

Факультет права

УТВЕРЖДЕНО

Ректор ОАНО «МВШСЭН»

Электронная подпись

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

Юридическое сопровождение управления активами

(наименование образовательной программы)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Б2.В.01(П) Юридическое консультирование

(код и наименование РПП)

Бакалавриат

(уровень образования)

40.03.01 Юриспруденция

(код, наименование направления подготовки)

очная

(форма обучения)

Год набора - 2022

Москва, 2021 г.

Автор–составитель:

д-р юрид.н., проф., зав. кафедрой гражданского права Дождев Д.В.
(ученая степень и(или) ученое звание, должность) (наименование кафедры) (Ф.И.О.)

Заведующий кафедрой

гражданского права

д-р юрид.н., проф. Дождев Д.В.

Рабочая программа практики «Б2.В.01(П) Юридическое консультирование» рассмотрена и одобрена заседании кафедры гражданского права, протокол от «24» июня 2021 г. № 10.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Вид, типы практики и способы ее проведения.....	4
2. Планируемые результаты обучения по практике, соотнесенные с результатами освоения программы.....	4
3. Объем и место практики в структуре образовательной программы.....	6
3.1. Объем практики	6
3.2. Место практики в структуре образовательной программы.....	6
4. Содержание практики	7
5. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и оценочные материалы промежуточной аттестации по практике	7

1. Вид, типы практики и способы ее проведения

Вид практики:	производственная практика
Тип практики:	Юридическое консультирование
Способ проведения практики:	стационарная практика

2. Планируемые результаты обучения по практике, соотнесенные с результатами освоения программы

2.1. Практика «Б2.В.01(П) Юридическое консультирование» обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Индикатор достижения компетенции
УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.2. Участвует в устном общении и ведет деловую переписку на русском и иностранном языке в сфере профессиональной деятельности
ПК-1	Способен принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции	ПК-1.1. Осуществляет юридическую экспертизу правовых документов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции
ПК-2	Способен давать квалифицированные юридические заключения в конкретных сферах юридической деятельности	ПК-2.1 Правильно оценивает сложившуюся ситуацию в той или иной плоскости юридической деятельности и делает из этого соответствующие закону выводы, использует основные методики подготовки квалифицированных юридических заключений по конкретным видам юридической деятельности
ПК-3	Способен квалифицированно толковать нормативные правовые акты	ПК-3.1. Применяет различные способы толкования правовых норм, выявляет и устраняет коллизии между правовыми предписаниями ПК-3.2. Выявляет практические следствия нормативных решений в изучаемой области в целях предупреждения возможных конфликтов интересов сторон

ПК-4	Способен давать квалифицированные консультации в конкретных сферах юридической деятельности	ПК-4.1. Разъясняет обратившемуся за юридической помощью правовую основу его проблемы и возможные решения, прогнозирует последствия действий обратившегося за юридической помощью
------	---------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

2.2. В результате прохождения практики у студентов должны быть сформированы

Наименование категории компетенций / Профессиональные действия	Код компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении практик
Коммуникация	УК-4	УК-4.2	На уровне навыков: В1 – владеть навыками организации устного и письменного высказывания на русском и иностранном языке в сфере профессиональной деятельности
Выявление признаков и рисков нарушения требований законодательства РФ	ПК-1	ПК-1.1	На уровне умений: У1 – уметь выявлять коррупционную составляющую и пресекать возможность правонарушений На уровне навыков: В1 – владеть навыками оформления итоговых экспертных документов
Организация, проведение экспертизы и подготовка заключений по правовым вопросам, возникающим в деятельности предприятий и организаций, органов государственной власти и местного самоуправления	ПК-2	ПК-2.1	На уровне умений: У1 – уметь осуществлять сбор нормативной и фактической информации, имеющей значение для реализации правовых норм в соответствующих сферах профессиональной деятельности У2 – уметь ориентироваться в системе законодательных и иных нормативных правовых актов, регулирующих правоохранительную деятельность по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства На уровне навыков: В1 – владеть навыками подготовки квалифицированных юридических заключений
Обеспечение методического руководства правовой работой на предприятии, в организации, органах государственной власти и местного самоуправления; разъяснение действующего законодательства и порядка его применения	ПК-3	ПК-3.1 ПК-3.2	На уровне умений: У1 – уметь использовать различные способы толкования правовых норм, применять нормы защиты нарушенных прав; У2 - уметь делать правовые выводы из диспозиции и санкции нормы для принятия правового решения На уровне навыков: В1 – владеть навыками быстрой и правильной правовой оценки спорной ситуации по защите интересов сторон
Организация и осуществление консультирования руководства и работников предприятия,	ПК-4	ПК-4.1	На уровне умений: У1 – уметь применять нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров; На уровне навыков: В1 – владеть навыками анализа и решения конкретных правовых ситуаций, связанных с

Наименование категории компетенций / Профессиональные действия	Код компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении практик
организации, органов государственной власти и местного самоуправления			защитой прав, свобод и охраняемых законом интересов в судах

3. Объем и место практики в структуре образовательной программы

3.1. Объем практики

Вид учебных занятий и самостоятельная работа		Объем дисциплины (модуля), час.				
		Всего	Семестр (триместр), курс*			
			1	2	3	4
Контактная работа обучающихся с преподавателем, в том числе:						
лекционного типа (Л)						
практические занятия (ПЗ)		4		4		
<i>в том числе в форме практической подготовки:</i>		4		4		
групповые консультации (ГК)						
индивидуальная работа обучающихся (ИР)						
иная контактная работа						
Самостоятельная работа обучающихся (СР)		176		176		
Промежуточная аттестация	форма	зачет с оценкой		зачет с оценкой		
	час.					
Общая трудоемкость (час. / з.е.)		180/5		180/5		

Практическая подготовка в объеме 4 ч.

3.2. Место практики в структуре образовательной программы

Индекс и наименование	Б2.В.01 (П) Юридическое консультирование
Курс и семестр	2 курс, 3 семестр
Место в структуре ОП	обязательная часть учебного плана, Блок Б2.В.01(П)
Наименование дисциплин (модулей), практик, на которые опирается содержание дисциплины (модуля), практики	Б1.В.ДВ.01.01 Общая часть Гражданского кодекса Российской Федерации в судебной практике Б1.В.ДВ.01.02 Цифровые технологии в предпринимательской сфере Б1.В.ДВ.01.03 Теория и практика правовой рецепции в частном праве Б1.В.ДВ.01.04 Неосновательное обогащение в сравнительно-правовой перспективе Б1.В.ДВ.02.01 Общие проблемы обязательственного права Б1.В.ДВ.02.02 Система вещных прав Б1.В.ДВ.02.03 Основные положения о договоре в общем праве Б1.В.ДВ.02.04 Корпоративные финансы Б1.В.ДВ.02.05 Средства правовой защиты сторон международных коммерческих договоров Б1.В.ДВ.02.06 Оборот недвижимости Б1.В.ДВ.03.01 Причинение вреда и возмещение ущерба Б1.В.ДВ.03.02 Сравнительное право корпоративного управления Б1.В.ДВ.03.03 Исполнение договорного обязательства и ответственность Б1.В.ДВ.03.04 Преддоговорная ответственность Б1.В.ДВ.03.05 Право и этика искусственного интеллекта Б1.В.ДВ.04.01 Способы обеспечения исполнения обязательств

	Б1.В.ДВ.04.02 Финансовые сделки Б1.В.ДВ.04.03 Договоры о передаче имущества Б1.В.ДВ.04.04 Договор международной купли-продажи товаров Б1.В.ДВ.04.05 Тракты в международных коммерческих операциях Б1.В.ДВ.04.06 Актуальные проблемы гражданского и арбитражного процесса Б1.В.ДВ.04.07 Международный коммерческий арбитраж
Наименование дисциплин (модулей), практик, для которых содержание дисциплины выступает опорой	Б2.В.03(Пд) Преддипломная практика Б3.01(Г) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Б3.02(Д) Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

4. Содержание практики

№ п/п	Этапы (периоды) практики	Вид работ
1	Подготовительный этап – реализуется в форме практической подготовки	Составление и согласование с руководителем практики плана прохождения практики, посещение профильной организации и получение необходимых документов, в том числе задания на практику. Инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка организации/профильной организации.
2	Ознакомительный этап	Ознакомление с нормативно-правовой, организационно-управленческой и иной документацией, отражающей структуру, направление и особенности деятельности организации, в которую студент направлен для прохождения практики.
3	Аналитический этап	Анализ направления деятельности профильной организации; анализ работы сотрудников организации. Анализ судебной и правоприменительной практики
4	Содержательный этап	Участие в деятельности организации, мероприятиях, действиях, проводимых данной организацией в соответствии с задачами практики; письменное и устное консультирование граждан и организаций по обращениям в профильную организацию.
5	Заключительный этап – реализуется в форме практической подготовки	Подготовка отчетной документации. Защита отчета по результатам практики

5. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и оценочные материалы промежуточной аттестации по практике

В ходе реализации дисциплины «Б2.В.01 (П) Юридическое консультирование» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Этапы (периоды) практики	Методы текущего контроля успеваемости
Подготовительный этап	О (устный)
Ознакомительный этап	О (устный)
Аналитический этап	О (письменный)
Содержательный этап	О (устный)
Заключительный этап	О (письменный и устный)

Используемые сокращения:

О – опрос

Промежуточная аттестация проводится в форме зачёта

Оценочные материалы промежуточной аттестации (формы отчетности по практике)

Основными отчетными документами по практике являются:

- Дневник практики
- Отчет
- Характеристика
- Заключение руководителя о прохождении практики

Шкала оценивания

Уровни сформированности компетенций	Баллы рейтинговой оценки, %	Шкала оценивания	Критерии оценивания
НЕДОСТАТОЧНЫЙ	менее 50%	Неудовлетворительно / не зачтено	Обучающийся выполнил весь объем работы, предусмотренный программой практики и индивидуальным заданием. Не соблюдал трудовую дисциплину, не подчинялся действующим в организации правилам внутреннего трудового распорядка. Содержание разделов отчета о практике в основном соответствует требуемой структуре отчета, однако нарушена логическая последовательность изложения материала, выводы и рекомендации некорректны. Не владеет знаниями и умениями, предусмотренными программой практики, с большими затруднениями формулирует ответы на поставленные вопросы
ПОРОГОВЫЙ	51-64%	Удовлетворительно / зачтено	Обучающийся выполнил весь объем работы, предусмотренный программой практики и индивидуальным заданием. Соблюдал трудовую дисциплину, подчинялся действующим в организации правилам внутреннего трудового распорядка. Предоставил отчет о прохождении производственной практики, оформленный в соответствии с требованиями программы практики. Содержание разделов отчета о практике в основном соответствует требуемой структуре отчета, однако нарушена логическая последовательность изложения материала, выводы и рекомендации некорректны; Демонстрирует удовлетворительные знания и умения, предусмотренные программой практики
БАЗОВЫЙ	65-84%	Хорошо / зачтено	Обучающийся выполнил весь объем работы, предусмотренный программой практики и индивидуальным заданием; соблюдал трудовую дисциплину, подчинялся действующим в организации правилам внутреннего трудового распорядка. Своевременно предоставил отчет о прохождении практики,

			оформленный в соответствии с требованиями программы практики. Содержание разделов отчета о практике в основном соответствует требуемой структуре отчета, однако имеет отдельные отклонения и неточности в построении, логической последовательности изложения материала, выводов и рекомендаций. Проявил твердые знания программного материала и навыки, предусмотренные программой практики
ПОВЫШЕННЫЙ	85-100%	Отлично / зачтено	Обучающийся выполнил весь объем работы, предусмотренный программой практики и индивидуальным заданием; соблюдал трудовую дисциплину, подчинялся действующим в организации правилам внутреннего трудового распорядка. Своевременно предоставил отчет о прохождении практики, оформленный в соответствии с требованиями программы практики. Содержание разделов отчета о практике точно соответствует требуемой структуре отчета, имеет четкое построение, логическую последовательность изложения материала, доказательность выводов и обоснованность рекомендаций. Проявил отличные навыки, предусмотренные программой практики.

Факультет права

УТВЕРЖДЕНО

Ректор ОАНО «МВШСЭН»

Электронная подпись

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

Юридическое сопровождение управления активами

(наименование образовательной программы)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Б2.В.02(П) Научно-исследовательская работа

(код и наименование РПП)

Бакалавриат

(уровень образования)

40.03.01 Юриспруденция

(код, наименование направления подготовки)

очная

(форма обучения)

Год набора - 2022

Москва, 2021 г.

Автор–составитель:

д-р юрид.н., проф., зав. кафедрой гражданского права Дождев Д.В.
(ученая степень и(или) ученое звание, должность) (наименование кафедры) (Ф.И.О.)

Заведующий кафедрой

гражданского права

д-р юрид.н., проф. Дождев Д.В.

Рабочая программа практики «Б2.В.02(П) Научно-исследовательская работа» рассмотрена и одобрена заседании кафедры гражданского права, протокол от «24» июня 2021 г. № 10.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Вид практики, способы и формы ее проведения.....	4
2. Планируемые результаты обучения при прохождении практики	4
3. Объем и место практики в структуре ОП ВО	4
4. Содержание практики	5
5. Формы отчетности по практике.....	Ошибка! Закладка не определена.
6. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фондооценочных средств промежуточной аттестации по практике	Ошибка! Закладка не определена.
7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"	Ошибка! Закладка не определена.
7.1. Основная литература	Ошибка! Закладка не определена.
7.2. Дополнительная литература.....	Ошибка! Закладка не определена.
7.3. Нормативные правовые документы	Ошибка! Закладка не определена.
7.4. Интернет-ресурсы	Ошибка! Закладка не определена.
7.5. Иные источники	Ошибка! Закладка не определена.
8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы	Ошибка! Закладка не определена.

1. Вид, типы практики и способы ее проведения

Вид практики:	производственная практика
Тип практики:	Научно-исследовательская работа
Способ проведения практики:	стационарная практика

2. Планируемые результаты обучения по практике, соотнесенные с результатами освоения программы

2.1. Практика «Б2.В.02(П) Научно-исследовательская работа» обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Индикатор достижения компетенции
ПК-5	Способен квалифицированно проводить научные исследования в области права	ПК-5.1. Применяет научные методы в правовых исследованиях; критически оценивает действующие источники норм частного права ПК-5.2. Анализирует действующее законодательство, рассматривает практические ситуации правового регулирования, применения норм права

2.2. В результате прохождения практики у студентов должны быть сформированы

Наименование категории компетенций / Профессиональные действия	Код компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении практик
Изучение, анализ, обобщение, оценка и прогнозирование развития правовых явлений и процессов в конкретных сферах юридической деятельности	ПК-5	ПК-5.1 ПК-5.2	На уровне знаний: З1 – знать перспективные направления исследований в правовой науке; З2 – знать методологию сравнительно-правового исследования На уровне умений: У1 – уметь ставить научную проблему; У2 – анализировать нормативную базу и судебную практику в области частного права На уровне навыков: В1 – владеть способностью критически оценивать действующие источники норм гражданского, предпринимательского, семейного и международного частного права; В2 – владеть опытом применения научных методов в правовых исследованиях

3. Объем и место практики в структуре образовательной программы

3.1. Объем практики

Вид учебных занятий	Объем дисциплины (модуля), час.
---------------------	---------------------------------

и самостоятельная работа		Всего	Семестр (триместр), курс*			
			1	2	3	4
Контактная работа обучающихся с преподавателем, в том числе:						
лекционного типа (Л)						
практические занятия (ПЗ)		4		2	2	
<i>в том числе в форме практической подготовки:</i>		4		2	2	
групповые консультации (ГК)						
индивидуальная работа обучающихся (ИР)						
иная контактная работа						
Самостоятельная работа обучающихся (СР)		572		394	198	
Промежуточная аттестация	форма	зачет с оценкой			зачет с оценкой	
	час.					
Общая трудоемкость (час. / з.е.)		576/16		396/11	180/5	

Практическая подготовка в объеме 4 ч.

3.2. Место практики в структуре образовательной программы

Индекс и наименование	Б2.В.02 (П) Научно-исследовательская работа
Курс и семестр	1 курс, 2 семестр 2 курс, 3 семестр
Место в структуре ОП	вариативная часть учебного плана, Блок Б2.В.02(П)
Наименование дисциплин (модулей), практик, на которые опирается содержание дисциплины (модуля), практики	Б1.В.01 Научно-исследовательский семинар Б1.О.01(У) Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)
Наименование дисциплин (модулей), практик, для которых содержание дисциплины выступает опорой	Б2.В.03(Пд) Преддипломная практика Б3.02(Д) Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

4. Содержание практики

№ п/п	Этапы (периоды) практики	Вид работ
1	Подготовительный этап – реализуется в форме практической подготовки	Получение индивидуального задания на практику. Выбор темы исследования по согласованию с руководителем практики. Инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка организации
2	Постановка проблемы исследования	Обоснование темы, сбор материала
3	Основной этап	Анализ материала по теме. Проведение исследования. Написание и редактирование текста научной работы.
4	Заключительный этап – реализуется в форме практической подготовки	Подготовка отчетной документации. Защита отчета по результатам практики

5. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и оценочные материалы промежуточной аттестации по практике

В ходе реализации дисциплины «Б2.В.02 (П) Научно-исследовательская работа» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Этапы (периоды) практики	Методы текущего контроля успеваемости
Подготовительный этап	О (устный)
Постановка проблемы исследования	О (письменный)
Основной этап	О (письменный)
Заключительный этап	О (письменный и устный)

Используемые сокращения:

О – опрос

Промежуточная аттестация проводится в форме зачёта

Оценочные материалы промежуточной аттестации (формы отчетности по практике)

Основными отчетными документами по практике являются:

- Отчет по НИР (представляет собой краткое изложение хода и результатов работы с указанием примененных методов исследования, а также затруднений при проведении работы)
- Заключение руководителя о прохождении практики

Шкала оценивания

Уровни сформированности компетенций	Баллы рейтинговой оценки, %	Шкала оценивания	Критерии оценивания
НЕДОСТАТОЧНЫЙ	менее 50%	Неудовлетворительно / не зачтено	Обучающийся выполнил весь объем работы, предусмотренный программой практики и индивидуальным заданием. Представленная статья: 1. показывает неадекватное понимание обучающимся фактов и проблем; 2. демонстрирует наличие у обучающегося некоторого знания классической и современной научной литературы; 3. не полностью соответствует заявленной теме; 4. включает достижимые, но ограниченные цели исследования; 5. демонстрирует отсутствие умения обучающегося выдерживать структуру аргументации; 6. не всегда имеет уместное заключение. 7. содержит большие стилистические погрешности, мешающие восприятию текста
ПОРОГОВЫЙ	51-64%	Удовлетворительно / зачтено	Обучающийся выполнил весь объем работы, предусмотренный программой практики и индивидуальным заданием. Соблюдал трудовую дисциплину, подчинялся действующим в организации правилам внутреннего трудового

			распорядка. Предоставил отчет о прохождении производственной практики, оформленный в соответствии с требованиями программы практики. Содержание разделов отчета о практике в основном соответствует требуемой структуре отчета, однако нарушена логическая последовательность изложения материала, выводы и рекомендации некорректны; Демонстрирует удовлетворительные знания и умения, предусмотренные программой практики
БАЗОВЫЙ	65-84%	Хорошо / зачтено	Обучающийся выполнил весь объем работы, предусмотренный программой практики и индивидуальным заданием; соблюдал трудовую дисциплину, подчинялся действующим в организации правилам внутреннего трудового распорядка. Своевременно предоставил отчет о прохождении практики, оформленный в соответствии с требованиями программы практики. Содержание разделов отчета о практике в основном соответствует требуемой структуре отчета, однако имеет отдельные отклонения и неточности в построении, логической последовательности изложения материала, выводов и рекомендаций. Проявил твердые знания программного материала и навыки, предусмотренные программой практики
ПОВЫШЕННЫЙ	85-100%	Отлично / зачтено	Обучающийся выполнил весь объем работы, предусмотренный программой практики и индивидуальным заданием. Предоставил отчет о прохождении производственной практики, оформленный в соответствии с требованиями программы практики. Представленная статья: 1. показывает удовлетворительное понимание уместных проблем и контекстов, 2. демонстрирует умение студенты подбирать адекватную для целей исследования научную литературу; 3. соответствует заявленной теме; 4. доказывает способность студента ставить ясные и достижимые цели исследования; 5. демонстрирует попытку последовательного изложения и объединения деталей в целое; 6. содержит не вполне успешную попытку написать аргументированное заключение; 7. содержит значительные стилистические погрешности

Факультет права

УТВЕРЖДЕНО

Ректор ОАНО «МВШСЭН»

Электронная подпись

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

Юридическое сопровождение управления активами

(наименование образовательной программы)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Б2.В.03(Пд) Преддипломная практика

(код и наименование РПП)

Бакалавриат

(уровень образования)

40.03.01 Юриспруденция

(код, наименование направления подготовки)

очная

(форма обучения)

Год набора - 2022

Москва, 2021 г.

Автор–составитель:

д-р юрид.н., проф., зав. кафедрой гражданского права Дождев Д.В.
(ученая степень и(или) ученое звание, должность) (наименование кафедры) (Ф.И.О.)

Заведующий кафедрой

гражданского права

д-р юрид.н., проф. Дождев Д.В.

Рабочая программа практики «Б2.В.03(Пд) Преддипломная практика» рассмотрена и одобрена заседании кафедры гражданского права, протокол от «24» июня 2021 г. № 10.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Вид практики, способы и формы ее проведения.....	4
2. Планируемые результаты обучения при прохождении практики	4
3. Объем и место практики в структуре ОП ВО	6
4. Содержание практики	7
5. Формы отчетности по практике.....	Ошибка! Закладка не определена.
6. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фондооценочных средств промежуточной аттестации по практике	Ошибка! Закладка не определена.
7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"	Ошибка! Закладка не определена.
7.1. Основная литература	Ошибка! Закладка не определена.
7.2. Дополнительная литература.....	Ошибка! Закладка не определена.
7.3. Нормативные правовые документы	Ошибка! Закладка не определена.
7.4. Интернет-ресурсы	Ошибка! Закладка не определена.
7.5. Иные источники	Ошибка! Закладка не определена.
8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы	Ошибка! Закладка не определена.

1. Вид, типы практики и способы ее проведения

Вид практики:	производственная практика
Тип практики:	Преддипломная практика
Способ проведения практики:	стационарная практика

2. Планируемые результаты обучения по практике, соотнесенные с результатами освоения программы

2.1. Практика «Б2.В.03(Пд) Преддипломная практика» обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Индикатор достижения компетенции
ПК-1	Способен принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции	ПК-1.1. Осуществляет юридическую экспертизу правовых документов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции
ПК-2	Способен давать квалифицированные юридические заключения в конкретных сферах юридической деятельности	ПК-2.1 Правильно оценивает сложившуюся ситуацию в той или иной плоскости юридической деятельности и делает из этого соответствующие закону выводы, использует основные методики подготовки квалифицированных юридических заключений по конкретным видам юридической деятельности ПК-2.2. Применяет средства познания правовых явлений и процессов для анализа, оценки и прогнозирования развития правовой действительности
ПК-3	Способен квалифицированно толковать нормативные правовые акты	ПК-3.1. Применяет различные способы толкования правовых норм, выявляет и устраняет коллизии между правовыми предписаниями ПК-3.2. Выявляет практические следствия нормативных решений в изучаемой области в целях предупреждения возможных конфликтов интересов сторон ПК-3.3. Интерпретирует содержание нормативного правового акта

ПК-4	Способен давать квалифицированные консультации в конкретных сферах юридической деятельности	<p>ПК-4.1. Разъясняет обратившемуся за юридической помощью правовую основу его проблемы и возможные решения, прогнозирует последствия действий обратившегося за юридической помощью</p> <p>ПК-4.2. Осуществляет поиск, анализ, интерпретацию правовой информации и адаптирует её к своей профессиональной деятельности</p>
ПК-5	Способен квалифицированно проводить научные исследования в области права	<p>ПК-5.1. Применяет научные методы в правовых исследованиях; критически оценивает действующие источники норм частного права</p> <p>ПК-5.2. Анализирует действующее законодательство, рассматривает практические ситуации правового регулирования, применения норм права</p>

2.2. В результате прохождения практики у студентов должны быть сформированы

Наименование категории компетенций / Профессиональные действия	Код компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении практик
Выявление признаков и рисков нарушения требований законодательства РФ	ПК-1	ПК-1.1	<p>На уровне знаний:</p> <p>31 – знать правовую рецепцию как способ приобщения к правовым достижениям;</p> <p>32 – знать правовые заимствования в действующем Гражданском кодексе РФ</p> <p>На уровне умений:</p> <p>У1 – уметь проводить юридическую экспертизу и выявлять коррупционную составляющую в области публичных правоотношений</p> <p>На уровне навыков:</p> <p>В1 – владеть навыками оформления итоговых экспертных документов</p>
Организация, проведение экспертизы и подготовка заключений по правовым вопросам, возникающим в деятельности предприятий и организаций, органов государственной власти и местного самоуправления	ПК-2	ПК-2.1 ПК-2.2	<p>На уровне знаний:</p> <p>31 – знать нормативные правовые акты в области гражданского законодательства;</p> <p>32 – знать современные тенденции развития права в современных законодательствах и наднациональных документах</p> <p>На уровне умений:</p> <p>У1 – уметь ориентироваться в системе законодательных и иных нормативных правовых актов</p> <p>На уровне навыков:</p> <p>В1 – владеть навыками подготовки квалифицированных юридических заключений</p>
Обеспечение методического руководства правовой работой	ПК-3	ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3	<p>На уровне знаний:</p> <p>31 – знать положения нормативных правовых актов РФ;</p> <p>32 – знать особенности правотворческого</p>

Наименование категории компетенций / Профессиональные действия	Код компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении практик
на предприятии, в организации, органах государственной власти и местного самоуправления; разъяснение действующего законодательства и порядка его применения			процесса в РФ На уровне умений: У1 – уметь анализировать основные концептуальные и доктринальные разработки в области своих научных интересов На уровне навыков: В1 – владеть пониманием системного единства положений нормативных правовых актов РФ и европейских юрисдикций; В2 – владеть представлением о правовой системе в классическом римском праве и ее развитии в современных законодательствах
Организация и осуществление консультирования руководства и работников предприятия, организации, органов государственной власти и местного самоуправления	ПК-4	ПК-4.1 ПК-4.2	На уровне знаний: З1 – знать основы гражданского права На уровне умений: У1 – уметь осуществлять поиск и грамотную интерпретацию правовой информации; У2 - применять нормы защиты нарушенных прав На уровне навыков: В1 – владеть навыками быстрой и правильной правовой оценки спорной ситуации по защите интересов сторон
Осуществляет изучение, анализ, обобщение, оценку и прогнозирование развития правовых явлений и процессов в конкретных сферах юридической деятельности	ПК-5	ПК-5.1	На уровне знаний: З1 – знать перспективные направления исследований в правовой науке; З2 – знать методологию сравнительно-правового исследования На уровне умений: У1 – уметь ставить научную проблему; У2 – анализировать нормативную базу и судебную практику в области частного права На уровне навыков: В1 – владеть способностью критически оценивать действующие источники норм гражданского, предпринимательского, семейного и международного частного права; В2 - опытом применения научных методов в правовых исследованиях

3. Объем и место практики в структуре образовательной программы

3.1. Объем практики

Вид учебных занятий и самостоятельная работа	Объем дисциплины (модуля), час.				
	Всего	Семестр (триместр), курс*			
		1	2	3	4
Контактная работа обучающихся с преподавателем, в том числе:					
лекционного типа (Л)					
практические занятия (ПЗ)	4			4	
<i>в том числе в форме практической подготовки:</i>	4			4	
групповые консультации (ГК)					
индивидуальная работа обучающихся (ИР)					
иная контактная работа					
Самостоятельная работа обучающихся (СР)	212			212	
Промежуточная аттестация	форма	зачет с		зачет с	

		оценкой				оценкой
	час.					
Общая трудоемкость (час. / з.е.)		216/6				216/6

Практическая подготовка в объеме 4 ч.

3.2. Место практики в структуре образовательной программы

Индекс и наименование	Б2.В.02 (П) Научно-исследовательская работа
Курс и семестр	1 курс, 2 семестр 2 курс, 3 семестр
Место в структуре ОП	вариативная часть учебного плана, Блок Б2.В.02(П)
Наименование дисциплин (модулей), практик, на которые опирается содержание дисциплины (модуля), практики	<p>Б1.В.ДВ.02.02 Система вещных прав Б1.В.ДВ.02.03 Основные положения о договоре в общем праве Б1.В.ДВ.02.04 Корпоративные финансы Б1.В.ДВ.02.05 Средства правовой защиты сторон международных коммерческих договоров Б1.В.ДВ.01.01 Общая часть Гражданского кодекса Российской Федерации в судебной практике Б1.В.ДВ.01.02 Цифровые технологии в предпринимательской сфере Б1.В.ДВ.01.03 Теория и практика правовой рецепции в частном праве Б1.В.ДВ.01.04 Неосновательное обогащение в сравнительно-правовой перспективе Б1.В.ДВ.02.01 Общие проблемы обязательственного права Б1.В.ДВ.02.02 Система вещных прав Б1.В.ДВ.02.03 Основные положения о договоре в общем праве Б1.В.ДВ.02.04 Корпоративные финансы Б1.В.ДВ.02.05 Средства правовой защиты сторон международных коммерческих договоров Б1.В.ДВ.02.06 Оборот недвижимости Б1.В.ДВ.03.01 Причинение вреда и возмещение ущерба Б1.В.ДВ.03.02 Сравнительное право корпоративного управления Б1.В.ДВ.03.03 Исполнение договорного обязательства и ответственность Б1.В.ДВ.03.04 Преддоговорная ответственность Б1.В.ДВ.03.05 Право и этика искусственного интеллекта Б1.В.ДВ.04.01 Способы обеспечения исполнения обязательств Б1.В.ДВ.04.02 Финансовые сделки Б1.В.ДВ.04.03 Договоры о передаче имущества Б1.В.ДВ.04.04 Договор международной купли-продажи товаров Б1.В.ДВ.04.05 Тресты в международных коммерческих операциях Б1.В.ДВ.04.06 Актуальные проблемы гражданского и арбитражного процесса Б1.В.ДВ.04.07 Международный коммерческий арбитраж Б1.В.ДВ.05.01 Лизинг и лизинговые операции Б1.В.ДВ.05.02 Введение в английскую систему вещных прав на недвижимость Б1.В.ДВ.05.03 Международный инвестиционный арбитраж Б1.В.ДВ.05.04 Международные перевозки</p>
Наименование дисциплин (модулей), практик, для которых содержание дисциплины выступает опорой	<p>Б3.01(Г) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Б3.02(Д) Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p>

4. Содержание практики

№ п/п	Этапы (периоды) практики	Вид работ
1	Подготовительный этап – реализуется в форме практической подготовки	Установочная конференция, выдача задания по практике: - знакомство с целями и задачами прохождения практики; - знакомство с графиком выполнения ВКР

		- инструктаж по технике безопасности - знакомство с требованиями к отчетной документации
2	Основной этап	- определение цели и задач исследования, объекта и предмета, практической значимости, описание методологической базы, обоснование актуальности; - работа с научной литературой, составление библиографии исследования и списка научных трудов по теме исследования в соответствии с действующими техническими требованиями; - написание выводов и основных результатов исследования, определение перспектив исследования; - подготовка доклада и презентации к защите ВКР
5	Заключительный этап – реализуется в форме практической подготовки	Подготовка отчетной документации о прохождении практики. Итоговая конференция. Защита отчета по практике

5. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и оценочные материалы промежуточной аттестации по практике

В ходе реализации дисциплины «Б2.В.03 (П) Преддипломная практика» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Этапы (периоды) практики	Методы текущего контроля успеваемости
Подготовительный этап	О (устный)
Основной этап	О (письменный)
Заключительный этап	О (письменный и устный)

Используемые сокращения:

О – опрос

Промежуточная аттестация проводится в форме зачёта

Оценочные материалы промежуточной аттестации (формы отчетности по практике)

Основными отчетными документами по практике являются:

1. Дневник практики.
2. Структура ВКР (содержание).
3. Методологический аппарат исследования (введение).
4. Текст теоретической части работы (или его отдельные части, параграфы).
5. Материалы практической части исследования (описание результатов).
6. Заключение (выводы).
7. Библиография исследования.
8. Самоотчет по практике.
9. Характеристика

Шкала оценивания

Уровни сформированности компетенций	Баллы рейтинговой оценки, %	Шкала оценивания	Критерии оценивания
НЕДОСТАТОЧНЫЙ	менее 50%	Неудовлетворительно / не зачтено	Обучающийся выполнил весь объем работы, предусмотренный программой практики и индивидуальным заданием. Представленная статья: 1. показывает неадекватное понимание обучающимся фактов и проблем;

			<p>2. демонстрирует наличие у обучающегося некоторого знания классической и современной научной литературы;</p> <p>3. не полностью соответствует заявленной теме;</p> <p>4. включает достижимые, но ограниченные цели исследования;</p> <p>5. демонстрирует отсутствие умения обучающегося выдерживать структуру аргументации;</p> <p>6. не всегда имеет уместное заключение.</p> <p>7. содержит большие стилистические погрешности, мешающие восприятию текста</p>
ПОРОГОВЫЙ	51-64%	Удовлетворительно / зачтено	<p>Обучающийся выполнил весь объем работы, предусмотренный программой практики и индивидуальным заданием. Соблюдал трудовую дисциплину, подчинялся действующим в организации правилам внутреннего трудового распорядка. Предоставил отчет о прохождении производственной практики, оформленный в соответствии с требованиями программы практики. Содержание разделов отчета о практике в основном соответствует требуемой структуре отчета, однако нарушена логическая последовательность изложения материала, выводы и рекомендации некорректны; Демонстрирует удовлетворительные знания и умения, предусмотренные программой практики</p>
БАЗОВЫЙ	65-84%	Хорошо / зачтено	<p>Обучающийся выполнил весь объем работы, предусмотренный программой практики и индивидуальным заданием; соблюдал трудовую дисциплину, подчинялся действующим в организации правилам внутреннего трудового распорядка. Своевременно предоставил отчет о прохождении практики, оформленный в соответствии с требованиями программы практики. Содержание разделов отчета о практике в основном соответствует требуемой структуре отчета, однако имеет отдельные отклонения и неточности в построении, логической последовательности изложения материала, выводов и рекомендаций. Проявил твердые знания программного материала и навыки, предусмотренные программой практики</p>
ПОВЫШЕННЫЙ	85-100%	Отлично / зачтено	<p>Обучающийся выполнил весь объем работы, предусмотренный программой практики и индивидуальным заданием. Предоставил отчет о прохождении производственной практики, оформленный в соответствии с требованиями программы практики. Представленная статья:</p>

			<ol style="list-style-type: none">1. показывает удовлетворительное понимание уместных проблем и контекстов,2. демонстрирует умение студента подбирать адекватную для целей исследования научную литературу;3. соответствует заявленной теме;4. доказывает способность студента ставить ясные и достижимые цели исследования;5. демонстрирует попытку последовательного изложения и объединения деталей в целое;6. содержит не вполне успешную попытку написать аргументированное заключение;7. содержит значительные стилистические погрешности
--	--	--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Факультет права

УТВЕРЖДЕНО

Ректор ОАНО «МВШСЭН»

Электронная подпись

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

Юридическое сопровождение управления активами

(наименование образовательной программы)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Б2.О.01(У) Научно-исследовательская работа

(получение первичных навыков научно-исследовательской работы)

(код и наименование РПП)

Бакалавриат

(уровень образования)

40.03.01 Юриспруденция

(код, наименование направления подготовки)

очная

(форма обучения)

Год набора - 2022

Москва, 2021 г.

Автор–составитель:

д-р юрид.н., проф., зав. кафедрой гражданского права Дождев Д.В.
(ученая степень и(или) ученое звание, должность) (наименование кафедры) (Ф.И.О.)

Заведующий кафедрой

гражданского права

д-р юрид.н., проф. Дождев Д.В.

Рабочая программа практики «Б2.О.01 (У) Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)» рассмотрена и одобрена заседании кафедры гражданского права, протокол от «24» июня 2021 г. № 10.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Вид практики, способы и формы ее проведения.....	4
2. Планируемые результаты обучения при прохождении практики	4
3. Объем и место практики в структуре ОП ВО	5
4. Содержание практики	5
5. Формы отчетности по практике.....	Ошибка! Закладка не определена.
6. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фондооценочных средств промежуточной аттестации по практике	Ошибка! Закладка не определена.
7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"	Ошибка! Закладка не определена.
7.1. Основная литература	Ошибка! Закладка не определена.
7.2. Дополнительная литература.....	Ошибка! Закладка не определена.
7.3. Нормативные правовые документы	Ошибка! Закладка не определена.
7.4. Интернет-ресурсы	Ошибка! Закладка не определена.
7.5. Иные источники	Ошибка! Закладка не определена.
8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы	Ошибка! Закладка не определена.

1. Вид, типы практики и способы ее проведения

Вид практики:	учебная практика
Тип практики:	Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)
Способ проведения практики:	стационарная практика

2. Планируемые результаты обучения по практике, соотнесенные с результатами освоения программы

Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) направлена на знакомство обучающихся с основами научно-исследовательской работы в области проведения фундаментальных или прикладных юридических исследований, получение первичного опыта самостоятельного проектирования научного исследования.

2.1. Практика «Б2.О.01 (У) Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)» обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Индикатор достижения компетенции
ОПК-1	Способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения	ОПК-1.1. Анализирует политико-правовые взгляды и концепции мыслителей прошлого с точки зрения их влияния на правоприменительную практику
ОПК-4	Способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах	ОПК-4.1. Аргументирует правовую позицию, опираясь на знание истории и методологии юридической науки
ПК-5	Способен квалифицированно проводить научные исследования в области права	ПК-5.1. Применяет научные методы в правовых исследованиях; критически оценивает действующие источники норм частного права

2.2. В результате прохождения практики у студентов должны быть сформированы

Наименование категории компетенций / Профессиональные действия	Код компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении практик
Юридический анализ	ОПК-1	ОПК-1.1	На уровне умений: У1 – уметь раскрывать сущность и характерные особенности современного этапа развития государственно-правовой мысли На уровне навыков: В1 – владеть пониманием основных тенденций развития политико-правовой мысли

Наименование категории компетенций / Профессиональные действия	Код компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении практик
Юридическая аргументация	ОПК-4	ОПК-4.1	На уровне умений: У1 – уметь давать оценку юридической методологии с точки зрения ее эффективности На уровне навыков: В1 – владеть способностью критически оценивать результаты сравнительно-правовых исследований с точки зрения методологии исследования
Осуществляет изучение, анализ, обобщение, оценку и прогнозирование развития правовых явлений и процессов в конкретных сферах юридической деятельности	ПК-5	ПК-5.1	На уровне знаний: З1 – знать перспективные направления исследований в правовой науке; З2 – знать методологию сравнительно-правового исследования На уровне умений: У1 – уметь ставить научную проблему; У2 – уметь анализировать нормативную базу и судебную практику в области частного права На уровне навыков: В1 – владеть способностью критически оценивать действующие источники норм гражданского, предпринимательского, семейного и международного частного права; В2 – владеть опытом применения научных методов в правовых исследованиях

3. Объем и место практики в структуре образовательной программы

3.1. Объем практики

Вид учебных занятий и самостоятельная работа	Объем дисциплины (модуля), час.								
	Всего	Семестр (триместр), курс*							
		1	2	3	4	5	6	7	8
Контактная работа обучающихся с преподавателем, в том числе:									
лекционного типа (Л)									
практические занятия (ПЗ)	4	4							
<i>в том числе в форме практической подготовки:</i>	4	4							
групповые консультации (ГК)									
индивидуальная работа обучающихся (ИР)									
иная контактная работа									
Самостоятельная работа обучающихся (СР)	536	536							
Промежуточная аттестация	форма	зачет	зачет						
	час.								
Общая трудоемкость (час. / з.е.)	540/15	540/15							

Практическая подготовка в объеме 4 ч.

3.2. Место практики в структуре образовательной программы

Индекс и наименование	Б2.О.01 (У) Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)
Курс и семестр	I курс, 1 семестр
Место в структуре ОП	обязательная часть учебного плана, Блок Б2.О.01(У)
Наименование дисциплин (модулей), практик, на	Б1.О.01 История политических и правовых учений Б1.О.03 История и методология юридической науки

которые опирается содержание дисциплины (модуля), практики	
Наименование дисциплин (модулей), практик, для которых содержание дисциплины выступает опорой	Б2.В.02(П) Научно-исследовательская работа Б2.В.03(Пд) Преддипломная практика Б3.02(Д) Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

4. Содержание практики

№ п/п	Этапы (периоды) практики	Вид работ
1	Подготовительный этап – реализуется в форме практической подготовки	Получение индивидуального задания на практику. Выбор темы исследования по согласованию с руководителем практики. Инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка организации
2	Постановка проблемы исследования	Обоснование темы, сбор материала, подготовка синопсиса статьи
3	Основной этап	Анализ материала по теме. Проведение исследования. Написание и редактирование текста научной работы.
4	Заключительный этап – реализуется в форме практической подготовки	Подготовка отчетной документации. Защита отчета по результатам практики

5. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и оценочные материалы промежуточной аттестации по практике

В ходе реализации дисциплины «Б2.О.01(У) Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Этапы (периоды) практики	Методы текущего контроля успеваемости
Подготовительный этап	О (устный)
Постановка проблемы исследования	О (письменный)
Основной этап	О (письменный)
Заключительный этап	О (письменный и устный)

Используемые сокращения:

О – опрос

Промежуточная аттестация проводится в форме зачёта

Оценочные материалы промежуточной аттестации (формы отчетности по практике)

Основными отчетными документами по практике являются:

- Статья
- Заключение руководителя о прохождении практики

Примерные формы отчетных документов по практике приведены в приложениях.

Шкала оценивания

Уровни сформированности компетенций	Баллы рейтинговой оценки, %	Шкала оценивания	Критерии оценивания
НЕДОСТАТОЧНЫЙ	менее 50%	Неудовлетворительно / не зачтено	<p>Обучающийся выполнил весь объем работы, предусмотренный программой практики и индивидуальным заданием. Представленная статья:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. показывает неадекватное понимание обучающимся фактов и проблем; 2. демонстрирует наличие у обучающегося некоторого знания классической и современной научной литературы; 3. не полностью соответствует заявленной теме; 4. включает достижимые, но ограниченные цели исследования; 5. демонстрирует отсутствие умения обучающегося выдерживать структуру аргументации; 6. не всегда имеет уместное заключение. 7. содержит большие стилистические погрешности, мешающие восприятию текста
ПОРОГОВЫЙ	51-64%	Удовлетворительно / зачтено	<p>Обучающийся выполнил весь объем работы, предусмотренный программой практики и индивидуальным заданием. Соблюдал трудовую дисциплину, подчинялся действующим в организации правилам внутреннего трудового распорядка. Предоставил отчет о прохождении производственной практики, оформленный в соответствии с требованиями программы практики. Содержание разделов отчета о практике в основном соответствует требуемой структуре отчета, однако нарушена логическая последовательность изложения материала, выводы и рекомендации некорректны; Демонстрирует удовлетворительные знания и умения, предусмотренные программой практики</p>
БАЗОВЫЙ	65-84%	Хорошо / зачтено	<p>Обучающийся выполнил весь объем работы, предусмотренный программой практики и индивидуальным заданием; соблюдал трудовую дисциплину, подчинялся действующим в организации правилам внутреннего трудового распорядка. Своевременно предоставил отчет о прохождении практики, оформленный в соответствии с требованиями программы практики. Содержание разделов отчета о практике в основном соответствует требуемой структуре отчета, однако имеет отдельные отклонения и неточности в построении, логической</p>

			последовательности изложения материала, выводов и рекомендаций. Продемонстрировал твердые знания программного материала и навыки, предусмотренные программой практики
ПОВЫШЕННЫЙ	85-100%	Отлично / зачтено	<p>Обучающийся выполнил весь объем работы, предусмотренный программой практики и индивидуальным заданием. Предоставил отчет о прохождении производственной практики, оформленный в соответствии с требованиями программы практики. Представленная статья:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. показывает удовлетворительное понимание уместных проблем и контекстов, 2. демонстрирует умение студенты подбирать адекватную для целей исследования научную литературу; 3. соответствует заявленной теме; 4. доказывает способность студента ставить ясные и достижимые цели исследования; 5. демонстрирует попытку последовательного изложения и объединения деталей в целое; 6. содержит не вполне успешную попытку написать аргументированное заключение; 7. содержит значительные стилистические погрешности