

УТВЕРЖДЕНА
Ученым Советом МВШСЭН

Протокол от 16.06.2020 г. № 61

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ

(индекс, наименование дисциплины (модуля), в соответствии с учебным планом)

38.03.02 Менеджмент

(код, наименование направления подготовки (специальности))

Менеджмент креативных проектов

(программа бакалавриата)

бакалавр

(квалификация)

очная

(форма обучения)

Год набора - 2021

Москва, 2020 г.

1. Общие положения

1.1. Рабочая программа воспитания (далее – программа) в Образовательной автономной некоммерческой организации высшего образования «Московская высшая школа социальных и экономических наук» (далее – ОАНО «МВШСЭН») разработана в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ (ред. от 31.07.2020) «Об образовании в Российской Федерации» (далее – ФЗ) и является приложением к ОПОП бакалавриата и магистратуры.

1.2. Программа определяет внеучебную академическую, культурную, волонтерскую и прочие деятельности обучающихся, реализуемые на территории ОАНО «МВШСЭН».

2. Цели воспитательной работы

Основными целями воспитательной работы являются:

2.1. Формирование ценностных установок и личностных качеств, соответствующих миссии ОАНО «МВШСЭН».

2.2. Формирование академической и профессиональной идентичности.

3. Задачи воспитательной работы

Для достижения целей, указанных в п. 2 настоящей программы, установлены следующие задачи воспитательной работы:

3.1. Воспитательная работа осуществляется по следующим направлениям:

- создание условий для собственной образовательной траектории каждого обучающегося,
- организация студенческой среды, способствующей раскрытию индивидуальных и групповых качеств,
- формирование сообщества ОАНО «МВШСЭН»,
- поддержка и развитие студенческого самоуправления,
- развитие коммуникационных сетей,
- сохранение истории, традиций и ценностей ОАНО «МВШСЭН».

В Учебном плане образовательной программы «Менеджмент креативных проектов» духовно-нравственное воспитание осуществляется в рамках дисциплин Б1.О.03 «Физическая культура и спорт», Б1.О.04 «История (История России, всеобщая история)», Б1.О.05 «Философия», Б1.О.07 «Психология» при формировании универсальных компетенций:

Код компетенции	Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	<p>ИУК-1.1 Компетентен в вопросах разнообразия исторического инструментария, возможностях исторического анализа профессиональных и социокультурных проблем; господствующих в образовательной системе связей и отношений; значения исторического элемента в деятельности управленца; основные закономерности историко-культурного развития человека и человечества;</p> <p>ИУК-1.2 Обосновывает личную позицию по отношению к проблемам культуры, толерантно воспринимать социальные и культурные различия; правильно определять совокупность методов, необходимых для разрешения тех или иных социально-экономических и правовых ситуаций на основе методологии социально-гуманитарных наук;</p>

		логически анализировать любую получаемую информацию, упорядочивать ее и делать выводы
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	ИУК-3.1 Анализирует психологические механизмы, обеспечивающие возможность самоорганизации и самообразования; ИУК-3.2 Реализует индивидуальные стратегии самоорганизации и самообразования, соответствующих запросам и возможностям актуальной ситуации, умение преодолевать личностные и ситуативные ограничения, препятствующие самоорганизации и самообразованию
УК-7	Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	ИУК-7.1 Анализирует основы физической культуры и здорового образа жизни, понимать роль физической культуры в развитии человека и подготовке специалиста

Планируемые результаты освоения программы

Индикаторы достижения компетенции	Перечень планируемых результатов обучения
<p>ИУК-1.1 Компетентен в вопросах разнообразия исторического инструментария, возможностях исторического анализа профессиональных и социокультурных проблем; господствующих в образовательной системе связей и отношений; значения исторического элемента в деятельности управленца; основные закономерности историко-культурного развития человека и человечества;</p> <p>ИУК-1.2 Обосновывает личную позицию по отношению к проблемам культуры, толерантно воспринимать социальные и культурные различия; правильно определять совокупность методов, необходимых для разрешения тех или иных социально-экономических и правовых ситуаций на основе методологии социально-гуманитарных наук; логически анализировать любую получаемую информацию, упорядочивать ее и делать выводы</p>	<p>Знать: социально-политические особенности становления и развития цивилизаций Уметь: выявлять причинно-следственные связи между различными явлениями в прошлом и настоящем Владеть: методами сравнительно-исторического анализа различных социокультурных ситуаций с целью выявления причинно-следственных связей в процессе исторического развития;</p> <p>Знать: характеристики основных категорий: социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия; Уметь: толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия; Владеть: закономерностями и механизмами согласования на основе компромисса основных ценностей, целей, интересов социальных групп, общностей и личностей; навыками работы в команде, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия</p>
<p>ИУК-3.1 Анализирует психологические механизмы, обеспечивающие возможность самоорганизации и самообразования;</p> <p>ИУК-3.2 Реализует индивидуальные стратегии самоорганизации и самообразования, соответствующих запросам и возможностям актуальной ситуации, умение преодолевать личностные и ситуативные ограничения, препятствующие самоорганизации и самообразованию</p>	<p>Знать: основы самоорганизации и самообразования, особенности мотивационной, волевой, эмоциональной сфер личности как факторы самоорганизации и самообразования; Уметь: использовать технологии самообразования и самоорганизации в профессиональной деятельности и личной жизни; Владеть: способностью к самоорганизации и самообразованию, навыками саморегуляции, развития познавательных процессов как условием активной самоорганизации будущих профессионалов;</p> <p>Знать: условия работоспособности в процессе самоорганизации, роль психических свойств, процессов, влияние самооценки на самообразование, специфику коммуникаций в ходе самообразования; Уметь: регулировать личностные состояния,</p>

	<p>качества, свойства, проявляющиеся в мотивах поведения, упорядочивании деятельности и поведения;</p> <p>Владеть: методами самообразования, способами самоорганизации, управления своим временем, навыками успешной коммуникации в процессе самообразования</p>
<p>ИУК-7.1 Анализирует основы физической культуры и здорового образа жизни, понимать роль физической культуры в развитии человека и подготовке специалиста</p>	<p>Знать: - роль и место физической культуры и спорта в обеспечении здоровья;</p> <p>- термины и понятия по физической культуре и спорту;</p> <p>- технику выполнения основных видов двигательной деятельности;</p> <p>Уметь: составлять и проводить комплекс упражнений гигиенической гимнастики;</p> <p>- применять средства физической культуры для направленного развития физических качеств;</p> <p>Владеть: - техникой выполнения основных двигательных действий;</p> <p>- методикой исследования и оценки физической работоспособности;</p>

4. Организация воспитательной работы

4.1. Координация воспитательной работы осуществляется проректором по учебной работе ОАНО «МВШСЭН».

4.2. Организацией воспитательной работы занимается штатный сотрудник ОАНО «МВШСЭН», определяемый приказом ректора на 1 (один) академический год.

5. Направления воспитательной работы

5.1. Воспитательная работа осуществляется по следующим направлениям:

- формирование академической культуры,
- развитие органов студенческого самоуправления,
- участие в деятельности организации,
- развитие культурного досуга,
- психолого-консультационная работа,
- организация работы тьюторов студенческих групп,
- формирование коммуникативной культуры,
- взаимоотношения с выпускниками,
- воспитание заботы об истории,
- благотворительные проекты,
- эстетическое воспитание,
- экологическое воспитание,
- волонтерская работа.

6. Формы воспитательной работы

6.1. Формирование академической культуры.

– Организация библиотеки ОАНО «МВШСЭН» как пространства для самостоятельной исследовательской и академической работы, а также места для дискуссий.

– Проведение ежегодной международной конференции молодых учёных “Векторы развития современной России” силами студентов и выпускников.

– Создание совместных материалов на сайте ОАНО «МВШСЭН» об академической работе, работе с текстами и организации рабочего процесса.

– Проведение семинаров по работе с ресурсами библиотеки ОАНО «МВШСЭН» Library Skills.

– Создание подборок с рекомендациями академических журналов, конференций и прочего по гуманитарным дисциплинам, преподаваемым в ОАНО «МВШСЭН».

– Проведение обсуждений по улучшению академической среды со студентами, сотрудниками и преподавателями.

– Семинары об исследованиях и исследовательской жизни Research&Write, организованные библиотекой, с последующими расшифровками и публикациями на сайте ОАНО «МВШСЭН».

– Встречи с преподавателями и тьюторами в библиотеке и аудиториях ОАНО «МВШСЭН».

– Проведение читательских встреч представителей разных дисциплин.

– Проведение семинара по интеллектуальной истории.

– Проведение презентаций книг и номеров академических журналов.

– Проведение публичных лекции факультетов ОАНО «МВШСЭН».

6.2. Развитие органов студенческого самоуправления.

– Создание студенческого совета с участием бакалавров, а также при поддержке выпускников.

– Встречи с сотрудниками и выпускниками по волнующим студентов вопросам.

– Соорганизация мероприятий для студентов и выпускников.

6.3. Участие в деятельности организации.

– Встречи студентов с руководителями подразделений по студенческим запросам для улучшения работы ОАНО «МВШСЭН».

– Участие в заседаниях Учёного совета по необходимости.

– Подготовка информации о деятельности отделов, напрямую работающих со студентами.

– Консультация студентами информационных материалов обучающимся.

– Обратная связь о работе ОАНО «МВШСЭН» и её подразделений.

– Сотрудничество с партнёрами организации и установление новых соглашений.

6.4. Развитие культурного досуга.

– Проведение культурно-досуговых мероприятий.

– Проведение интеллектуальных игр.

– Организация киноклуба.

6.5. Психолого-консультационная работа.

– Психологическая служба поддержки студентов.

6.6. Организация работы тьюторов студенческих групп.

– Тьюторская служба поддержки студентов, а также академические тьюторы по вопросам помощи в вопросах подготовки академических текстов.

6.7. Формирование коммуникативной культуры.

– Подготовка студентами материалов для сайта ОАНО «МВШСЭН», в том числе предложение новостей, интервью и прочих публикаций.

– Ведение собственных ресурсов Студенческого совета.

– Культура обратной связи в виде открытых писем и опросов о работе МВШСЭН и её подразделений.

– Система информирования о событиях и новостях с помощью электронных ресурсов, объявлений на территории ОАНО «МВШСЭН».

6.8. Взаимоотношения с выпускниками.

– Проведение совместных мероприятий и акций с выпускниками.

– Вовлечение выпускников в работу Студенческого Совета.

– Привлечение студентов на стажировки и экскурсии к выпускникам.

– Сбор информации о помощи проектам выпускников.

6.9. Воспитание заботы об истории ОАНО «МВШСЭН».

– Реализация проекта “Шанинские диалоги” об истории ОАНО «МВШСЭН», контекстах её становления и ценностях.

– Реализация направлений работы с наследием сооснователя ОАНО «МВШСЭН» Теодора Шанина: привлечение студентов к сбору информации, участие в рабочей группе.

– Создание онлайн-выставка об истории библиотеки на сайте ОАНО «МВШСЭН».

6.10. Благотворительные проекты.

– Проведение предновогодних благотворительных акций.

6.11. Эстетическое воспитание.

– Дизайнерские интерьеры помещения ОАНО «МВШСЭН».

– Вовлечение студентов в проектирование пространства: оформление библиотеки на праздники, перестановки к событиям, названия аудиторий.

6.12. Экологическое воспитание.

– Проведение экологических акции.

– Организация экологического пространства на территории ОАНО «МВШСЭН».

- Установка пунктов сбора вещей на переработку.

6.13. Волонтерская работа.

- Привлечение студентов к проведению конференций и мероприятий.
- Привлечение студентов к pro bono участию в проектах ОАНО «МВШСЭН».

7. Реализация воспитательной работы

7.1. Воспитательная работа в ОАНО «МВШСЭН» реализуется в следующих формах:

- Массовая работа со студентами: организация и проведение массовых мероприятий разных тематик,
 - Работа с академическими группами: проведение организационных собраний и мероприятий по направлениям воспитательной работы,
 - Работа с малыми группами: проведение организационных собраний и мероприятий по направлениям воспитательной работы, работа студенческих объединений, работа в составе временных инициативных групп по реализации студенческих проектов,
 - Индивидуальная работа: проведение профилактических бесед, индивидуальные консультации по вопросам организации студенческих внеучебных мероприятий и т.п.

8. Система оценки состояния и показатели эффективности воспитательной работы

8.1. Ежегодная оценка результативности осуществления воспитательной работы ОАНО «МВШСЭН» производится на основании отчёта о проделанной работе на Учёном совете проректором по учебной работе.

8.2. Оценка системы воспитания осуществляется по показателям эффективности воспитательной работы.

8.3. Показатели эффективности, на основании достижения которых производится оценка состояния воспитательной работы:

- Наличие нормативно-правовых документов, регламентирующих воспитательную работу ОАНО «МВШСЭН»: рабочая программа обучающихся ОАНО «МВШСЭН», положение о воспитательной работе ОАНО «МВШСЭН», календарный план воспитательной работы, иные документы, т.ч. планы работы органов студенческого самоуправления.

- Назначение ответственных за воспитательную и внеучебную работу;

- Повышение квалификации в области воспитания ответственных за воспитательную работу;

- Проведение совещаний с руководителями подразделений и факультетов ОАНО «МВШСЭН» по воспитательной работе;

- Проведение опросов обучающихся ОАНО «МВШСЭН» по различным направлениям воспитательной работы (устные интервью, тестирования, онлайн-анкетирования и т.д.);

- Подготовка и утверждение ежегодных отчётов по воспитательной работе, проделанной ответственными за реализацию воспитательной работы;

- Наличие публикаций о воспитательной работе ОАНО «МВШСЭН», подготовка и распространение информационных материалов (справочник обучающихся и т.д.);

- Организация и проведение мероприятий по направлениям воспитательной работы (количество мероприятий, количество участников);
- Присутствие постоянной инициативы студентов, их самостоятельный поиск новых форм внеучебной работы, стремление к повышению качества проведения культурно-массовых мероприятий;
- Система поощрения деятельности в области воспитательной работы.