы социальных и экономических наук» и устава федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации».

Содержательная направленность программы государственной итоговой аттестации строится с опорой на Федеральный государственный образовательный стандарт по направлению 39.03.01 Социология (утвержден Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации №75 от 05.02.2018); в соответствии с образовательной программой высшего образования (далее - ОП ВО) бакалавриата по направлению подготовки 39.03.01 Социология, направленность (профиль) «Современная социальная теория».

Обеспечение проведения ГИА осуществляется кафедрой социологии Факультета социальных наук, которые используют необходимые для организации образовательной

деятельности средства при проведении ГИА.

В соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом по направлению подготовки 39.03.01 Социология, при условии успешного освоения ОП ВО и успешного прохождения ГИА, выпускнику присваивается квалификация «бакалавр» и выдается диплом государственного образца о высшем образовании по направлению подготовки 39.03.01 Социология направленность (профиль) «Современная социальная теория».

1. Цель и задачи государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация служит для проверки результатов обучения в целом и в полной мере позволяет оценить совокупность приобретенных обучающимися универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций.

Основные задачи государственной итоговой аттестации:

- определение уровня компетентности выпускников в рамках **научно-исследовательской деятельности** для проведения фундаментальных и прикладных социологических исследований на этапах планирования, сбора, обработки, анализа и интерпретации данных;
- определение уровня библиографической культуры выпускников, их навыки в подготовке обзоров и аннотаций для **научно-исследовательской деятельности**;
- оценка навыков представления результатов работ в рамках **научно-исследовательской или проектной деятельности**, выступлений с сообщениями и докладами, подготовке отчетов и информационных материалов по тематике проводимых исследований.

2. Виды и объем государственной итоговой аттестации

В программу государственной итоговой аттестации входит подготовка и защита выпускной квалификационной работы. Объем государственной итоговой аттестации составляет 6 зачетных единиц (216 часов). Сроки проведения ГИА устанавливаются в соответствии с учебным планом. Проведение государственного экзамена учебным планом не предусмотрено.

К государственной итоговой аттестации допускаются обучающиеся, не имеющие академических задолженностей за весь период обучения.

Возможно проведение государственного аттестационного испытания с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (в соответствии с действующими ЛНА актами образовательного учреждения на момент проведения ГИА).

Лицо, не прошедшее ГИА по причине не допуска до защиты, в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание по неуважительной причине или получив на защите оценку «неудовлетворительно», отчисляются с выдачей справки об обучении как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

Лицо, не прошедшее ГИА, может повторно пройти ГИА не ранее чем через 10 месяцев и не позднее чем через пять лет после срока проведения ГИА, которая не пройдена обучающимся. Указанное лицо может повторно пройти ГИА не более двух раз.

Обучающиеся, не прошедшие ГИА в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание по уважительной причине (временная нетрудоспособность, исполнение общественных или государственных обязанностей, вызов в суд, транспортные проблемы (отмена рейса, отсутствие билетов), погодные условия или в других случаях, признанных уважительными решением руководителя структурного подразделения), вправе пройти ее в течение 6 месяцев после завершения ГИА в дополнительно установленный

срок. Указанное решение подписывается руководителем структурного подразделения и хранится в личном деле обучающегося. Обучающийся должен представить в учебный отдел соответствующего структурного подразделения документ, подтверждающий причину его отсутствия, в течение 3 рабочих дней с момента получения указанного документа.

3. Выпускная квалификационная работа

3.1. Общие требования к выпускной квалификационной работе

Защита выпускной квалификационной работы является завершающим этапом обучения бакалавра и служит основным показателем оценки уровня знаний, полученных и усвоенных им в процессе обучения. Требования к подготовке и защите ВКР регулируются ФГОС и Положением о выпускной квалификационной работе по программам высшего профессионального образования МВШСЭН (утв. Приказом от 20.05.2019 г. № 27)

Каждый обучающийся выбирает научного руководителя из числа преподавателей кафедры. Общее руководство и контроль хода выполнения ВКР осуществляет заведующий соответствующей кафедрой.

Подготовка и защита ВКР предполагают наличие у бакалавра умений и навыков проводить самостоятельное законченное исследование на заданную тему, свидетельствующее об усвоении теоретических знаний и практических навыков, позволяющих решать профессиональные задачи, соответствующие требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки 39.03.01 Социология (уровень бакалавриата).

Требования к выпускной квалификационной работе бакалавра установлены Государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования по направлению подготовки 39.03.01 Социология, а также требованиями к выпускной квалификационной работе бакалавра, изложенными в данных методических указаниях.

ВКР должна представлять собой разработку одной из актуальных проблем теории или практики, базироваться на знании выпускником научной и профессиональной литературы из области социологии, состояния практики в рамках предмета исследования. Выпускная квалификационная работа должна отвечать принципам логичности, четкости, достоверности изложения фактического материала, содержать некоторые самостоятельные выводы и рекомендации, иметь четкую структуру.

Выпускные квалификационные работы выполняются на основе подробного изучения литературы по направлению 39.03.01 «Социология» (монографий, периодической литературы, в т.ч. на иностранных языках, нормативной и справочной литературы и т.д.) и анализа практического материала.

Выпускник имеет право выбора темы из предложенной тематики ВКР, подав заявление на выпускающую кафедру. Тема фиксируется в протоколах заседаний выпускающей кафедры. Конфликты интересов, обучающихся при выборе тем разрешает заведующий выпускающей кафедры.

ВКР может быть выполнена на тему, предложенную организацией работодателем, в соответствии со стандартом направления подготовки и профилем. В этом случае работодатель на официальном бланке оформляет заявку с предложением определенной темы (направления) исследования.

Выпускник имеет право предложить свою тему ВКР вместе с обоснованием целесообразности ее разработки при условии соответствия темы стандарту направления подготовки и направленности (профилю).

Примерные темы ВКР

1. «Медийность» классиков: личность автора как инструмент репрезентации читателя.
2. Актанты и их качества: от отношений к онтологии (на примере стигмы).
3. Акторно-сетевой подход в исследованиях системы образования.
4. Алкоголизм выходного дня: факторы, влияющие на существование данного явления.

5. Взаимодействие в публичных библиотеках.
6. Гендерное неравенство в сфере моды.
7. Город как предпосылка к существованию паркура.
8. Доверие пожилым людям.
9. Карьера поклонника в современных фанатских сообществах.
10. Конверсационный анализ в исследовании устных и телефонных разговоров.
11. Конструирование образа класса в рекламе.
12. Концептуализация Чужого в феноменологической философии и социологии.
13. Концепция хозяйственной этики мировых религий М.Вебера.
14. Образы родительской любви и власти в авторском кинематографе конца XX-начала XXI века.
15. Одиночество в современном мире, как положительный выбор.
16. Организационный конфликт как ритуал.
17. Парадоксы распространения информации о ВИЧ: от «моральных паник» к профилактическим действиям.
18. Повседневные практики гендерного неравенства.
19. Искусство и концепция «поля» П.Бурдьё.
20. Понятие красоты с точки зрения мастера и клиента.
21. Порядок взаимодействия в современных цифровых медиа.
22. Роль эмоциональной со-настройки участников в социальном взаимодействии.
23. Символическое значение придорожных кенатафов.
24. Сообщества: языки описания и проблемы изучения в современном мире.
25. Современные ритуалы в контексте теории Э.Дюркгейма.
26. Современные повседневные практики в рамках теории фреймов И.Гоффмана.
27. Социализация психоневрологических больных.
28. Становление религиозных святынь местами туристического спроса.
29. Традиционные и цифровые игрушки в детской коммуникации от 1990х к 2010 годам.
30. Фотография, как коммуникация между поколениями.
31. Ценности православных женщин в рамках репродуктивного поведения.
32. Этнометодологический подход в исследовании повседневной жизни.
33. Эстетическая процедура как дисциплинарная практика и ритуал.
34. Формирование коллективных этических представлений как термин об этике полевых интервьюеров.
35. Против реализма: Экспликация логики теории множественных реальностей Джона Ло.
36. Влияние фактичности на структуру нарратива.
37. Депрессия и социальное взаимодействие: проблема социологической концептуализации сущностных аспектов депрессии.
38. Коллективная память и практики меморизации школьного опыта.
39. Трансформация повседневных практик: освоение новых станций Московского метрополитена.
40. Индексикализация эмодзи в синхронном онлайн-взаимодействии.
41. Взаимосвязь типов мотивации волонтеров с типами организационных структур волонтерских организаций.
42. Пути изоморфизма и гомогенизации современных московских драматических и постдраматических театров.
43. Условия и стратегии профессионализации блогеров.
44. Усвоение и передача практического знания силовыми профессионалами.
45. Классовые и гендерные детерминанты формирования бьюти-практик.
46. Стратегии эмоциональной работы в интернет пространстве на примере работы Инстаграм блогеров с хейтерами.
47. Конструирование социальной реальности в исламских республиках России в условиях

- режима самоизоляции: столкновение светского и религиозного.
48. Цифровой поворот в акторно-сетевой теории.
 49. Сохранение лица подсудимым в условиях судебного заседания.
 50. Соотношение ожиданий относительно вовлеченности с правилами поведения во взаимодействии гость/бариста?
 51. Закрывание в институциональном разговоре человека и робота Google Duplex.
 52. Общественное пространство «Ямы»: аккомодация сообщества к городской среде".
 53. Экологическая проблематика в работах Б. Латура.
 54. Карьера компетентного пользователя в VRChat.
 55. Трансформация травмы у жертвы сексуального насилия в рамках феноменологического подхода.
 56. Формирование символов в асимметричной коммуникации на примере игры в Keep Talking and Nobody Explodes (VR).
 57. Роль технологий в социальной дифференциации по стилям жизни (на примере пользователей умных часов).
 58. Трансформация свадебной обрядности.
 59. Управление впечатлениями в онлайн лекциях в zoom: демаркация частного и публичного.
 60. Блоггерство как фактор формирования Самости для фолловеров.
 61. Трансформация социального поля общественного питания в Москве в последние 20 лет.
 62. Задействование ресурсов эмоционального управления в поведении сотрудниц индустрии красоты.
 63. Функция эмодзи как индексального выражения в онлайн-переписках.
 64. Социологический анализ виртуального взаимодействия игроков и механики координации действий в рамках киберспортивной игры.
 65. Нарративы о культурной травме на примере разных поколений армян.
 66. Взаимодействие аватаров разного размера в VR'Chat: анализ семиотических ресурсов.
 67. Безопасность в пространстве города: гендерно детерминированные значения и практики.
 68. Новая этика в контексте пространственных отношений.
 69. Функционирование рынка виртуальных внутриигровых предметов.
 70. Способы сохранения невидимой стигмы людей, которые употребляют наркотики.
 71. Инклюзивное образование: влияние на навязчивость видимой стигмы в условиях массовой школы.
 72. Виртуальный туризм в VR Chat как новая форма мобильности.
 73. Трансформация взаимоотношений человека и технологий в условиях пандемии.
 74. Связь типов капитала потребителя и критериев вкуса в одежде.
 75. Трансляция метафор поведения в работе медсестер.
 76. Формирование группы вокруг проблемы, ее функционирование и развитие.
 77. Влияние Карабахской войны 2020 года как культурной травмы на повседневные практики молодежи армянской диаспоры.
 78. Трансформация социальных связей во время пандемии.
 79. Массовая вакцинация как проблема конструирования социальной реальности.
 80. Конверс-анализ синхронной виртуальной коммуникации: само-наложения.
 81. (Не)соблюдение/нарушение предписаний по безопасности в период пандемии COVID-19 как социальное действие.
 82. Идентичность молодых людей в Карелии.
 83. Создание связи между общиной и верующими при осуществлении религиозной онлайн-практики.
 84. Влияние пространства на практики через процесс реновации в Москве.
 85. Дистанционное обучение как цепочка ритуалов интеракции: анализ структуры и

- эффектов онлайн-взаимодействия.
86. Французское сообщество в Москве.
 87. Развитие языка жестов до языка знаков.
 88. Сохранение лица публичными персонами в социальных сетях.
 89. Внутренний этнический конфликт и самоидентификация русскоговорящих татар города Ульяновска.
 90. Преемственность знаний как основа институционализации и легитимации в области NFT-технологий
 91. Конверс-аналитическое исследование многосоставного вопроса в стандартизированном интервью
 92. Взаимодействие врача и пациента: достижение понимания ощущений на пересечении эпистемических регионов»
 93. Совместное реконструирование вписанного пользователя на современных детских игровых площадках
 94. Девиантность и самопрезентация: Стратегии создания виртуальной идентичности как результат рефлексии о девиантном опыте»
 95. Ритуалы взаимодействия как способ консолидации подростков в онлайн сообществе
 96. Практики и стратегии конвертации специфических капиталов поля спорта и журналистики: Генезис гибридного поля медиафутбола

3.2. Руководство и консультирование

Координацию и контроль подготовки ВКР осуществляет руководитель ВКР (далее - руководитель) являющийся, как правило, преподавателем выпускающей кафедры. Сообщения руководителей о ходе подготовки ВКР заслушиваются на заседании выпускающей кафедры с приглашением (в отдельных случаях) обучающихся, работы которых выполняются с нарушением графика или имеют существенные качественные недостатки. Руководитель ВКР бакалавра, как правило, должен вести дисциплину по направлению 39.03.01 Социология, иметь ученую степень и (или) ученое звание либо обладать практическим опытом работы по направлению темы ВКР.

Допускается привлечение к руководству ВКР на условиях совместительства или почасовой оплаты профессоров и доцентов из других вузов, научных сотрудников, имеющих ученое звание и (или) ученую степень, а также высококвалифицированных специалистов из органов государственной власти, местного самоуправления предприятий и организаций, имеющих высшее профессиональное образование, соответствующее специальности/направлению подготовки, по которой выполняется ВКР, и стаж практической деятельности в указанных сферах не менее 5 лет.

Руководители ВКР определяются выпускающими кафедрами. В обязанности руководителя ВКР входит:

- составление задания на ВКР;
- определение плана-графика выполнения ВКР и контроль его выполнения;
- рекомендации по подбору и использованию источников и литературы по теме ВКР;
- оказание помощи в разработке структуры (плана) ВКР;
- консультирование по вопросам выполнения ВКР согласно установленному на семестр графику консультаций;
- анализ текста ВКР и рекомендации по его доработке (по отдельным главам, разделам, подразделам);
- информирование о порядке и содержании процедуры защиты ВКР (в т.ч. предварительной), о требованиях к работе;
- консультирование (оказание помощи) в подготовке выступления и подборе наглядных материалов к защите (в т.ч. предварительной);

- составление письменного отзыва о ВКР.

Отзыв руководителя ВКР является обязательным документом для допуска к защите. В письменном отзыве руководителя на ВКР отражаются:

- актуальность ВКР;
- степень достижения целей ВКР;
- наличие в ВКР элементов научной, методической и практической новизны;
- наличие и значимость практических предложений и рекомендаций, сформулированных в ВКР;
- правильность оформления ВКР, включая оценку структуры, стиля, языка изложения, а также использования табличных и графических средств представления информации, в соответствии с правилами, установленными ГОСТ.
- степень владения автором работы профессиональными знаниями, умениями и навыками;
- недостатки ВКР;
- рекомендация ВКР к защите.

Ответственность за руководство и организацию выполнения ВКР несет выпускающая кафедра и непосредственно руководитель ВКР.

За все сведения, изложенные в ВКР, принятые решения и за правильность всех данных ответственность несет обучающийся – автор ВКР.

С целью оказания выпускнику специализированных консультаций по отдельным аспектам выполняемого исследования наряду с руководителем может быть назначен консультант ВКР. Консультант назначается на любом этапе выполнения ВКР по представлению декана факультета, составленного на основании решения выпускающей кафедры.

3.3. Требования к объему, структуре и оформлению выпускной квалификационной работы

Рекомендуемый объем ВКР - 40-60 страниц без учета приложений.

Структура ВКР зависит от вида ВКР и, как правило, содержит следующие обязательные элементы:

- титульный лист;
- содержание;
- введение;
- основная часть (состоит из минимум двух разделов или двух глав);
- заключение;
- библиографический список;
- приложение(я) (при необходимости).

Требования к основным элементам структуры ВКР:

- Титульный лист является первой страницей ВКР и оформляется в соответствии с Положением о выпускной квалификационной работе по программам высшего профессионального образования МВШСЭН.
- В содержании перечисляют введение, заголовки глав (разделов) и подразделов основной части, заключение, библиографический список, каждое приложение с указанием номеров листов (страниц), на которых они начинаются.
- Во введении указываются объект, предмет, цель и задачи ВКР, обосновывается ее актуальность, теоретическая и (или) практическая

значимость, определяются методы исследования, дается краткий обзор информационной базы исследования.

- Основная часть ВКР должна включать не менее двух глав (разделов) (но, как правило, не более четырех), она может быть представлена теоретическим и практическим разделами. В основной части ВКР приводятся данные, отражающие сущность, методику и основные результаты исследования. Содержательно главы (разделы), как правило, включают в себя:
 - анализ истории вопроса и его современного состояния, обзор литературы по исследуемой проблеме, представление различных точек зрения и обоснование позиций автора исследования, анализ и классификацию привлекаемого материала на базе избранной методики исследования;
 - описание процесса теоретических и (или) экспериментальных исследований, методов исследований, методов расчета, обоснование необходимости проведения экспериментальных работ, принципов действия разработанных объектов, их характеристики;
 - обобщение и оценку результатов исследований, включающих оценку полноты решения поставленной задачи и предложения по дальнейшим направлениям работ, оценку достоверности полученных результатов и их сравнение с аналогичными результатами отечественных и зарубежных работ; В конце каждой главы (раздела) подраздела следует обобщить материал в соответствии с целями и задачами, сформулировать выводы и достигнутые результаты.
- В заключении указываются общие результаты ВКР, формулируются обобщенные выводы и предложения, возможные перспективы применения результатов на практике и дальнейшего исследования проблемы. Библиографический список должен включать изученную и использованную в ВКР литературу. Он свидетельствует о степени изученности проблемы, наличии у обучающегося навыков самостоятельной работы с информационной составляющей ВКР и должен оформляться в соответствии с требованиями ГОСТ.
- В приложения включаются связанные с выполненной ВКР материалы, которые по каким-либо причинам не могут быть внесены в основную часть: справочные материалы, таблицы, схемы, нормативные документы, образцы документов, инструкции, методики (иные материалы), разработанные в процессе выполнения работы, иллюстрации вспомогательного характера и т.д.

ВКР оформляется на русском языке. Допускается параллельное оформление текста работы или ее части на иностранном языке (английском, немецком и французском и др.) в форме дополнительного приложения.

Работа оформляется в виде текста, подготовленного на персональном компьютере с помощью текстового редактора и отпечатанного на принтере на листах формата А4 с одной стороны. Текст на листе должен иметь книжную ориентацию, альбомная ориентация допускается только для таблиц и схем приложений. Основной цвет шрифта - черный.

ВКР должна иметь твердый переплет. Буквы греческого алфавита, формулы, отдельные условные знаки допускается вписывать от руки черной пастой или черной тушью.

ВКР должны быть оформлены на одной стороне листа бумаги формата А4 по ГОСТ 9327-60. Допускается представлять таблицы и иллюстрации на листах формата А3. Текст следует печатать через 1,5 межстрочный интервал с использованием шрифта Times New Roman кегль 14, соблюдая следующие размеры полей: левое — не менее 30 мм, правое – не

менее 10 мм, верхнее - не менее 20 мм, нижнее - не менее 20 мм. Для постраничных ссылок - Times New Roman кегль 12.

Абзацный отступ должен быть одинаковым по всему тексту и равен пяти знакам (1,25).

Наименования всех структурных элементов ВКР (за исключением приложений) записываются в виде заголовков строчными буквами по центру страницы без подчеркивания (шрифт 14 жирный). Точка после заголовка не ставится

Страницы нумеруются арабскими цифрами с соблюдением сквозной нумерации по всему тексту. Номер страницы проставляется в центре нижней части листа без точки. Титульный лист включается в общую нумерацию страниц. Номер страницы на титульном листе не проставляется (нумерация страниц - автоматическая).

Приложения включаются в общую нумерацию страниц. Иллюстрации и таблицы на листе формата А3 учитываются как одна страница.

Главы (разделы) имеют порядковые номера в пределах всей ВКР и обозначаются арабскими цифрами без точки. Номер подраздела состоит из номеров главы (раздела) и подраздела, разделенных точкой. В конце номера подраздела точка не ставится. Разделы основной части дипломной работы следует начинать с нового листа (страницы).

При ссылках на структурную часть текста, выполняемой ВКР указываются номера глав (разделов), подразделов, пунктов, подпунктов, перечислений, графического материала, формул, таблиц, приложений, а также графы и строки таблицы данной ВКР. При ссылках следует писать: «... в соответствии с главой (разделом) 2», «... в соответствии со схемой № 2», «(схема № 2)», «в соответствии с таблицей № 1», «таблица № 4», «... в соответствии с приложением № 1» и т. п.

Цитаты воспроизводятся в тексте ВКР с соблюдением всех правил цитирования (соразмерная кратность цитаты, точность цитирования). Цитированная информация заключается в кавычки, и указывается номер страницы источника, из которого приводится цитата.

Цифровой (графический) материал (далее - материалы), как правило, оформляется в виде таблиц, графиков, диаграмм, иллюстраций и имеет по тексту отдельную сквозную нумерацию для каждого вида материала, выполненную арабскими цифрами. При этом обязательно делается надпись «Таблица» или «Рис.» и указывается порядковый номер, название рисунка записывается в той же строке, а заголовок таблицы - на следующей строке по центру строчными буквами (14 шрифт жирный). Материалы в зависимости от их размера, помещаются под текстом, в котором впервые дается ссылка на них, или на следующей странице. Допускается цветное оформление материалов.

Таблицу с большим количеством строк допускается переносить на другой лист (страницу). При переносе части таблицы на другой лист (страницу) слово «Таблица» и номер ее указывают один раз справа над первой частью таблицы, над другими частями пишут слово «Продолжение» и указывают номер таблицы, например, «Продолжение таблицы 1». При переносе таблицы на другой лист (страницу) заголовок помещают только над ее первой частью. Необходимо указывать при переносе обозначение столбцов таблицы. В таблицах допускается применение 12 размера шрифта.

В ВКР используются только общепринятые сокращения и аббревиатуры. Если в работе принята особая система сокращений слов, наименований, то перечень принятых сокращений должен быть приведен в структурном элементе «Обозначения и сокращения» после структурного элемента ВКР «Содержание».

Приложения к ВКР оформляются на отдельных листах, причем каждое из них должно иметь свой тематический заголовок и в правом верхнем углу страницы надпись «Приложение» с указанием его порядкового номера арабскими цифрами. Характер приложения определяется студентом самостоятельно, исходя из содержания работы. Текст каждого приложения может быть разделен на разделы, подразделы, пункты, подпункты, которые нумеруют в пределах каждого приложения. Приложения должны иметь общую с

остальной частью работы сквозную нумерацию страниц.

Требования к оформлению регулируются Положением о выпускной квалификационной работе по программам высшего профессионального образования МВШСЭН.

3.4. Рецензирование выпускной квалификационной работы

Рецензент ВКР выбирается из числа преподавателей и работников профильных организаций в области социологии и смежных дисциплин (социальная философия, социальная антропология). Обучающийся обязан предоставить рецензенту работу не позднее, чем за 10 дней до защиты, рецензент предоставляет подписанную рецензию на кафедру не позднее, чем за 3 дня до защиты. При составлении рецензии на работу, рецензент руководствуется критериями оценивания, приведенными в п.4.7.1. и п.6. Положения о выпускной квалификационной работе по программам высшего профессионального образования МВШСЭН.

В письменном отзыве рецензента на ВКР отражаются:

- актуальность ВКР;
- степень достижения целей ВКР;
- наличие в ВКР элементов научной, методической и практической новизны;
- наличие и значимость практических предложений и рекомендаций, сформулированных в ВКР;
- правильность оформления ВКР, включая оценку структуры, стиля, языка изложения, а также использования табличных и графических средств представления информации, в соответствии с правилами, установленными ГОСТ.
- степень владения автором работы профессиональными знаниями, умениями и навыками;
- недостатки ВКР;
- рекомендация ВКР к защите.

3.5. Процедура защиты выпускной квалификационной работы

Процедура защиты регламентируется Положением о выпускной квалификационной работе по программам высшего профессионального образования МВШСЭН. К защите выпускной квалификационной работы допускается обучающийся, успешно завершивший в полном объеме освоение основной образовательной программы по направлению подготовки высшего образования 39.03.01 Социология, направленность (профиль): «Современная социальная теория», предоставивший на кафедру текст работы, подписанный научным руководителем, оформленный в соответствии с требованиями (приложение №6), с приложением справки по результатам проверки работы в системе «Антиплагиат» (приложения №7,8).

Защита выпускных квалификационных работ происходит на открытом заседании государственной экзаменационной комиссии (ГЭК) в следующей последовательности:

- секретарь ГЭК объявляет фамилию, имя, отчество бакалавра-выпускника, зачитывает тему выпускной квалификационной работы;
- бакалавр-выпускник докладывает о результатах выпускной квалификационной работы (в пределах 15 минут).
- члены ГЭК поочередно задают вопросы по теме выпускной квалификационной работы;
- бакалавр-выпускник отвечает на заданные вопросы;
- секретарь ГЭК зачитывает отзыв научного руководителя и рецензию на выпускную квалификационную работу;

– бакалавр-выпускник отвечает на замечания, отмеченные рецензентом.

Заседание ГЭК может производиться в очном режиме или с использованием дистанционных образовательных технологий.

Задача ГЭК – выявление качества профессиональной подготовки бакалавра-выпускника и принятие решения о присвоении ему квалификации - бакалавр.

После окончания защиты выпускных квалификационных работ, назначенных на текущий день, проводится закрытое заседание ГЭК с участием руководителей выпускных квалификационных работ. На основе открытого голосования посредством большинства голосов определяется оценка по каждой работе. При равенстве голосов членов ГЭК голос председателя является решающим.

Оценка выставляется с учетом теоретической и практической подготовки бакалавра-выпускника, качества выполнения, оформления и защиты работы. ГЭК отмечает новизну и актуальность темы работы, степень ее проработки, использования персонального компьютера, практическую значимость результатов работы.

Заседание ГЭК по каждой защите работы оформляется протоколом. В протокол вносятся все задаваемые вопросы, ответы, особое мнение и решение комиссии о выдаче диплома. Протокол подписывается Председателем и членами ГЭК.

После заседания ГЭК и оформления протоколов бакалаврам-выпускникам объявляются результаты защиты работ. После защиты все работы с материалами и документами передаются в архив образовательного учреждения.

Обучающемуся, не защитившему выпускную квалификационную работу в установленный срок по уважительной причине, подтвержденной документально, может быть продлен срок обучения до следующего периода работы ГЭК, но не более чем на один год. Для этого обучающийся должен сдать в деканат факультета личное заявление с приложенными к нему документами, подтверждающими уважительность причины.

В случае апелляции со стороны студентов, для их рассмотрения по результатам ГИА создаются апелляционные комиссии. ГЭК и апелляционная комиссия (далее вместе - комиссия) действуют в течение календарного года.

Диплом об окончании вуза и приложение к нему (выписка из зачетной ведомости) выдаются деканатом после оформления всех требуемых (в установленном порядке) документов.

3.6. Фонд оценочных средств государственной итоговой аттестации (защита выпускных квалификационных работ)

3.6.1. Разделы (этапы) работы по подготовке ВКР

№ п/п	Содержание раздела (этапа)	Формы текущего контроля¹
1	Введение, постановка задачи Содержание работы над ВКР: выбор и обоснование темы исследования, постановка целей и задач исследования, формулировка рабочей гипотезы, описание объекта и предмета исследования, разработка индивидуальной программы работы над ВКР, разработка плана ВКР, уяснить цели итоговой государственной аттестации, ее содержание, сформулировать основные задачи, уточнить права и обязанности студента, ознакомиться с программой итоговой	Представление в учебный отдел Листа ознакомления с требованиями к ВКР и порядком подачи и рассмотрения апелляции

¹ Результаты текущего контроля научный руководитель ВКР учитывает при подготовке отзыва

	государственной аттестации, требованиями к отчетности и защите, предлагаемыми методическими и справочными материалами.	(Приложение 2)
2	Исследовательский этап Содержание работы: сбор и анализ информации о предмете исследования, изучение отдельных аспектов рассматриваемой проблемы, обобщение и критический анализ трудов отечественных и зарубежных специалистов, составление библиографии по теме ВКР, анализ источников и литературы с использованием различных методик доступа к информации (посещение библиотек, интернет-ресурсы), описание состояния разработанности научной проблемы, изучение авторских подходов, оформление результатов проведенного исследования и их согласование с научным руководителем ВКР.	Предоставление разделов ВКР (в соответствии с утверждённым графиком)
4	Подготовка к заключительному этапу Работа выполнена на 80%, написаны введение и заключение ВКР, нет не начатых разделов. Готова презентация проделанной работы. Все части ВКР требуют лишь небольшой доработки. Студент ориентируется в актуальной литературе по выбранной теме	Предзащита ВКР
5	Заключительный этап Содержание работы: обобщение собранного материала в соответствии с программой итоговой государственной аттестации, определение достаточности и достоверности материала, презентация результатов исследования в виде предзащиты на заседании выпускающей кафедры, написание ВКР в соответствии с требованиями Положения о ВКР.	Главы / разделы ВКР (в соответствии с утверждённым графиком)
5	Защита ВКР	Текст ВКР, справка на проверку антиплагиата (не менее 85 % оригинальности текста), отзыв научного руководителя

3.6.2. Методические материалы по процедуре оценивания обучающихся

К защите выпускной квалификационной работы допускается обучающийся, успешно завершивший в полном объеме освоение основной образовательной программы по направлению подготовки высшего образования 39.03.01 Социология, направленность (профиль): «Современная социальная теория», предоставивший на кафедру текст работы, подписанный научным руководителем, оформленный в соответствии с требованиями (приложение №7), с приложением справки по результатам проверки работы в системе «Антиплагиат» (приложения №8,9).

Текст ВКР	Защита ВКР	Оценка в 100-балльной шкале	Оценка в 5-балльной шкале
-----------	------------	-----------------------------	---------------------------

Максимальная оценка 75 баллов	Максимальная оценка 25 баллов	100 баллов	Отлично
<p>Структура работы соответствует проблеме исследования, поставленным задачам, полностью раскрывает тему работы. Убедительно обосновывается, как теория, методология и методы исследования релевантны поставленному исследовательскому вопросу и связаны между собой. Соблюдены нормы грамотности и академического письма: соблюдение правил орфографии и пунктуации, ясный, стилистически правильный язык изложения, соблюдение норм цитирования, наличие корректно оформленной библиографии, репрезентативно отражающей классические и актуальные работы по теме ВКР. В тексте ВКР приводится полное и содержательное описание методики исследования, выбранные методы соответствуют поставленной в работе проблеме, задачам, а также адекватно сочетается с теоретической моделью. Данные проанализированы и проинтерпретированы корректно и в полном объеме.</p>	<p>Презентация адекватно отражает содержание работы: постановку проблемы, концептуальную модель, методику исследования и основные выводы. Обучающийся демонстрирует отличные навыки презентации, уверенно рассказывает текст доклада и отвечает на дополнительные вопросы, демонстрируя свободное владение темой ВКР. В докладе и ответах на вопросы присутствует рефлексивное осмысление теоретических и методологических ограничений работы и ясное представление о дальнейших перспективах разработки темы.</p>	81-100 баллов	Отлично
<p>Структура работы в целом соответствует проблеме исследования и поставленным задачам, можно проследить основные направления работы по теме ВКР. Теория, методология и методы исследования релевантны поставленному исследовательскому</p>	<p>Презентация отражает содержание работы: постановку проблемы, концептуальную модель, методику исследования и основные выводы. Обучающийся демонстрирует хорошие навыки презентации, в целом, уверенно рассказывает текст</p>	61 –80 баллов	Хорошо

<p>вопросу, но не всегда согласованы между собой. Нормы грамотности и академического письма соблюдаются, но присутствуют незначительные недочеты: соблюдение правил орфографии и пунктуации, ясный язык изложения, соблюдение норм цитирования, наличие корректно оформленной библиографии. В тексте ВКР приводится описание методики исследования, выбранные методы в целом соответствуют поставленной в работе проблеме, задачам, а также сочетается с теоретической моделью. Данные проанализированы и проинтерпретированы корректно.</p>	<p>доклада и отвечает на дополнительные вопросы, демонстрируя уверенное владение темой ВКР. В докладе и ответах на вопросы присутствуют элементы рефлексивного осмысления теоретических и методологических ограничений работы и дальнейших перспектив разработки темы.</p>		
<p>Структура работы не раскрывает темы ВКР, может незначительно отклоняться от поставленной проблемы исследования. Теория, методология и методы исследования недостаточно релевантны поставленному исследовательскому вопросу, либо не согласованы между собой. Нормы грамотности и академического письма нарушаются: большое количество орфографических и пунктуационных ошибок, а также язык изложения затрудняют восприятие текста, нормы цитирования соблюдаются, но ссылки и библиография оформлены некорректно. В тексте ВКР частично приводится описание методики исследования, но выбранные методы не всегда соответствуют</p>	<p>Презентация не отражает содержание работы, не присутствуют какие-либо ключевые элементы: постановка проблемы, концептуальная модель, методика исследования и основные выводы, либо презентация слишком буквально воспроизводит содержание работы и значительно выбивается за пределы регламента. Обучающийся демонстрирует слабые навыки презентации, в целом, неуверенно зачитывает текст доклада и плохо отвечает на дополнительные вопросы, демонстрируя слабое владение темой ВКР. Автор не может рефлексивно осмыслить теоретические и методологические ограничения работы и дальнейшие перспективы разработки темы.</p>	<p>41 –60 баллов</p>	<p>Удовлетворительно</p>

<p>поставленной в работе проблеме, задачам, не соответствуют теоретической модели исследования. Данные проанализированы и проинтерпретированы с ошибками.</p>			
<p>Структура работы соответствует проблеме исследования, поставленным задачам, полностью раскрывает тему работы. Теория, методология и методы исследования релевантны поставленному исследовательскому вопросу. Соблюдены нормы грамотности и академического письма: соблюдение правил орфографии и пунктуации, ясный, стилистически правильный язык изложения, соблюдение норм цитирования, наличие корректно оформленной библиографии, репрезентативно отражающей классические и актуальные работы по теме ВКР. В тексте ВКР не приводится описание методики исследования, выбранные методы не соответствуют поставленной в работе проблеме, задачам, не соответствуют теоретической модели исследования. Данные не проанализированы или проанализированы и проинтерпретированы с серьезными ошибками, не позволяющие сформулировать выводы работы.</p>	<p>Презентация не отражает содержание работы, не присутствуют какие-либо ключевые элементы: постановка проблемы, концептуальная модель, методика исследования и основные выводы, либо презентация слишком буквально воспроизводит содержание работы и значительно выбивается за пределы регламента. Обучающийся демонстрирует слабые навыки презентации, неуверенно зачитывает текст доклада и не может ответить на дополнительные вопросы, демонстрируя слабое владение темой ВКР. Автор не может и не пытается рефлексивно осмыслить теоретические и методологические ограничения работы и дальнейшие перспективы разработки темы.</p>	<p>0 –40 баллов</p>	<p>Неудовлетворительн</p>

4. Порядок проведения ГИА для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для обучающихся из числа инвалидов ГИА проводится с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности).

При проведении ГИА обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение ГИА для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не являющимися инвалидами, если это не создает трудностей для инвалидов и иных обучающихся при прохождении ГИА; (абзац второй п. 69 в редакции приказа от 4 июля 2016 г. № 01-3429)
- присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с председателем и членами ГЭК; (абзац третий п. 69 в редакции приказа от 4 июля 2016 г. № 01-3429)
- пользование необходимыми обучающимся инвалидам техническими средствами при прохождении ГИА с учетом их индивидуальных особенностей;
- обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).
- Все локальные нормативные акты по вопросам проведения ГИА доводятся до сведения обучающихся инвалидов в доступной для них форме.

По письменному заявлению обучающегося инвалида продолжительность сдачи обучающимся инвалидом государственного аттестационного испытания может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности его сдачи:

продолжительность выступления, обучающегося при защите выпускной квалификационной работы - не более чем на 15 минут.

В зависимости от индивидуальных особенностей, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья структурное подразделение обеспечивает выполнение следующих требований при проведении государственного аттестационного испытания:

а) для слепых:

задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;

письменные задания выполняются обучающимися на бумаге рельефноточечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, либо надиктовываются ассистенту;

при необходимости обучающимся предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются увеличенным шрифтом;

обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
при необходимости обучающимся предоставляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у обучающихся;
в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:
обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в письменной форме;
г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):
письменные задания выполняются обучающимися на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;
по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в устной форме.

Обучающийся инвалид не позднее чем за 3 месяца до начала проведения ГИА подает в деканат соответствующего структурного подразделения письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении государственных аттестационных испытаний с указанием индивидуальных особенностей. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей (если не предоставлены в образовательное учреждение ранее).

В заявлении обучающийся указывает на необходимость (отсутствие необходимости) присутствия ассистента на государственном аттестационном испытании, необходимость (отсутствие необходимости) увеличения продолжительности сдачи государственного аттестационного испытания по отношению к установленной продолжительности (для каждого государственного аттестационного испытания).

5. Материально-техническое и программное обеспечение государственной итоговой аттестации

Для проведения государственной итоговой аттестации требуется учебная аудитория, для защиты ВКР требуются проектор и ноутбук с установленным программным обеспечением MS Word и MS Power point.

Для обучающегося из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья проведение ГИА происходит в одной аудитории совместно с обучающимися, не являющимися инвалидами, если это не создает трудностей для инвалидов и иных обучающихся при прохождении ГИА; разрешено пользование необходимыми обучающимся инвалидам техническими средствами при прохождении ГИА с учетом их индивидуальных особенностей.

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение № 1
(образец)

**Федеральное государственное
бюджетное
образовательное учреждение высшего
образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ
НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
при Президенте
Российской Федерации»
Институт общественных наук**

УТВЕРЖДЕНА
кафедрой теоретической
социологии и эпистемологии ИОН
РАНХиГС
Протокол от «__» __ 20__ г. №__

**Образовательная автономная
некоммерческая организация высшего
образования
«МОСКОВСКАЯ ВЫСШАЯ ШКОЛА
СОЦИАЛЬНЫХ И
ЭКОНОМИЧЕСКИХ НАУК»
Факультет социальных наук**

УТВЕРЖДЕНА
кафедрой социологии
МВШСЭН
Протокол от «__» __ 20__ г. №__

Направление подготовки: 39.03.01 Социология
Уровень высшего образования: бакалавриат
Направленность (профиль): «Современная социальная теория»

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий кафедрой

(подпись, Ф.И.О.)

«__» _____ 20__ г.

ЗАДАНИЕ

на выпускную квалификационную работу
студента _____ группы _____ формы обучения

(Ф.И.О.)

1. Тема выпускной квалификационной работы:

2. Цель исследования:

3. Задачи исследования:

4. Ожидаемый результат:

5. Руководитель/консультант (назначается при необходимости):

6. Срок сдачи законченной выпускной квалификационной работы:

7. Задание составил: (Ф.И.О., должность, ученая степень, звание)

(подпись руководителя)

«__» _____ 20__ г.

8. Задание принял к исполнению:

(подпись студента)

«__» _____ 20__ г.

**Федеральное государственное
бюджетное
образовательное учреждение высшего
образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ
НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
при Президенте
Российской Федерации»
Институт общественных наук**

**Образовательная автономная
некоммерческая организация высшего
образования
«МОСКОВСКАЯ ВЫСШАЯ ШКОЛА
СОЦИАЛЬНЫХ И
ЭКОНОМИЧЕСКИХ НАУК»
Факультет социальных наук**

**УТВЕРЖДЕНА
кафедрой теоретической
социологии и эпистемологии ИОН
РАНХиГС
Протокол от «__» ____ 20__ г. №__**

**УТВЕРЖДЕНА
кафедрой социологии
МВШСЭН
Протокол от «__» ____ 20__ г. №__**

Направление подготовки: 39.03.01 Социология
Уровень высшего образования: бакалавриат
Направленность (профиль): «Современная социальная теория»

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

студента _____ группы _____ формы обучения

(Ф.И.О. студента)

Настоящим подтверждаю, что с Программой государственной итоговой аттестации на _____
год, размещенной на сайте факультета по адресу:

_____,
и включающей в себя:

- программу государственных экзаменов;
- критерии оценки результатов сдачи государственных экзаменов;
- требования к выпускным квалификационным работам и порядку их выполнения;
- требования к защите выпускных квалификационных работ,

а также с Порядком подачи и рассмотрения апелляций (раздел IV Положения о проведении в
РАНХиГС государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего
образования – программ бакалавриата, программ специалитета, программ магистратуры,
утвержденного приказом Академии от 25.03.2016 №01-1502)

ОЗНАКОМЛЕН

(подпись студента)

«__» _____ 20__ г.

Федеральное государственное
бюджетное
образовательное учреждение высшего
образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ
НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
при Президенте
Российской Федерации»
Институт общественных наук

УТВЕРЖДЕНА
кафедрой теоретической
социологии и эпистемологии ИОН
РАНХиГС
Протокол от «__» ____ 20__ г. №__

Образовательная автономная
некоммерческая организация высшего
образования
«МОСКОВСКАЯ ВЫСШАЯ ШКОЛА
СОЦИАЛЬНЫХ И
ЭКОНОМИЧЕСКИХ НАУК»
Факультет социальных наук

УТВЕРЖДЕНА
кафедрой социологии
МВШСЭН
Протокол от «__» ____ 20__ г. №__

Направление подготовки: 39.03.01 Социология
Уровень высшего образования: бакалавриат
Направленность (профиль): «Современная социальная теория»

ОТЗЫВ

на выпускную квалификационную работу на тему:

студента ____ группы очной формы обучения

(Ф.И.О.)

Руководитель выпускной квалификационной работы:

(Ф.И.О., должность, ученая степень, звание)

СОДЕРЖАНИЕ ОТЗЫВА

(подпись)

«__» _____ 20__ г.

**Федеральное государственное
бюджетное
образовательное учреждение высшего
образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ
НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
при Президенте
Российской Федерации»
Институт общественных наук**

**Образовательная автономная
некоммерческая организация высшего
образования
«МОСКОВСКАЯ ВЫСШАЯ ШКОЛА
СОЦИАЛЬНЫХ И
ЭКОНОМИЧЕСКИХ НАУК»
Факультет социальных наук**

УТВЕРЖДЕНА
кафедрой теоретической
социологии и эпистемологии ИОН
РАНХиГС
Протокол от «__» ____ 20__ г. №__

УТВЕРЖДЕНА
кафедрой социологии
МВШСЭН
Протокол от «__» ____ 20__ г. №__

Направление подготовки: 39.03.01 Социология
Уровень высшего образования: бакалавриат
Направленность (профиль): «Современная социальная теория»

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий кафедрой

(подпись, Ф.И.О.)

«__» _____ 20__ г.

ПЛАН-ГРАФИК
подготовки выпускной квалификационной работы на тему:

_____ студента
_____ группы очной формы обучения _____

(Ф.И.О.)

№	Выполняемые работы	Срок выполнения	Отметка о выполнении
1.	Выбор темы работы		
2.	Подбор и предварительное ознакомление с литературой по избранной теме		
3.	Составление первоначального плана работы		
4.	Подбор материала, его анализ и обобщение		
5.	Написание текста работы, представление первоначального варианта работы научному руководителю		
6.	Доработка работы в соответствии с замечаниями научного руководителя		
7.	Предзащита работы на заседании выпускающей кафедры		
8.	Доработка работы в соответствии с замечаниями, высказанными на предзащите, окончательное оформление		

9.	Получение отзыва научного руководителя, передача работы на рецензирование		
10.	Получение рецензии, передача завершенной работы, отзыва руководителя и рецензии на выпускающую кафедру		
11.	Подготовка к защите (подготовка доклада и раздаточного материала, разработка презентации)		
12.	Защита выпускной квалификационной работы		

Исполнитель:

(подпись)

« _____ » _____ 20__ г.

**Федеральное государственное
бюджетное
образовательное учреждение высшего
образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ
НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
при Президенте
Российской Федерации»
Институт общественных наук**

**Образовательная автономная
некоммерческая организация высшего
образования
«МОСКОВСКАЯ ВЫСШАЯ ШКОЛА
СОЦИАЛЬНЫХ И
ЭКОНОМИЧЕСКИХ НАУК»
Факультет социальных наук**

**УТВЕРЖДЕНА
кафедрой теоретической
социологии и эпистемологии ИОН
РАНХиГС
Протокол от «__» ____ 20__ г. №__**

**УТВЕРЖДЕНА
кафедрой социологии
МВШСЭН
Протокол от «__» ____ 20__ г. №__**

Направление подготовки: 39.03.01 Социология
Уровень высшего образования: бакалавриат
Направленность (профиль): «Современная социальная теория»

**РЕЦЕНЗИЯ
на выпускную квалификационную работу на тему:**

студента ____ группы очной формы обучения _____

(Ф.И.О.)

Руководитель выпускной квалификационной работы: _____

(Ф.И.О., должность, ученая степень, звание)

Рецензент: _____

(Ф.И.О., должность, ученая степень, звание)

СОДЕРЖАНИЕ РЕЦЕНЗИИ

Рекомендуемая оценка рецензента: _____

(подпись)

«____» _____ 20__ г.

Федеральное государственное
бюджетное
образовательное учреждение высшего
образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ
НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
при Президенте
Российской Федерации»
Институт общественных наук

УТВЕРЖДЕНА
кафедрой теоретической
социологии и эпистемологии ИОН
РАНХиГС
Протокол от «__» ____ 20__ г. №__

Образовательная автономная
некоммерческая организация высшего
образования
«МОСКОВСКАЯ ВЫСШАЯ ШКОЛА
СОЦИАЛЬНЫХ И
ЭКОНОМИЧЕСКИХ НАУК»
Факультет социальных наук

УТВЕРЖДЕНА
кафедрой социологии
МВШСЭН
Протокол от «__» ____ 20__ г. №__

Факультет: Философско-социологический
Направление подготовки: 39.03.01 Социология
Направленность (профиль): «Современная социальная теория»
Выпускающая кафедра: теоретической социологии и эпистемологии

ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА БАКАЛАВРА

на тему:

« _____ »

Автор работы:

Студент(ка) 4 курса
очной формы обучения
Ф.И.О.

подпись _____

Руководитель работы:

ученое звание, степень
Ф.И.О.

Подпись _____

Заведующий выпускающей кафедрой:

Ф.И.О.

Подпись _____

**Федеральное государственное
бюджетное
образовательное учреждение высшего
образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ
НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
при Президенте
Российской Федерации»
Институт общественных наук**

**УТВЕРЖДЕНА
кафедрой теоретической
социологии и эпистемологии ИОН
РАНХиГС
Протокол от «__» ____ 20__ г. №__**

**Образовательная автономная
некоммерческая организация высшего
образования
«МОСКОВСКАЯ ВЫСШАЯ ШКОЛА
СОЦИАЛЬНЫХ И
ЭКОНОМИЧЕСКИХ НАУК»
Факультет социальных наук**

**УТВЕРЖДЕНА
кафедрой социологии
МВШСЭН
Протокол от «__» ____ 20__ г. №__**

СПРАВКА

**о результатах проверки в системе «Антиплагиат»
выпускной квалификационной работы бакалавра**

В выпускной квалификационной работе студента _____

(Ф.И.О.)

4 курса _____ группа (Тема ВКР: _____

_____))
оригинальный текст составляет _____ %.

Отчет об источниках и адресах ресурсов Интернет, источниках, находящихся во внутреннем хранилище письменных работ, с которыми были обнаружены совпадения фрагментов текста работы прилагается.

Администратор системы «Антиплагиат» _____ Ф.И.О.

(подпись)

(dama)

Форма приложения к справке о самопроверке в системе «Антиплагиат»

Ф.И.О.	Название работы	Научный руководитель
<i>(подпись)</i>		<i>(подпись)</i>

Информация о документе:

Имя исходного файла:

Комментарий:

Тип документа:

Имя документа:

Текстовые статистики:

Индекс читаемости:

Неизвестные слова:

Макс. длина слова:

Большие слова:

Источники цитирования:

Сохраненная копия	Ссылки на источник	Хранилище	Доля в отчете	Доля в тексте	Комментарии о правомерности заимствований

Частично оригинальные блоки: ____ (%)

Оригинальные блоки: ____ (%)

Заимствование из «белых» источников: ____ (%)

Итоговая оценка оригинальности: ____ (%)

ПРАВИЛА ОФОРМЛЕНИЯ БИБЛИОГРАФИЧЕСКОГО СПИСКА

С 01.07.2004 г. введен стандарт библиографического описания ГОСТ 7.1-2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления».

Общие замечания

Список использованной литературы должен быть выполнен в соответствии с ГОСТ 7.32.2001 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления» и правилами библиографического описания документов ГОСТ 7.1-2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание».

Рекомендуется представлять единый список литературы к работе в целом. Список обязательно должен быть пронумерован. Каждый источник упоминается в списке один раз, вне зависимости от того, как часто на него делается ссылка в тексте работы.

Наиболее удобным является алфавитное расположение материала, так как в этом случае произведения собираются в авторских комплексах. Произведения одного автора расставляются в списке по алфавиту заглавий.

Официальные документы ставятся в начале списка в определенном порядке: Конституции; Кодексы; Законы; Указы Президента; Постановление Правительства; другие нормативные акты (письма, приказы и т. д.). Внутри каждой группы документы располагаются в хронологическом порядке.

Литература на иностранных языках ставится в конце списка после литературы на русском языке, образуя дополнительный алфавитный ряд.

Для каждого документа предусмотрены следующие элементы библиографической характеристики: фамилия автора, инициалы; название; подзаголовочные сведения (учебник, учебное пособие, словарь и т. д.); выходные сведения (место издания, издательство, год издания); количественная характеристика (общее количество страниц в книге).

Примеры библиографического оформления всех видов печатных изданий

Книги с одним автором

- 1 Атаманчук, Г. В. Сущность государственной службы: История, теория, закон, практика / Г. В. Атаманчук. - М.: РАГС, 2003. - 268 с.

- 2 Игнатов, В. Г. Государственная служба субъектов РФ: Опыт сравнительно-правового анализа: науч.-практ. пособие / В. Г. Игнатов. - Ростов-на-Дону: СЗАГС, 2000. - 319 с.

Книги с двумя авторами

- 1 Ершов, А. Д. Информационное управление в таможенной системе / А. Д. Ершов, П. С. Конопаева. - СПб.: Знание, 2002. - 232 с.
- 2 Игнатов, В. Г. Профессиональная культура и профессионализм государственной службы: контекст истории и современность / В. Г. Игнатов, В. К. Белолипецкий. - Ростов-на-Дону: МарТ, 2000. - 252 с.
- 3 Macroeconomics. A European Text. Michael Burda, Charles Wyplosz. Oxford University Press. 1993. - 486 p.

Книги трех авторов

- 1 Кибанов, А. Я. Управление персоналом: регламентация труда: учеб. пособие для вузов / А. Я. Кибанов, Г. А. Мамед-Заде, Т. А. Родкина. - М.: Экзамен, 2000. - 575 с.
- 2 Журавлев, П. В. Мировой опыт в управлении персоналом: обзор зарубежных источников / П. В. Журавлев, М. Н. Кулапов, С. А. Сухарев. - М.: Рос. Экон. Акад.; Екатеринбург.: Деловая книга, 1998. - 232 с.
- 3 Аяцков, Д. Ф. Кадровый потенциал органов местного самоуправления: проблемы и опыт оценки / Д. Ф. Аяцков, С. Ю. Наумов, Е. Н. Суетенков; РАН при Президенте РФ. ПАГС. - Саратов: ПАГС, 2001. - 135 с.

Книги четырех авторов

- 1 Управленческая деятельность: структура, функции, навыки персонала / К. Д. Скрипник [и др.]. - М.: Приор, 1999. - 189 с.
- 2 Управление персоналом: учеб. пособие / С. И. Самыгин [и др.]; под ред. С. И. Самыгина. - Ростов-на-Дону: Феникс, 2001. - 511 с.
- 3 Управление персоналом: от фактов к возможностям будущего: учеб. пособие / А. А. Брасс [и др.] - Минск: УП "Технопринт", 2002. - 387 с.

Словари и энциклопедии

- 1 Социальная философия: словарь / под общ. ред. В. Е. Кемерова, Т. Х. Керимова. - М.: Академический Проект, 2003. - 588 с.
- 2 Ожегов, С. И. Толковый словарь русского языка / С. И. Ожегов, Н. Ю. Шведова. - М.: Азбуковник, 2000. - 940 с.
- 3 Чернышев, В. Н. Подготовка персонала: словарь / В. Н. Чернышев, А. П. Двинин. - СПб.: Энергоатомиздад, 2000. - 143 с.

- 4 Экономическая энциклопедия / Е. И. Александрова [и др.]. - М.: Экономика, 1999. – 1055 с.

Статьи из сборников

- 1 Бакаева, О. Ю. Таможенные органы Российской Федерации как субъекты таможенного права / О. Ю. Бакаева, Г. В. Матвиенко // Таможенное право. - М.: Юрист, 2003. - С. 51-91
- 2 Веснин, В. Р. Конфликты в системе управления персоналом / В. Р. Веснин // Практический менеджмент персонала. - М.: Юрист, 1998. - С. 395-414
- 3 Проблемы регионального реформирования // Экономические реформы / под ред. А. Е. Когут. - СПб.: Наука, 1993. - С. 79-82

Статьи из газет и журналов

- 1 Арсланов, Г. Реформы в Китае: Смена поколений / Г. Арсланов // Азия и Африка сегодня. - 2002. - № 4. - С. 2-6
- 2 Козырев, Г. И. Конфликты в организации / Г. И. Козырев // Социально-гуманитарные знания. - 2001. - № 2. - С. 136-150
- 3 Громов, В. Россия и Европа / В. Громов // Известия. - 1999. - 2 марта. - С. 2
- 4 Hahn, Frank. The Next Hundred Years. Economic Journal, January, 1991, 101 (404) - pp. 47-50.

Описания официальных документов

- 1 О базовой стоимости социального набора: Федеральный Закон от 4 февраля 1999 № 21-ФЗ // Российская газета. - 1999. - 11.02. - С. 4
- 2 О правительственной комиссии по проведению административной реформы: Постановление Правительства РФ от 31 июля 2003 № 451 // Собрание законодательства РФ. - 2003. - № 31. - Ст. 3150
- 3 О мерах по развитию федеральных отношений и местного самоуправления в Российской Федерации: Указ Президента РФ от 27 ноября 2003 № 1395 // Собрание законодательства РФ. - 2003. - Ст. 4660

Электронные ресурсы

Statsoft, Inc.(1999). Электронный учебник по статистике. Москва, Statsoft. Web: <http://www.statsoft.ru/home/textbook>.

Заведующему кафедрой социологии
от студента ____ курса, группы ____
очной формы обучения
по направлению подготовки
39.03.01 Социология

(Ф.И.О. студента)

**ЗАЯВЛЕНИЕ
О СОБЛЮДЕНИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ЭТИКИ
ПРИ НАПИСАНИИ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ
БАКАЛАВРА (БАКАЛАВРСКОЙ РАБОТЫ)**

Я, _____, студент образовательной программы по направлению 39.03.01 Социология, направленность (профиль): «Современная социальная теория» (уровень бакалавриата), ОАНО МВШСЭН, заявляю, что в моей бакалаврской работе на тему

_____,
Представленной в Государственную экзаменационную комиссию для публичной защиты, соблюдены правила профессиональной этики, не допускающие наличия плагиата, фальсификации данных и ложного цитирования при написании выпускных квалификационных работ.

Я ознакомлен с действующим Положением о подготовке и защите выпускной квалификационной работы бакалавра (бакалаврской работы), согласно которому обнаружение плагиата, фальсификации данных и ложного цитирования является основанием для снижения оценки за выпускную квалификационную работу, вплоть до выставления оценки «неудовлетворительно».

(подпись студента)

« ____ » _____ 201_ г.