

**Образовательная автономная некоммерческая организация высшего образования «МОСКОВСКАЯ ВЫСШАЯ ШКОЛА СОЦИАЛЬНЫХ И ЭКОНОМИЧЕСКИХ НАУК»**

---

**Факультет гуманитарных наук**

УТВЕРЖДЕНА  
Ученым советом ОАНО  
«МВШСЭН»  
(в составе ОП)  
Протокол № 61 от 16.06.2020

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Бакалавриат

*(уровень образования)*

41.03.06 Публичная политика и социальные науки

*(код, наименование направления подготовки)*

Направленность (профиль) «Публичная политика и международные проекты»

*(программа бакалавриата)*

Очная

*(форма обучения)*

Год набора – 2022 г.

Москва, 2021

## **Руководитель образовательной программы**

Вербецкий Алексей Дмитриевич

Образовательная программа рассмотрена и утверждена на заседании Ученого Совета МВШСЭН, протокол от «16» июня 2020 №61

Образовательная программа актуализирована и утверждена на заседании ученого совета ОАНО "МВШСЭН", протокол от 14 июня 2022 г. № 79

Образовательная программа актуализирована и утверждена на заседании ученого совета ОАНО "МВШСЭН", протокол от 31 января 2023 г. № 83

## 1. Общая характеристика образовательной программы

1.1 Образовательная программа по направлению подготовки 41.03.06 «Публичная политика и социальные науки» разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта, утвержденного приказом Минобрнауки России от 13 августа 2019 г. № 1001 (зарегистрировано 27 августа 2020 г., регистрационный номер 59512).

1.2 Выпускникам, завершившим обучение по образовательной программе, присваивается квалификация: бакалавр.

1.3. Образовательная программа осваивается на государственном языке Российской Федерации (русском). Часть образовательной программы осваивается на английском языке.

1.4. Срок получения образования по образовательной программе составляет 4 года для очной формы обучения. При обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ОВЗ срок обучения может быть увеличен по их заявлению не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования, установленным для очной формы обучения.

1.5. Образовательная программа разработана с учетом требований профессиональных стандартов.

| № | Профессиональные стандарты   | Обобщенные трудовые функции  |
|---|--|--|
| 1 | Профессиональный стандарт 07.003 «Специалист по управлению персоналом»<br><a href="http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/reestr-professionalnykh-standartov/index.php?ELEMENT_ID=45674">http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/reestr-professionalnykh-standartov/index.php?ELEMENT_ID=45674</a>    | D Деятельность по развитию персонала<br>D/01.6 Организация и проведение мероприятий по развитию и построению профессиональной карьеры персонала  |
| 2 | Профессиональный стандарт 11. 006 «Редактор средств массовой информации»<br><a href="https://classinform.ru/profstandarty/11.006-redaktor-sredstv-massovoi-informatcii.html">https://classinform.ru/profstandarty/11.006-redaktor-sredstv-massovoi-informatcii.html</a>  | A Работа над содержанием публикаций СМИ<br>A/02.6 Подготовка к публикации собственных материалов /работа в эфире   |
| 3 | Профессиональный стандарт 07.007 «Специалист по процессному управлению»<br><a href="https://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/reestr-professionalnykh-standartov/index.php?ELEMENT_ID=72778">https://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/reestr-professionalnykh-standartov/index.php?ELEMENT_ID=72778</a> | B Проектирование и внедрение кросс-функциональных процессов организации или административных регламентов организации<br>B/01.6 Анализ кросс-функционального процесса организации или административного регламента организации для целей их проектирования, усовершенствования и внедрения<br>B/02.6 Моделирование кросс-функционального процесса организации или |

|   |  |  |
|---|--|--|
|   |  | административного регламента организации   |
| 4 | Профессиональный стандарт 01.003 «Педагог дополнительного образования детей и взрослых» (утвержден приказом Минтруда России от 22.09.2021 № 652н)<br><a href="https://fgosvo.ru/uploadfiles/profstandart/01.003.pdf">https://fgosvo.ru/uploadfiles/profstandart/01.003.pdf</a> | С/6 Организационно - педагогическое обеспечение реализации дополнительных общеобразовательных программ<br>С/01.6 Организация и проведение массовых досуговых мероприятий   |
| 5 | Профессиональный стандарт 08.041 «Специалист в сфере управления проектами государственно-частного партнерства» (утвержден приказом Минтруда России от 20.07.2020г. N 431н)   | А/6 Информационно – аналитическое проведение подготовки проекта государственно – частного партнерства<br>А/01.6 Сбор и анализ первичной информации в рамках реализации проекта государственно-частного партнерства |

1.6. Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу бакалавриата (далее - выпускники), могут осуществлять профессиональную деятельность:

01 Образование и наука (в сфере научных исследований публичной политики);

04 Культура, искусство (в сфере культурной политики и просвещения);

06 Связь, информационные и коммуникационные технологии (в сфере организационно-коммуникационной деятельности по обеспечению публичной политики);

07 Административно-управленческая и офисная деятельность (в сферах: управления публичной политикой; администрирования связей органов государственной власти, организаций сферы бизнеса и общественных организаций);

11 Средства массовой информации, издательство и полиграфия (в сфере публицистической деятельности, связанной с освещением проблематики публичной политики в средствах массовой информации, периодических изданиях, а также в общественно-политической, научно-популярной и художественной литературе).

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

1.7. В рамках освоения программы бакалавриата выпускники могут готовиться к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:  
научно-исследовательский  
информационно-коммуникативный  
организационно-управленческий  
проектный

Образовательная программа имеет академический характер.

1.8. Направленность (профиль) образовательной программы: «Публичная политика и международные проекты».

1.9. Образовательная программа реализуется без применения сетевой формы обучения.

1.10. При реализации программы бакалавриата допускается применение электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

Электронное обучение, дистанционные образовательные технологии, применяемые при обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, предусматривают возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

1.11. Планируемые результаты освоения образовательной программы содержатся в Приложении 1 ОП ВО;

1.12. Сведения о профессорско-преподавательском составе, необходимом для реализации образовательной программы, содержатся в Приложении 3 ОП ВО.

## **2. Образовательная программа включает в себя следующие приложения:**

Приложение 1. Перечень результатов освоения образовательной программы (формируемых компетенций)

Приложение 2. Взаимосвязь компетенций с дисциплинами (модулями) и практиками (матрица компетенций)

Приложение 3. Сведения о профессорско-преподавательском составе, необходимом для реализации образовательной программы

Приложение 4. Учебный план (учебные планы)

Приложение 5. Календарный учебный график (календарные учебные графики)

Приложение 6. Рабочие программы дисциплин (модулей)

Приложение 7. Программы практик

Приложение 8. Фонд оценочных средств итоговой аттестации

Приложение 9. Аннотации рабочих программ дисциплин (модулей) и практик

Приложение 10. Рецензия на образовательную программу